



МЕЖДУНАРОДНЫЙ
АЭРОПОРТ ЯКУТСК
ИМЕНИ ПЛАТОНА ОЙУНСКОГО

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
АО «Аэропорт Якутск»


_____ С. С. Игнатенко

Приказ от « 21 » сентября 2021 г.

№ _____ 415

Акционерное общество «Аэропорт Якутск»

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ГЛАВНОМ ОПЕРАТОРЕ АЭРОПОРТА ЯКУТСК**

YKS-QMS1-003
Стандарт организации

Издание 01
Изменение 00

Якутск
2021

СТРАНИЦА НАМЕРЕННО ОСТАВЛЕНА ПУСТОЙ

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

ПРЕДИСЛОВИЕ

Цели и принципы стандартизации в Российской Федерации установлены Федеральным законом от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании» и Федеральным законом от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации», а правила применения стандартов организации — ГОСТ Р 1.4-2004 «Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты организаций. Общие положения».

Сведения о стандарте

1. РАЗРАБОТАН директором по качеству и развитию А. А. Тертыченко.
2. ВНЕСЁН отделом качества и сертификации.
3. УТВЕРЖДЁН И ВВЕДЁН В ДЕЙСТВИЕ с 21.09.2021 г. приказом генерального директора АО «Аэропорт Якутск» от 21.09.2021 г. № 415.
4. ВВЕДЁН ВПЕРВЫЕ.

Настоящий стандарт является высшим нормативным документом системы менеджмента качества АО «Аэропорт Якутск» по вопросам взаимодействия главного оператора аэропорта Якутск с хозяйствующими субъектами в целях выполнения ими любых работ, оказания услуг, осуществления той или иной коммерческой деятельности на аэродроме, в контролируемой зоне аэропорта, на объектах инфраструктуры аэропорта и/или на приаэродромной территории аэродрома Якутск (далее — деятельность в аэропорту).

Настоящий стандарт регулярно пересматривается и дополняется поправками при изменении действующих и издании новых международных и национальных нормативных актов в области аэропортовой деятельности, а также при совершенствовании производственных процессов и организационной структуры АО «Аэропорт Якутск».

Ответственность за актуализацию стандарта и его соответствие нормативным требованиям возлагается на директора по качеству и развитию.

Каждый держатель данного стандарта обеспечивает сохранность и своевременное внесение поправок в свой рабочий экземпляр стандарта на бумажном носителе. Стандарт, размещённый на корпоративном сервере АО «Аэропорт Якутск», поддерживается в актуальном состоянии путём размещения действующей версии стандарта.

Настоящий стандарт подлежит обязательному опубликованию в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования, в том числе на официальном сайте АО «Аэропорт Якутск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Внесение изменений в стандарт производится приказами генерального директора.

Настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён в качестве официального издания без разрешения АО «Аэропорт Якутск».

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**Разработчик:**Директор по качеству и развитию Согласовано в системе ЭДО А. А. Тertyченко**Согласовано:**Первый заместитель
генерального директора Согласовано в системе ЭДО К. Б. СергеевЗаместитель генерального
директора по безопасности Согласовано в системе ЭДО Ю. Н. ЛевинТехнический директор Согласовано в системе ЭДО С. А. АнтанДиректор по организации перевозок
и наземного обслуживания Согласовано в системе ЭДО Е. С. ДмитриевДиректор по персоналу
и общим вопросам Согласовано в системе ЭДО Е. Г. КардаполоваДиректор по правовым вопросам Согласовано в системе ЭДО А. А. Томтосов

ПЕРЕЧЕНЬ ДЕРЖАТЕЛЕЙ СТАНДАРТА

№ п/п	Номер экземпляра	Статус	Формат	Структурное подразделение	Ответственный за актуальность экземпляра
1	1	контрольный	бумажный	Отдел качества и сертификации	Начальник
2	2	рабочий	бумажный	Отдел качества и сертификации	Начальник
3	библиотека СМК	рабочий	электронный	Все структурные подразделения	Начальник отдела качества и сертификации

ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВУЮЩИХ СТРАНИЦ

Название раздела	Страница	Изменения	Дата
Предисловие	iii		21.09.2021
Лист согласования	iv		21.09.2021
Перечень держателей стандарта	v		21.09.2021
Лист регистрации изменений	vi		21.09.2021
Перечень действующих страниц	vii–viii		21.09.2021
Содержание	ix–xi		21.09.2021
Введение	xii–xiv		21.09.2021
Область применения	1-1–1-2		21.09.2021
Нормативные ссылки	2-1–2-2		21.09.2021
Термины, сокращения и определения	3-1–3-6		21.09.2021
Общие положения	4-1–4-8		21.09.2021
Правила взаимодействия авиакомпании с главным оператором	5-1–5-4		21.09.2021
Необходимые условия осуществления деятельности в аэропорту	6-1–6-20		21.09.2021
Правила эксплуатации и обслуживания ВС	7-1–7-6		21.09.2021
Правила эксплуатации ТС, СТ, СНО и оборудования	8-1–8-18		21.09.2021
Правила подготовки пользователя ИДП к сезонной работе	9-1–9-2		21.09.2021
Обеспечение безопасности полётов	10-1–10-4		21.09.2021
Обеспечение авиационной и транспортной безопасности	11-1–11-2		21.09.2021
Обеспечение охраны труда и производственной безопасности	12-1–12-8		21.09.2021
Правила ведения коммерческой деятельности в аэропорту Якутск	13-1–13-8		21.09.2021
Правила пожарной безопасности	14-1–14-16		21.09.2021
Обеспечение экологической безопасности	15-1–15-2		21.09.2021
Контроль качества продукции и услуг	16-1–16-2		21.09.2021
Приложение А Классификатор нарушений хозяйствующим субъектом норм Положения о главном операторе аэропорта Якутск	A-1–A-8		21.09.2021
Приложение В Правила аккредитации хозяйствующих субъектов в целях осуществления ими деятельности в аэропорту	B-1–B-18		21.09.2021

Название раздела	Страница	Изменения	Дата
Приложение С Заявление на аккредитацию в целях заключения договора на возмездное предоставление инфраструктуры договорного пользования для ведения деятельности в аэропорту Якутск	C-1–C-2		21.09.2021
Приложение D Уведомление об аккредитации хозяйствующего субъекта в целях ведения деятельности в аэропорту Якутск (внесении сведений в реестр), отказе в аккредитации, продлении (отказе в продлении), приостановлении (возобновлении), отзыве аккредитации, о внесении изменений в реестр	D-1–D-2		21.09.2021
Приложение E Правила проведения аттестации персонала хозяйствующего субъекта	E-1–E-4		21.09.2021
Приложение F Правила страхования гражданской ответственности в целях ведения деятельности в аэропорту	F-1–F-5		21.09.2021

СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие	iii
Лист согласования	iv
Перечень держателей стандарта.....	v
Лист регистрации изменений	vi
Перечень действующих страниц.....	vii
Содержание.....	ix
Введение	xii
1. Область применения.....	1-1
2. Нормативные ссылки	2-1
3. Термины, сокращения и определения	3-1
4. Общие положения.....	4-1
4.1. Статус главного оператора аэропорта.....	4-1
4.2. Обязанности главного оператора аэропорта.....	4-1
4.3. Полномочия главного оператора аэропорта по взаимодействию с хозяйствующими субъектами в целях осуществления ими деятельности в аэропорту.....	4-3
4.4. Обеспечение хозяйствующим субъектам равных условий ведения деятельности в аэропорту.....	4-3
4.5. Должная осмотрительность и управление рисками	4-4
4.6. Аккредитация хозяйствующих субъектов в целях осуществления ими деятельности в аэропорту.....	4-4
4.7. Идентификация, аутентификация и авторизация персонала и производственных активов пользователей ИДП.....	4-5
4.8. Подготовка и оценка персонала пользователей ИДП.....	4-5
4.9. Страхование гражданской ответственности хозяйствующими субъектами в целях осуществления деятельности в аэропорту.....	4-7
5. Правила взаимодействия авиакомпании с главным оператором	5-1
5.1. Статус представителя авиакомпании и представительства авиакомпании	5-1
5.2. Участие авиакомпании в обеспечении регулярности (пунктуальности) полётов ...	5-1
5.3. Порядок взаимодействия авиакомпании и главного оператора при изменении параметров рейса.....	5-2
5.4. Главенство руководящих документов главного оператора над нормативными актами авиакомпаний.....	5-3
5.5. Гарантии главного оператора в отношении полноты, своевременности и качества оказания услуг	5-4
6. Необходимые условия осуществления деятельности в аэропорту	6-1
6.1. Правила предоставления допуска к осуществлению деятельности	6-1
6.2. Правила осуществления деятельности	6-3
6.3. Правила пользования ИДП.....	6-7
7. Правила эксплуатации и обслуживания ВС.....	7-1
7.1. Общие принципы эксплуатации и обслуживания ВС	7-1
7.2. Основные правила подготовки места стоянки и близлежащего маршрута руления ВС	7-2
7.3. Основные правила обслуживания ВС по прибытии	7-2
7.4. Основные правила обслуживания ВС по отправлении	7-3

7.5.	Основные правила центровки ВС	7-4
7.6.	Основные правила буксировки ВС.....	7-4
7.7.	Основные правила работы с техникой и иными средствами механизации для наземного обслуживания ВС.....	7-4
7.8.	Основные правила передачи информации при обслуживании ВС	7-5
8.	Правила эксплуатации ТС, СТ, СНО и оборудования	8-1
8.1.	Правила размещения ТС, СТ, ССМ, СНО и прочего оборудования	8-1
8.2.	Требования к ТС, СТ и ССМ.....	8-1
8.3.	Дополнительные спецификации ТС и СТ:.....	8-2
8.4.	Требования к оборудованию	8-4
8.5.	Дополнительные спецификации оборудования:	8-6
8.6.	Перечень неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация ТС и СТ в КЗА	8-9
8.7.	Правила эксплуатации ТС, СТ и оборудования	8-14
8.8.	Правила выпуска водителя и ТС.....	8-15
8.9.	Правила наземного движения на территории аэропорта	8-16
9.	Правила подготовки пользователя ИДП к сезонной работе.....	9-1
9.1.	Подготовка к работе в весенне-летний и осенне-зимний период	9-1
10.	Обеспечение безопасности полётов	10-1
10.1.	Система управления безопасностью полётов.....	10-1
10.2.	Деятельность инспекции по безопасности полётов.....	10-1
10.3.	Контроль движения на аэродроме	10-3
11.	Обеспечение авиационной и транспортной безопасности.....	11-1
11.1.	Требования авиационной и транспортной безопасности	11-1
11.2.	Действия в случае возникновения АНВ на территории аэропорта	11-1
12.	Обеспечение охраны труда и производственной безопасности	12-1
12.1.	Предотвращение несчастных случаев на производстве	12-1
13.	Правила ведения коммерческой деятельности в аэропорту Якутск.....	13-1
13.1.	Правила взаимодействия с потребителями	13-1
13.2.	Правила общения с потребителями и спецификации внешнего вида персонала	13-2
13.3.	Дополнительные правила осуществления отдельных видов деятельности	13-5
14.	Правила пожарной безопасности	14-1
14.1.	Обеспечение пожарной безопасности.....	14-1
14.2.	Пожарная безопасность при проведении огневых работ	14-6
14.3.	Действия при возникновении пожара	14-15
14.4.	Правила безопасности при возникновении пожара	14-16
15.	Обеспечение экологической безопасности	15-1
15.1.	Роль главного оператора аэропорта в обеспечении соблюдения требований экологической безопасности	15-1
15.2.	Разливы топлива при нормальной операционной деятельности.....	15-2
15.3.	Разливы топлива при авиационных происшествиях.....	15-2
16.	Контроль качества продукции и услуг.....	16-1
16.1.	Выборочные проверки качества со стороны главного оператора.....	16-1
16.2.	Обратная связь с потребителями	16-1
	Приложение А. Классификатор нарушений хозяйствующим субъектом норм Положения о главном операторе аэропорта Якутск	A-1

Приложение В. Правила аккредитации хозяйствующих субъектов в целях осуществления ими деятельности в аэропорту..... В-1

Приложение С. Заявление о получении (продлении) аккредитации в целях заключения договора на возмездное предоставление инфраструктуры договорного пользования для ведения деятельности в аэропорту Якутск)..... С-1

Приложение Д. Уведомление об аккредитации хозяйствующего субъекта в целях ведения деятельности в аэропорту Якутск (внесении сведений в реестр), отказе в аккредитации, продлении (отказе в продлении), приостановлении (возобновлении), отзыве аккредитации, о внесении изменений в реестр D-1

Приложение Е. Правила проведения аттестации персонала хозяйствующего субъекта..... Е-1

Приложение F. Правила страхования гражданской ответственности в целях ведения деятельности в аэропорту..... F-1

ВВЕДЕНИЕ

Положение о главном операторе аэропорта Якутск (далее — Положение) разработано в целях регулирования взаимоотношений АО «Аэропорт Якутск», являющегося главным оператором аэропорта Якутск, с операторами и пользователями аэропорта, потребителями и иными лицами, выполняющими работы, осуществляющими коммерческую деятельность (как авиационных, так и неавиационных видов) в аэропорту Якутск (в том числе с использованием объектов его инфраструктуры), а также на приаэродромной территории аэродрома Якутск.

Акционерное общество «Аэропорт Якутск», имеющее на основании Договора аренды федерального имущества аэропорта Якутск от 6 ноября 2020 года № 4112 во временном владении и пользовании (аренде) имущественный комплекс аэропорта Якутск, являясь лицом, эксплуатирующим аэродром Якутск, и держателем свидетельства о государственной регистрации аэродрома Якутск, выступает, согласно законодательству Российской Федерации, главным оператором аэропорта Якутск.

При разработке настоящего стандарта учитывались положения следующих документов:

- a) ISO 9000:2015 Quality management systems — Fundamentals and vocabulary;
- b) ISO 9001:2015 Quality management systems — Requirements;
- c) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- d) Воздушный кодекс Российской Федерации;
- e) Положение о существенных условиях договоров аренды аэродромов гражданской авиации, находящихся в федеральной собственности, порядке определения размера арендной платы по таким договорам, а также о порядке, об условиях и о сроках её внесения, утверждённое постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2017 года № 1666;
- f) Федеральные правила использования воздушного пространства Российской Федерации, утверждённые постановлением Правительства Российской Федерации от 11 марта 2010 года № 138;
- g) Постановление Правительства Российской Федерации от 22 июля 2009 года № 599 «О порядке обеспечения доступа к услугам субъектов естественных монополий в аэропортах»;
- h) Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 1143-р «О предоставлении акционерному обществу „Аэропорт Якутск“ в аренду без проведения торгов находящегося в федеральной собственности недвижимого имущества»;
- i) Распоряжение Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 641-р «Об утверждении Государственной программы обеспечения безопасности полётов воздушных судов гражданской авиации»;
- j) Федеральные авиационные правила «Требования авиационной безопасности к аэропортам», утверждённые приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 28 ноября 2005 года № 142;
- k) Приказ Министерства транспорта Российской Федерации «Об аэронавигационных сборах, тарифах за обслуживание воздушных судов в аэропортах и воздушном пространстве Российской Федерации» от 17 июля 2012 года № 241;
- l) Приказ руководителя Росавиации «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Якутск» от 27 апреля 2020 года № 432-П;

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

- m) Административный регламент Федерального агентства воздушного транспорта предоставления государственной услуги по организации и проведению в установленном порядке обязательной сертификации аэропортов и ведению Государственного реестра аэропортов Российской Федерации, утверждённый приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 16 июля 2012 года № 236;
- n) ГОСТ Р ИСО 31000-2019 «Национальный стандарт Российской Федерации. Менеджмент риска. Принципы и руководство»;
- o) Руководство по аэродрому Якутск;
- p) Стандарт организации АО «Аэропорт Якутск» YKS-QMS0-001 Положение о системе управления качеством;
- q) Стандарт организации АО «Аэропорт Якутск» YKS-QMS0-004 Руководство по качеству;
- r) Стандарт организации АО «Аэропорт Якутск» YKS-QMS1-001 Требования к разработке и оформлению стандартов организации;
- s) Стандарт организации АО «Аэропорт Якутск» YKS-GRH3-002 Технология перехода на резервную систему регистрации пассажиров и багажа;
- t) Инструкция по пропускному и внутриобъектовому режиму АО «Аэропорт Якутск».

СТРАНИЦА НАМЕРЕННО ОСТАВЛЕНА ПУСТОЙ

 <p>МЕЖДУНАРОДНЫЙ АЭРОПОРТ ЯКУТСК ИМЕНИ ПЛАТОНА ОБУНСКОГО</p>	<p align="center">Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск</p>	<p align="right">YKS-QMS1-003 Издание 01</p>
--	--	--

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящий стандарт определяет механизм координации главным оператором аэропорта Якутск работ в аэропорту, обеспечения готовности аэропорта к приёму и выпуску, обслуживанию воздушных перевозок, а также соблюдению всеми операторами и пользователями аэропорта требований безопасности, включая, но не ограничиваясь, безопасность полётов, авиационную (транспортную) и экологическую безопасность.

Вступление хозяйствующего субъекта в договорные отношения с АО «Аэропорт Якутск» с целью ведения деятельности в аэропорту означает его полное безоговорочное согласие с текстом настоящего стандарта.

Настоящий стандарт устанавливает механизм реализации требований, изложенных в действующем законодательстве. Установленные в данном документе нормы не предназначены для замены, исправления, либо отмены каких-либо положений действующего законодательства.

Правом внесения изменений и толкований в настоящий стандарт обладает инспекция по безопасности полётов.

СТРАНИЦА НАМЕРЕННО ОСТАВЛЕНА ПУСТОЙ

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем стандарте **использованы** нормативные **ссылки** на следующие документы:

- a) ГОСТ Р 57239-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Воздушный транспорт. Система менеджмента безопасности авиационной деятельности. База данных. Авиационные инфраструктурные риски, возникающие при производстве аэропортовой деятельности»;
- b) ГОСТ Р 56490-2015 «Национальный стандарт Российской Федерации. Воздушный транспорт. Система управления безопасностью вертолётной деятельности. Менеджмент риска. Типовое руководство системы управления безопасностью услуг аэропортовой деятельности. Основные положения»;
- c) ГОСТ Р 1.4-2004 «Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты организаций. Общие положения»;
- d) Распоряжение Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2016 года № 726-р «Об утверждении перечня аэропортов федерального значения»;
- e) Постановление Правительства Российской Федерации от 22 июля 2009 года № 599 «О порядке обеспечения доступа к услугам субъектов естественных монополий в аэропортах»;
- f) Приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 16 июля 2012 года № 236 «Об утверждении Административного регламента Федерального агентства воздушного транспорта предоставления государственной услуги по организации и проведению в установленном порядке обязательной сертификации аэропортов и ведению Государственного реестра аэропортов Российской Федерации».

Примечание:

При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных документов в информационной системе общего пользования. Если ссылочный документ заменён (изменён), то при пользовании настоящим стандартом следует руководствоваться заменённым (изменённым) документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

СТРАНИЦА НАМЕРЕННО ОСТАВЛЕНА ПУСТОЙ

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

3. ТЕРМИНЫ, СОКРАЩЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем стандарте применены следующие термины, обозначения и сокращения с соответствующими определениями:

АЕА (Association of European Airlines): Ассоциация европейских авиакомпаний.

AFTN (Aeronautical Fixed Telecommunication Network), АФТН: сеть авиационной фиксированной электросвязи — информационная сеть гражданской авиации.

АНМ: руководство IATA Airport Handling Manual.

FOD (Foreign Object Debris/Damage) посторонние предметы на аэродроме: любые объекты, живой или неживой природы, находящиеся в ненадлежащем месте на аэродроме и имеющие потенциальную возможность нанести увечья персоналу аэропорта, авиакомпании, иного участника производственной деятельности на аэродроме или нанести повреждение воздушному судну или спецтранспорту.

HEA (HEAVY): тяжеловесный груз.

IATA: Международная ассоциация воздушного транспорта.

LDM (Load Message): сообщение об общей коммерческой загрузке воздушного судна с указанием даты, времени, инициалов отправителя, номера рейса, регистрационного номера воздушного судна, компоновки, состава экипажа, пункта назначения, количества пассажиров (взрослые/дети/грудные дети), общего веса загрузки, распределения её по отсекам, места нахождения (номер секции багажника), распределения пассажиров по классам, сведений о некоммерческих пассажирах.

PSM (Passenger Service Message): сообщение о ремарках специального обслуживания пассажиров, направляемое во все аэропорты следования рейса.

SAE (Society of Automotive Engineers): Общество автомобильных инженеров США.

SGHA (Standard Ground Handling Agreement): Стандартное соглашение о наземном обслуживании IATA (АНМ 810).

SLA (Service Level Agreement): Соглашение об уровне обслуживания.

Авиационная безопасность: состояние защищённости авиации от незаконного вмешательства в деятельность в области авиации.

Авторизация (от англ. authorization — разрешение, уполномочивание): предоставление определённому лицу или группе лиц прав на выполнение определённых действий, а также процесс проверки (подтверждения) данных прав при попытке выполнения этих действий.

Аккредитация (от лат. accredo — доверять): процедура официального подтверждения соответствия объекта установленным критериям и показателям.

Акт незаконного вмешательства (АНВ): противоправное действие (бездействие), в том числе террористический акт, угрожающее безопасной деятельности транспортного комплекса, повлёкшее за собой причинение вреда жизни и здоровью людей, материальный ущерб либо создавшее угрозу таких наступления таких последствий.

Аттестация (от лат. attestatio — свидетельство, подтверждение): определение или периодическая проверка уровня квалификации кого-либо, установление соответствия чьей-либо квалификации занимаемой им должности.

Аттестация персонала: открытая процедура комплексной проверки знаний штатных работников хозяйствующего субъекта в области ведения деятельности в аэропорту, положительное завершение которой является необходимым условием участия

конкретного работника в осуществлении хозяйствующим субъектом конкретного вида деятельности на территории аэропорта Якутск.

Аутентификация (от англ. authentication, греч. αὐθεντικός — реальный, подлинный; от греч. αὐτός — сам, он самый): процедура проверки подлинности.

Аэродром: участок земли или акватория с расположенными на нем зданиями, сооружениями и оборудованием, предназначенный для взлёта, посадки, руления и стоянки воздушных судов.

Аэропорт: комплекс сооружений, включающий в себя аэродром, аэровокзал, другие сооружения, предназначенный для приёма и отправки воздушных судов, обслуживания воздушных перевозок и имеющий для этих целей необходимое оборудование.

Аэропортовая деятельность: деятельность оператора аэродрома/аэропорта по обеспечению взлёта, посадки, руления, стоянки воздушных судов, их наземному и/или техническому обслуживанию, обеспечению горюче-смазочными материалами и специальными жидкостями, коммерческому обслуживанию пассажиров, багажа, почты и грузов.

БГО: багажно-грузовой отсек.

Безопасность полётов: состояние, при котором факторы риска, связанные с авиационной деятельностью, относящейся к эксплуатации воздушных судов или непосредственно обеспечивающей такую эксплуатацию, снижены до приемлемого уровня или удерживаются на нём.

Бизнес-процесс: устойчивая, целенаправленная совокупность взаимосвязанных видов деятельности (последовательность работ), которая по определённой технологии преобразует входы (ресурсы) в выходы (продукты, услуги), представляющие ценность для потребителя.

ВЛП: весенне-летний период (с последнего воскресенья марта по последнюю субботу октября).

ВМО: внеплановый медицинский осмотр.

ВС: воздушное судно.

Главный оператор аэропорта: эксплуатирующий аэродром хозяйствующий субъект, указанный в сертификате соответствия аэродрома и свидетельстве о государственной регистрации аэродрома, имеющий на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, условиях аренды или на другом законном основании гражданский аэродром, осуществляющий координацию работ в аэропорту, обеспечивающий готовность аэропорта к приёму и выпуску, обслуживанию воздушных перевозок, а также соблюдению всеми операторами и пользователями аэропорта требований безопасности полётов, авиационной и экологической безопасности.

Главный оператор аэропорта Якутск, главный оператор (ГОА): Акционерное общество «Аэропорт Якутск».

ГО и ЧС: гражданская оборона и чрезвычайные ситуации.

Деятельность в аэропорту: осуществление авиационных и неавиационных видов деятельности, включающих в себя аэропортовую деятельность, воздушные перевозки, авиационные работы, складскую обработку грузов, розничную торговлю, рекламную деятельность, деятельность предприятий общественного питания и иные не запрещённые законом виды деятельности, осуществляемые на территории аэропорта.

Договор на пользование инфраструктурой договорного пользования: договор аренды помещений (рекламных конструкций, серверных стоек, антенных мачт и т. п.

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

имущества), договор об оказании услуг в аэропорту Якутск, договор на оказание комплекса услуг (коммерческое использование территории аэродрома автотранспортом).

Должная осмотрительность (due diligence, required carefulness, reasonable care): принятие комплекса мер и действий, направленных на получение необходимой и достоверной информации о финансовой состоятельности, достаточности операционных возможностей, юридической безупречности хозяйствующего субъекта в целях оценки целесообразности инициирования или продолжения договорных отношений с ним.

Зона транспортной безопасности (ЗТБ): объект транспортной инфраструктуры, его часть (наземная, подземная, воздушная, надводная), транспортное средство, для которых в соответствии с требованиями по обеспечению транспортной безопасности устанавливается особый режим допуска физических лиц, транспортных средств и перемещения грузов, багажа, ручной клади, личных вещей, иных материальных объектов, а также животных.

ИБП: инспекция по безопасности полётов.

Идентификация: процедура, в результате выполнения которой для субъекта идентификации выявляется его идентификатор, предварительно назначенный при его регистрации и однозначно идентифицирующий этого субъекта.

Инфраструктура договорного пользования (ИДП): объекты инфраструктуры аэропорта Якутск (включая подъездные пути, примыкающие к аэродрому, аэродром, сооружения, оборудование, производственно-технологические комплексы, инженерные системы и другие объекты), находящиеся на территории аэропорта Якутск, и используемые пользователями ИДП при ведении деятельности в аэропорту на основании договора с главным оператором.

КВС: командир воздушного судна.

Клиент пользователя ИДП: контрагент пользователя ИДП, приобретающий его товары и/или работы (услуги) на территории аэропорта.

Координация (от лат. *coordinatio* — взаимоупорядочение): согласование во времени и пространстве различных процессов, направленных на достижение единой цели.

Коммерческая организация: организация, преследующая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Контрагент: любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым главный оператор вступил в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Контролируемая зона аэропорта (КЗА): рабочая площадь аэропорта, прилегающая к ней территория и расположенные вблизи здания или часть их, доступ в которые контролируется и осуществляется по удостоверениям членов экипажей воздушных судов или личным пропускам после прохождения досмотра на контрольно-пропускных пунктах или контрольных постах с использованием технических средств досмотра.

МС (место стоянки воздушного судна): часть перрона или площадки специального назначения аэродрома, предназначенная для стоянки воздушного судна с целью его обслуживания и хранения.

НАТ: наземная авиационная техника.

Объекты инфраструктуры аэропорта Якутск:

- 1) аэродром, прочие объекты, необходимые для взлёта, посадки, руления и стоянки воздушных судов;

- 2) аэровокзалы (терминалы) и иные объекты, в том числе объекты капитального строительства, необходимые для посадки на воздушное судно и высадки из него пассажиров, погрузки, разгрузки и хранения грузов, перевозимых воздушным судном, обслуживания и обеспечения безопасности пассажиров и грузов;
- 3) объекты единой системы организации воздушного движения;
- 4) наземные объекты, необходимые для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции и ремонта аэропорта и аэродрома, подземные сооружения и инженерные коммуникации;
- 5) здания, сооружения, расположенные на территории аэропорта, аэродрома, и предназначенные для обеспечения авиационной безопасности, оказания услуг, обеспечения государственного контроля (надзора) в области использования воздушного пространства;
- 6) приаэродромная территория аэродрома Якутск (в составе первой, второй, третьей и четвёртой подзон).

Обслуживающая организация, оператор: хозяйствующий субъект, имеющий необходимые сертификаты на осуществление аэропортовой деятельности, имеющий и (или) использующий на любом законном основании комплекс сооружений, включающий в себя аэродром, и (или) аэровокзал, и (или) другие объекты инфраструктуры аэропорта, предназначенные для оказания комплекса или части услуг в аэропортах.

ОЗП: осенне-зимний период (с последнего воскресенья октября по последнюю субботу марта).

ОСАГО: обязательное страхование автогражданской ответственности.

ОТИ: объекты транспортной инфраструктуры.

Пожарная безопасность: состояние защищённости личности, имущества, общества и государства от пожаров.

Пользователь аэропорта, пользователь ИДП: хозяйствующий субъект, имеющий действующий Договор на пользование ИДП с Главным оператором, аккредитованный в целях ведения конкретных видов деятельности в аэропорту Якутск.

Потребители регулируемых услуг аэропорта: авиаперевозчики, осуществляющие регулярные и нерегулярные авиаперевозки, эксплуатанты воздушных судов, а также иные лица, за исключением пассажиров, пользующиеся услугами в аэропортах или подавшие заявку на оказание услуг в аэропортах и являющиеся поставщиками авиационного топлива, заключившими договоры на поставку авиационного топлива с авиаперевозчиками или эксплуатантами.

Приаэродромная территория: прилегающий к аэродрому участок земной или водной поверхности, в пределах которого (в целях обеспечения безопасности полётов и исключения вредного воздействия на здоровье людей и деятельность организаций) устанавливается зона с особыми условиями использования территории.

Регистрация: процедура назначения субъекту соответствующего идентификатора в целях последующей идентификации субъекта.

РМС: радиомаячная система.

РОНО (РНО): руководство по организации наземного обслуживания — документ, издаваемый эксплуатантом, осуществляющим коммерческие воздушные перевозки.

САБ: служба авиационной безопасности.

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

Селф-хэндлер: авиакомпания (эксплуатант), выполняющая функции оператора в отношении обслуживания собственных рейсов силами персонала, состоящего с селф-хэндлером в трудовых отношениях.

Слот: включённое в расписание время отправления и (или) прибытия (взлёт или посадка) для конкретного типа (типов) воздушного судна в определённую дату (день недели).

СНО: средства наземного обслуживания.

СПАСОП: служба противопожарного и аварийно-спасательного обеспечения полётов.

ССМ: самоходные средства механизации.

СТ: специальный транспорт.

Стажировка: этап подготовки персонала непосредственно на рабочем месте с целью приобретения опыта работы, формирования и закрепления на практике профессиональных знаний, полученных в результате теоретической подготовки, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

ТГО: технологический график обслуживания.

Территория аэропорта Якутск: объекты недвижимого имущества, включая земельные участки, здания, строения, сооружения, находящиеся во владении или пользовании у АО «Аэропорт Якутск» на любом законном основании либо фактически им используемые, а также объекты недвижимого имущества иных владельцев, расположенные в контролируемой зоне аэропорта.

Технический аудит: проверка соответствия фактических данных сведениям, указанным в заявлении на предоставление аккредитации и приложенных к нему документах, с выездом на место производственной деятельности хозяйствующего субъекта.

Транспортная безопасность: состояние защищённости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств от актов незаконного вмешательства.

Требования (requirements): потребности или ожидания, которые установлены, обычно предполагаются или являются обязательными.

ТС: транспортное средство.

Хозяйствующий субъект: коммерческая организация, некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, приносящую ей доход, индивидуальный предприниматель, иное физическое лицо, не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, но осуществляющее профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации.

Хэндлер: оператор, осуществляющий деятельность, направленную на обеспечение взлёта, посадки, руления и стоянки воздушных судов, их технического и наземного обслуживания, заправки авиационными горюче-смазочными материалами, коммерческому обслуживанию пассажиров, багажа, груза и почты, а также по обеспечению бортовым питанием.

Экологическая безопасность: состояние защищённости природной среды и жизненно важных интересов человека от возможного негативного воздействия хозяйственной или иной деятельности, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, их последствий.

СЭСТОП: служба электро-светотехнического обеспечения полётов.

СТРАНИЦА НАМЕРЕННО ОСТАВЛЕНА ПУСТОЙ

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Статус главного оператора аэропорта

4.1.1. Ведение аэропортовой деятельности представляет собой выполнение комплекса взаимосвязанных бизнес-процессов, планируемых, выполняемых и контролируемых значительным количеством более или менее независимых друг от друга заинтересованных сторон.

4.1.2. Качественная, своевременная, эффективная и результативная аэропортовая деятельность невозможна без всесторонней централизованной координации выполняемых работ, направленной на обеспечение высокого уровня регулярности (пунктуальности) полётов, а также на соблюдение всеми заинтересованными сторонами требований безопасности полётов, авиационной (транспортной) и экологической безопасности, пожарной и производственной безопасности, требований охраны труда и требований системы менеджмента качества.

4.1.3. На территории аэропорта, в том числе с использованием его инфраструктуры, помимо собственно аэропортовой деятельности сторонними хозяйствующими субъектами могут осуществляться иные не запрещённые законодательством Российской Федерации виды деятельности, также требующие содействия и координации со стороны главного оператора аэропорта.

4.1.4. Права и обязанности, обусловленные ролью координатора бизнес-процессов, реализуемых в рамках осуществления деятельности в аэропорту, возлагаются на главного оператора аэропорта.

4.1.5. Главным оператором международного аэропорта Якутск имени П. А. Ойунского, внесённого Правительством Российской Федерации в перечень аэропортов федерального значения, является Акционерное общество «Аэропорт Якутск».

4.1.6. В силу того, что любой аэропорт, помимо прочего, включает в себя аэродром, главный оператор аэропорта, согласно законодательству Российской Федерации, также выступает:

- 4.1.6.1. лицом, эксплуатирующим аэродром;
- 4.1.6.2. оператором аэродрома;
- 4.1.6.3. арендатором аэродрома.

4.2. Обязанности главного оператора аэропорта

4.2.1. Статус главного оператора аэропорта накладывает на АО «Аэропорт Якутск» множество обязанностей, включая, но не ограничиваясь следующими:

- 4.2.1.1. разработка и обеспечение функционирования системы управления безопасностью полётов на аэродроме;
- 4.2.1.2. **обеспечение соблюдения всеми операторами и пользователями аэропорта требований безопасности полётов, авиационной и экологической безопасности;**
- 4.2.1.3. осуществление координации работ в аэропорту;
- 4.2.1.4. обеспечение готовности аэропорта к приёму и выпуску, обслуживанию воздушных перевозок;
- 4.2.1.5. обеспечение комплекса мероприятий по поддержанию лётного поля аэродрома в постоянной эксплуатационной готовности для взлёта, посадки, руления и стоянки воздушных судов;

- 4.2.1.6. обеспечение комплекса мероприятий по светотехническому обеспечению взлёта, захода на посадку, посадки и руления воздушных судов;
- 4.2.1.7. организация предоставления экипажам воздушных судов (по запросам эксплуатантов или КВС) аэронавигационной и метеорологической информации при подготовке к полёту (брифинг), включая согласование переноса времени вылета, задержек рейсов и других оперативных вопросов и передача соответствующей информации структурным подразделениям аэропорта;
- 4.2.1.8. разработка руководства по аэродрому, в соответствии с которым должна осуществляться деятельность оператора аэродрома;
- 4.2.1.9. руководство буксировкой воздушных судов;
- 4.2.1.10. установление порядка расстановки и организации движения воздушных судов, спецтранспорта и средств механизации на аэродроме;
- 4.2.1.11. обеспечение электроэнергией объектов аэропорта;
- 4.2.1.12. обеспечение комплекса мероприятий, направленных на организацию и выполнение поисковых, аварийно-спасательных и противопожарных работ по спасению пассажиров и экипажей воздушных судов, терпящих или потерпевших бедствие, оказанию помощи пострадавшим и эвакуацию их с места происшествия;
- 4.2.1.13. разработка плана мероприятий в случае аварийной обстановки на аэродроме или в районе аэродрома, предусматривающего координацию действий, предпринимаемых службами аэродрома при возникновении чрезвычайных обстоятельств на аэродроме или в районе аэродрома;
- 4.2.1.14. разработка и утверждение технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и другими наземными службами, обеспечивающими полёты;
- 4.2.1.15. утверждение инструкции по метеорологическому обеспечению полётов на аэродроме, разработанной аэродромным метеорологическим органом и согласованной с органом обслуживания воздушного движения;
- 4.2.1.16. расчёт технической возможности аэропорта;
- 4.2.1.17. анализ и мониторинг правил землепользования и застройки поселения, городского округа, межселенной территории на предмет нарушений установленных на приаэродромной территории ограничений использования объектов недвижимости и осуществления деятельности;
- 4.2.1.18. подготовка заключений в случае выявления в правилах землепользования и застройки нарушений установленных на приаэродромной территории ограничений использования объектов недвижимости и осуществления деятельности и направление их в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти.

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

4.3. Полномочия главного оператора аэропорта по взаимодействию с хозяйствующими субъектами в целях осуществления ими деятельности в аэропорту

4.3.1. Обеспечение соблюдения требований безопасности, возложенное в качестве обязанности на главного оператора аэропорта, недостижимо без установления соответствующих правил и эксплуатационных стандартов деятельности всех хозяйствующих субъектов, имеющих отношение к осуществлению деятельности в аэропорту Якутск, а также, в силу самого определения безопасности как состояния, при котором осуществляется снижение и контролирование рисков, без активного управления рисками со стороны главного оператора.

4.3.2. Во исполнение своих обязанностей главного оператора аэропорта Якутск, АО «Аэропорт Якутск» разработало и изложило в настоящем Положении правила, соблюдение которых обязательно для всех хозяйствующих субъектов, осуществляющих или намеревающихся осуществлять деятельность в аэропорту Якутск.

4.3.3. Соблюдение хозяйствующим субъектом норм настоящего Положения может быть проверено уполномоченным лицом со стороны главного оператора.

4.3.4. Выявление нарушений хозяйствующим субъектом правил, установленных настоящим Положением, влечёт за собой применение штрафных санкций в соответствии с [Приложением А](#) к настоящему Положению.

4.3.5. При повторяющихся фактах нарушений персоналом пользователя аэропорта правил, изложенных в настоящем Положении, главный оператор аэропорта Якутск оставляет за собой право ограничить деятельность пользователя аэропорта и/или допуск персонала пользователя аэропорта на территорию Аэропорта, включая объекты ИДП, и/или досрочно аннулировать решение об аккредитации хозяйствующего субъекта на выполнение соответствующего вида деятельности, аннулировать решение об аттестации всего или части персонала хозяйствующего субъекта, расторгнуть договор на пользование ИДП.

4.4. Обеспечение хозяйствующим субъектам равных условий ведения деятельности в аэропорту

4.4.1. Главный оператор аэропорта в целях обеспечения хозяйствующим субъектам равных условий деятельности:

- 4.4.1.1. в пределах своих полномочий обеспечивает обслуживание воздушных судов в аэропорту Якутск на единообразных условиях, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- 4.4.1.2. не допускает создания условий, которые ставят в неравное положение одного потребителя (нескольких потребителей) по сравнению с другим потребителем (другими потребителями) при оказании услуг в аэропорту Якутск.
- 4.4.1.3. проводит в отношении потребителей единую ценовую (тарифную) политику, касающуюся оказания услуг в аэропорту;
- 4.4.1.4. заключает договоры, не допускающие создания условий, ставящих одних потребителей в неравное положение по сравнению с другими потребителями в сопоставимых условиях;
- 4.4.1.5. обеспечивает доступность информации о перечне оказываемых им услуг в аэропорту Якутск, порядке их выполнения, тарифах и сборах.

4.4.2. Все хозяйствующие субъекты проходят открытые и унифицированные процедуры аккредитации хозяйствующих субъектов и аттестации их персонала в соответствии с правилами, опубликованными в открытом доступе, включая настоящее Положение и приложения к нему.

4.5. Должная осмотрительность и управление рисками

4.5.1. В соответствии с пунктом 2 статьи 7.1 Воздушного кодекса Российской Федерации, а также подпунктом б) пункта 1 статьи 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации объекты аэропорта Якутск (взлётно-посадочные полосы, рулёжные дорожки, места стоянок воздушных судов, перрон, аэровокзальный комплекс и иные объекты) являются особо опасными и технически сложными объектами.

4.5.2. Осознавая высокую ответственность, связанную с особым статусом объектов инфраструктуры аэропорта Якутск, главный оператор аэропорта Якутск при исполнении своих обязанностей придерживается принципов должной осмотрительности и управления рисками, в том числе соответствующим образом выстраивая взаимоотношения с хозяйствующими субъектами в целях осуществления ими деятельности в аэропорту Якутск.

4.5.3. Главный оператор аэропорта, взаимодействуя с хозяйствующими субъектами в своей повседневной операционной деятельности, использует следующие механизмы проявления должной осмотрительности и управления рисками:

- 4.5.3.1. Аккредитация хозяйствующих субъектов в целях осуществления ими деятельности в аэропорту — устранение источника риска, изменение вероятности реализации риска;
- 4.5.3.2. Идентификация, аутентификация и авторизация персонала пользователей ИДП — устранение источника риска, изменение вероятности реализации риска;
- 4.5.3.3. Подготовка персонала, проверка знаний персонала пользователей ИДП — устранение источника риска, изменение вероятности реализации риска;
- 4.5.3.4. Страхование ответственности пользователями ИДП — разделение риска.

4.6. Аккредитация хозяйствующих субъектов в целях осуществления ими деятельности в аэропорту

4.6.1. Аккредитация хозяйствующего субъекта в целях осуществления им деятельности в аэропорту представляет собой процедуру подтверждения его способности осуществлять конкретные виды деятельности в аэропорту в соответствии с установленными требованиями к основным и вспомогательным бизнес-процессам, процессам управления, материально-технической базе, кадровой обеспеченности, клиентоориентированности, а также к качеству и безопасности товаров и/или результатов работ (услуг).

4.6.2. Осуществление хозяйствующим субъектом любых видов деятельности в аэропорту Якутск возможно только после прохождения аккредитации, аттестации персонала и заключения соответствующего договора на пользование ИДП между хозяйствующим субъектом и главным оператором.

4.6.3. Договор на пользование ИДП между хозяйствующим субъектом и главным оператором может быть заключён только при условии предоставления хозяйствующему субъекту аккредитации в отношении конкретного вида (видов) деятельности в аэропорту.

4.6.4. Процедура аккредитации хозяйствующего субъекта проводится в соответствии с Правилами аккредитации хозяйствующих субъектов в целях осуществления ими деятельности в аэропорту ([Приложение В](#)).

4.6.5. Структурным подразделением главного оператора, осуществляющим аккредитацию хозяйствующих субъектов и ведение реестра аккредитованных хозяйствующих субъектов, является инспекция по безопасности полётов.

4.7. Идентификация, аутентификация и авторизация персонала и производственных активов пользователей ИДП

4.7.1. Персонал и транспортные средства всех пользователей ИДП допускаются в КЗА и осуществляют в ней деятельность в соответствии с требованиями Инструкции по пропускному и внутриобъектовому режиму АО «Аэропорт Якутск», размещённой по адресу: <https://yks.aero>.

4.7.2. Сотрудник пользователя ИДП при исполнении служебных обязанностей обязан носить поверх одежды постоянный личный пропуск с не истёкшим сроком действия и разрешающей отметкой об исполняемом виде деятельности; выполнение работ при отсутствии такого пропуска запрещено.

4.7.3. Все транспортные средства пользователей ИДП, а также спецтранспорт, самоходные средства механизации, средства наземного обслуживания и иные производственные активы должны иметь хорошо считываемую со всех сторон маркировку (эмблемы, надписи, логотипы и т. п.), указывающую на их принадлежность хозяйствующему субъекту, который имеет действующий договор на пользование ИДП, а также хорошо видимые государственные регистрационные знаки и гаражные номера (при наличии).

4.8. Подготовка и оценка персонала пользователей ИДП

4.8.1. В целях уклонения от рисков для безопасности полётов и их минимизации, а также снижения влияния человеческого фактора на безопасность полётов главный оператор аэропорта осуществляет оценку и контролирует подготовку персонала пользователей ИДП в рамках следующих мероприятий:

- 4.8.1.1. Аттестация персонала в рамках аккредитации хозяйствующих субъектов;
- 4.8.1.2. Теоретическая подготовка, инструктаж, практическая стажировка, проверка знаний и принятие зачётов, допуск к самостоятельной работе в рамках подготовки и аттестации водителей и руководителей подъездом (отъездом) спецмашин к воздушным судам;
- 4.8.1.3. Проведение предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров.

4.8.2. Аттестация персонала хозяйствующих субъектов проводится в соответствии с Правилами проведения аттестации персонала хозяйствующего субъекта, изложенными в [Приложении Е](#).

4.8.3. Теоретическая подготовка, инструктаж, практическая стажировка, проверка знаний и принятие зачётов, допуск к самостоятельной работе на аэродроме проводятся в соответствии с Методическими рекомендациями Росавиации «Подготовка и аттестация водителей и руководителей подъездом (отъездом) спецмашин к воздушным судам и соблюдению правил движения спецмашин на перроне аэродрома».

4.8.4. Главным оператором применительно к отдельным видам деятельности могут устанавливаться особенности проверки персонала пользователя ИДП, в том числе медицинское освидетельствование на наличие в организме психоактивных веществ.

4.8.5. Медицинский осмотр проводится перед началом рабочей смены и после окончания рабочей смены.

4.8.6. Предсменный (предрейсовый) и послесменный (послерейсовый) медицинский осмотр (далее — ППМО) выполняется в полном объеме:

4.8.6.1. для сотрудников, задействованных в управлении ТС, а также имеющих путевые листы;

4.8.6.2. для сотрудников, осуществляющих деятельность в КЗА;

4.8.6.3. для сотрудников, занимающих должности, предполагающие выполнение работ с повышенной опасностью.

4.8.7. Выполнение работ сотрудниками, указанными в [4.8.6.1–4.8.6.3](#), запрещено без предварительного прохождения ППМО.

4.8.8. ППМО может проводиться как медицинскими работниками, так и с использованием электронной системы медицинских осмотров.

4.8.9. ППМО включает в себя:

4.8.9.1. измерение артериального давления;

4.8.9.2. измерение частоты сердечных сокращений;

4.8.9.3. измерение температуры тела;

4.8.9.4. измерение алкоголя в выдыхаемом воздухе;

4.8.9.5. определение наркотического и/или иного опьянения.

4.8.10. Внеплановый медицинский осмотр (ВМО) — метод контроля, который проводится медицинским пунктом Аэропорта совместно с профильными подразделениями безопасности.

4.8.11. Данный метод контроля может осуществляться:

4.8.11.1. на рабочем месте сотрудника (выездной) — в любое время без предупреждения;

4.8.11.2. в помещениях медицинского пункта — для этого будет направлено оповещение заранее о необходимости явки на ВМО.

4.8.12. Данный контроль проводится медицинским работником обязательно в присутствии представителя со стороны Аэропорта и включает в себя измерение одного или более показателей:

4.8.12.1. измерение артериального давления;

4.8.12.2. измерение частоты сердечных сокращений;

4.8.12.3. измерение температуры тела;

4.8.12.4. измерение алкоголя в выдыхаемом воздухе;

4.8.12.5. определение наличия наркотических средств в моче.

4.8.13. При выявлении отклонений от установленных норм, в том числе при наличии положительной пробы на алкоголь (подозрение на алкогольное опьянение), наличии подозрения на употребление сильнодействующих и наркотических веществ, представитель Аэропорта (в том числе медицинский работник) имеет право приостановить работу данного сотрудника, оповестив при этом профильные

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

подразделения безопасности Аэропорта (САБ и Северо-Восточное линейное управление МВД России на транспорте).

4.8.14. Сотрудник, работа которого приостановлена по основаниям, перечисленным в [4.8.13](#), будет выведен сотрудниками САБ из КЗА и отстранён от исполнения должностных обязанностей.

4.8.15. Запрещено препятствовать проведению ВМО; при отказе от прохождения ВМО сотрудник пользователя ИДП будет выведен сотрудниками САБ из КЗА и отстранён от исполнения должностных обязанностей.

4.9. Страхование гражданской ответственности хозяйствующими субъектами в целях осуществления деятельности в аэропорту

4.9.1. Передача риска (разделение риска) привлечения главного оператора аэропорта Якутск к материальной ответственности вследствие виновных действий (бездействия) персонала пользователя ИДП обеспечивается обязательностью наличия у хозяйствующего субъекта финансового обеспечения гражданско-правовой ответственности за убытки и вред, причинённые действиями (бездействием) его персонала и/или подрядчиков и/или эксплуатируемыми им производственными активами.

4.9.2. Финансовое обеспечение, указанное в [4.9.1](#), формируется за счёт собственных денежных средств хозяйствующего субъекта, а также посредством заключения им соответствующего договора страхования.

4.9.3. Правила страхования гражданской ответственности хозяйствующими субъектами в целях осуществления ими деятельности в аэропорту указаны в [Приложении F](#).

СТРАНИЦА НАМЕРЕННО ОСТАВЛЕНА ПУСТОЙ

5. ПРАВИЛА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ АВИАКОМПАНИИ С ГЛАВНЫМ ОПЕРАТОРОМ

5.1. Статус представителя авиакомпании и представительства авиакомпании

5.1.1. Все представители (сотрудники), действующие от имени и/или по поручению авиакомпании, должны не позднее чем за 10 календарных дней до начала выполнения работ направить официальным письмом в адрес главного оператора копию действующей доверенности от авиакомпании.

5.1.2. Исполнение служебных обязанностей представителя авиакомпании на территории аэропорта Якутск без доверенности или по просроченной доверенности запрещено.

5.1.3. Представитель авиакомпании обязан по первому требованию пассажира предъявить ему служебное удостоверение или именной пропуск, а при необходимости дополнительно самостоятельно разъяснить пассажиру свои права, обязанности и ответственность.

5.1.4. В случае если авиакомпания открывает на территории аэропорта Якутск представительство (офис, отделение, филиал, обособленное подразделение), она обязана направить официальным письмом в адрес главного оператора копию положения о данном представительстве, содержащего информацию о руководителе или лице, исполняющем обязанности руководителя.

5.1.5. Допуск представителя к выполнению работ будет предоставлен ему в день получения пропуска.

5.1.6. При выполнении служебных обязанностей представитель авиакомпании обязан придерживаться вежливого и уважительного стиля общения с пассажирами, посетителями аэропорта Якутск, сотрудниками главного оператора и персоналом организаций, осуществляющих свою деятельность на территории аэропорта Якутск.

5.1.7. Перевозчик (авиакомпания) признает право главного оператора на временное ограничение и/или отказ представителю авиакомпании в выполнении работ на территории аэропорта, сопровождающиеся изъятием и/или блокированием пропуска, в случаях:

- 5.1.7.1. несвоевременного представления (уведомления) доверенности;
- 5.1.7.2. превышения полномочий либо осуществления полномочий, не указанных в доверенности;
- 5.1.7.3. нарушения требований авиационной безопасности;
- 5.1.7.4. нарушения требований безопасности полётов.

5.1.8. Главный оператор обязуется в случае фиксации нарушений, указанных в [5.1.7.](#) в течение пяти календарных дней направить уведомление перевозчику с разъяснением и указанием причин введённых ограничений и/или отказе в допуске к выполнению работ представителю перевозчика.

5.2. Участие авиакомпании в обеспечении регулярности (пунктуальности) полётов

5.2.1. В случае отсутствия связи авиакомпания обязана перейти на резервный канал связи и альтернативный способ регистрации пассажиров и багажа в соответствии со Стандартом YKS-GRH3-002 «Технология перехода на резервную систему регистрации пассажиров и багажа».

5.2.2. По согласованию с главным оператором авиакомпания должна приложить все усилия для налаживания взаимодействия с ПДСП главного оператора посредством

использования следующих видов формализованных сообщений: APP (ARR), ДЕП (DEP), ФЛА (FLA), ДЛА (DLA), ЦХГ (CHG), ЦНЛ (CNL), ПЦН (PCN), ОКР (OKP), SCR, MVT, LDM, PSM, COM, BSM, PTM, PRL, BTM.

5.2.3. При наличии на рейсе тяжеловесного груза обязательно проставление в LDM-сообщении метки HEA.

5.2.4. Авиакомпания обязана не позднее 60 минут с момента отправления рейса оповещать главного оператора о коммерческой загрузке рейса посредством направления формализованных сообщений (LDM-сообщений, PSM-сообщений и т. п.) на специально предназначенный адрес электронной почты.

5.2.5. Авиакомпания обязана не позднее чем за 1 сутки до вылета рейса направлять ГОА предварительное оповещение о наличии на рейсе крупногабаритного объёмного груза (почты).

5.2.6. Авиакомпания обязана не позднее чем за 1 сутки до вылета рейса оповестить ГОА об изменении вида движения рейса с пассажирского на грузо-пассажирский. Для целей настоящего положения рейс считается грузо-пассажирским, если общая масса груза на рейсе превышает 1 тонну и для его размещения в ВС предполагается использовать, в том числе, пассажирский салон.

5.2.7. Авиакомпания обязана заблаговременно подвозить экипаж воздушного судна на рейс для приёма груза на ВС 3 и 4 классов, если количество груза превышает пороговое значение (1 тонна).

5.2.8. Авиакомпания, в качестве селф-хэндлера выполняющая или организующая выполнение технического и/или наземного обслуживания, необходимого для обеспечения вылета воздушного судна или завершения полёта по прибытии в аэропорт, обязана неукоснительно соблюдать параметры ТГО, действующих в аэропорту Якутск, в отношении начала, окончания и продолжительности выполнения соответствующих операций.

5.2.9. Авиакомпания обязана побуждать пассажиров заблаговременно проходить регистрацию; для регистрации пассажиров, явившихся на регистрацию к моменту, когда до окончания регистрации по расписанию объективно невозможно зарегистрировать всех оставшихся пассажиров и их багаж (при наличии), авиакомпания запрашивает у ГОА услугу продления регистрации, оплачиваемую по установленному тарифу, либо отказывает в перевозке данным пассажирам.

5.2.10. Базовые авиакомпании не позднее 19 часов предстоящих суток предоставляют в адрес ПДСП планируемую расстановку воздушных судов с указанием типа и бортового номера на рейсы, запланированные на последующие сутки. В случае последующих изменений параметров рейса (замена типа воздушного судна, бортового номера, времени отправления) авиакомпания обязана проинформировать ПДСП в соответствии с [5.3](#).

5.3. Порядок взаимодействия авиакомпании и главного оператора при изменении параметров рейса

5.3.1. При изменении параметров рейсов (бортового номера, типа воздушного судна, времени отправления/прибытия), отмены включённых в расписание рейсов: менее чем за сутки, но не менее чем за шесть часов до планируемого времени выделенного слота авиакомпания обязана проинформировать ПДСП посредством формализованного сообщения MVT в соответствии с действующими стандартами IATA (АНМ 780).

5.3.2. При изменении авиакомпанией времени отправления/прибытия рейса, плановые (ранее согласованные) времена предоставленного и включённого в расписание полётов слота для выполнения рейса не изменяются, пунктуальность прибытия/отправления

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

выполненного рейса рассчитывается от согласованного времени предоставленного слота для выполнения рейса авиакомпанией.

5.3.3. В ходе подготовки к выполнению и собственно выполнения рейса, включённого в расписание полётов аэропорта Якутск, авиакомпания обязана информировать ПДСП о задержке прибытия и/или отправления рейса, а также о временах отправления рейса и ожидаемом времени прибытия рейса в аэропорт Якутск посредством формализованного сообщения MVT в соответствии с действующими стандартами IATA (АНМ 780).

5.3.4. В случае поступления в ПДСП информации о задержке прибытия в аэропорт Якутск или задержке отправления рейса из аэропорта вылета в аэропорт Якутск последний оставляет за собой право назначить новое время отправления слота, выполняемого на данном ВС по вылету, исходя из располагаемых ресурсов и соблюдения технологического графика обслуживания воздушного судна, регламента и режима работы аэропорта Якутск.

5.3.5. В случае отсутствия поступившей в ПДСП информации об отпращивании рейса и расчётном времени прибытия рейса в аэропорт Якутск или отправления рейса из аэропорта вылета в аэропорт Якутск (сообщения формата MVT), последний оставляет за собой право назначить новое время отправления слота, выполняемого на данном ВС по вылету, исходя из располагаемых ресурсов и соблюдения технологического графика обслуживания воздушного судна, регламента и режима работы аэропорта Якутск.

5.3.6. При оперативном изменении (менее чем за сутки до планового времени выполнения рейса) времени и номера рейса, включённого в расписание полётов, в день его выполнения, а также при отмене рейса и передаче пассажиров другой авиакомпании, авиакомпания своевременно оповещает ПДСП о таком изменении для внесения изменения в суточный план полётов, а также дальнейшего информирования пассажиров данного рейса.

5.3.7. Любые изменения параметров рейса, вносимые менее чем за три часа до расчётного времени отправления и направленные по каналам SITATEX и AFTN, должны быть обязательно продублированы по оперативной диспетчерской связи (циркуляр) или по телефону.

5.4. Главенство руководящих документов главного оператора над нормативными актами авиакомпаний

5.4.1. Главный оператор аэропорта разрабатывает руководящие документы по производству работ, связанных с обслуживанием воздушных перевозок, исходя из многолетнего практического опыта, глубокого понимания специфики производственных процессов на территории аэропорта Якутск и экономически обоснованного количества ресурсов.

5.4.2. Принятые главным оператором руководящие документы подлежат исполнению всеми лицами, которые находятся и (или) осуществляют деятельность на территории аэропорта Якутск.

5.4.3. Главный оператор в пределах своей компетенции имеет исключительное право на требование исполнения и соблюдения установленных им, а также законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации требований, правил и процедур.

5.4.4. Издание авиакомпанией собственных руководящих документов, содержащих требования к выполнению операций по наземному, техническому, коммерческому обслуживанию воздушных перевозок не влечёт автоматически изменения технологических процессов главного оператора.

5.4.5. Любое изменение состава, сложности, ресурсоёмкости и/или продолжительности работ по обслуживанию рейсов той или иной авиакомпании возможно только после заключения дополнительного соглашения между авиакомпанией и главным оператором аэропорта на взаимовыгодных условиях.

5.4.6. Включение в РОНО авиакомпании заведомо избыточных требований к деятельности главного оператора, не учитывающих производственные возможности главного оператора и/или взаимную экономическую целесообразность такой деятельности, будут расцениваться как умышленное создание угрозы безопасности полётов и устойчивости авиатранспортной системы.

5.5. Гарантии главного оператора в отношении полноты, своевременности и качества оказания услуг

5.5.1. Главный оператор гарантирует, что все его обязательства по договору с авиакомпанией на оказание комплекса услуг в аэропорту (либо в соответствии с SGNA, если таковое заключено между главным оператором и авиакомпанией) будут исполнены с должным качеством (в том числе, оговорённым в SLA, если таковое заключено между главным оператором и авиакомпанией) и в пределах временных интервалов, закреплённых в технологических графиках обслуживания.

5.5.2. Главный оператор гарантирует авиакомпаниям, что для оказания услуг будут привлечены только обученные и надлежащим образом допущенные к выполнению соответствующих работ штатные работники ГОА, а в случае нарушения процедур будет проведено служебное расследование с обязательным уведомлением авиакомпании о его результатах либо проведена совместная конференция (совещание) по разбору ситуации с целью исключения повторения сбойной ситуации в дальнейшем.

6. НЕОБХОДИМЫЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В АЭРОПОРТУ

6.1. Правила предоставления допуска к осуществлению деятельности

6.1.1. На территории аэропорта Якутск разрешено осуществление хозяйствующими субъектами видов деятельности в следующих областях:

- 6.1.1.1. Организация и обслуживание воздушного движения и воздушных перевозок, обеспечение взлёта, посадки, руления и стоянки воздушных судов;
- 6.1.1.2. Обслуживание пассажиров и обработка багажа, грузов и почты, обслуживание воздушных судов, хранение авиационного топлива и заправка воздушных судов, обеспечение энергоснабжения.

6.1.2. Перечень видов деятельности, разрешённых в аэропорту Якутск, указан в [Приложении В](#).

6.1.3. Таким образом, действие данного Положения распространяется на всех хозяйствующих субъектов, которым для осуществления деятельности необходимо использовать инфраструктуру аэропорта: авиакомпании (селф-хэндлеры), поставщиков наземного обслуживания (хэндлеры), топливозаправочные компании, арендаторов помещений, сооружений и/или рекламных конструкций, подрядные организации, выполняющие любые работы с использованием инфраструктуры договорного пользования или в интересах пользователей ИДП.

6.1.4. Допуск хозяйствующих субъектов к осуществлению деятельности в аэропорту Якутск предоставляется путём проведения процедуры аккредитации, описанной в [Приложении В](#).

6.1.5. В результате процедуры аккредитации к осуществлению заявленного вида деятельности допускается хозяйствующий субъект, обеспечивший:

- 6.1.5.1. наличие разрешительной документации на вид заявляемой к аккредитации деятельности, выданной уполномоченным государственным органом, в том объёме, в котором таковая предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации;
- 6.1.5.2. согласование порядка взаимодействия с главным оператором, если таковой порядок предусмотрен настоящим Положением;
- 6.1.5.3. укомплектование штата квалифицированным персоналом, способным пройти аттестацию в соответствии с [Приложением Е](#) настоящего Положения;
- 6.1.5.4. наличие необходимого для бесперебойного оказания заявляемого объёма услуг потребителям количества единиц техники и иных средств механизации;
- 6.1.5.5. наличие необходимого для бесперебойного выполнения заявляемого объёма услуг потребителям, количества офисных и производственных площадей, включая помещения для должностных лиц, комнаты отдыха для персонала и раздевалки для персонала производственных подразделений пользователя аэропорта, оборудованных мебелью, средствами связи и огнетушителями;
- 6.1.5.6. разработку технологий выполнения работ и стандартов качества своих услуг, оказанием которых намеревается заниматься пользователь аэропорта в рамках вида деятельности, заявленного к аккредитации;

- 6.1.5.7. страховое покрытие ответственности перед третьими лицами на период деятельности пользователя аэропорта в соответствии с [Приложением F](#) настоящего Положения.
- 6.1.6. Допуск персонала хозяйствующего субъекта (конкретных членов трудового коллектива, наёмных работников пользователя аэропорта) к осуществлению деятельности в аэропорту Якутск предоставляется в рамках следующих процедур:
- 6.1.6.1. аттестации персонала хозяйствующего субъекта в рамках аккредитации хозяйствующего субъекта;
 - 6.1.6.2. периодической переаттестации персонала хозяйствующего субъекта;
 - 6.1.6.3. подготовки персонала к работе в ОЗП (ВЛП);
 - 6.1.6.4. подготовки и аттестации водителей и руководителей подъездом (отъездом) спецмашин к воздушному судну по соблюдению правил движения спецмашин на перроне аэродрома;
 - 6.1.6.5. предсменных (предрейсовых) медицинских осмотров.
- 6.1.7. Пользователь аэропорта проходит процедуру аккредитации в соответствии с Правилами аккредитации хозяйствующих субъектов в целях осуществления ими деятельности в аэропорту Якутск, изложенными в [Приложении B](#) к настоящему Положению.
- 6.1.8. Сотрудники пользователя аэропорта проходят процедуру аттестации персонала по виду деятельности в соответствии с Правилами проведения аттестации персонала хозяйствующего субъекта, изложенными в [Приложении E](#) к настоящему Положению.
- 6.1.9. Аккредитация пользователя аэропорта, аттестация персонала пользователя аэропорта проводятся главным оператором за счёт пользователя аэропорта до начала деятельности пользователя аэропорта и исполнения служебных обязанностей персоналом пользователя аэропорта на территории аэропорта Якутск⁽⁴⁾.
- 6.1.10. Аккредитация проводится по каждому виду деятельности пользователя аэропорта в порядке, установленном главным оператором⁽⁴⁾.
- 6.1.11. Аттестация персонала пользователя аэропорта проводится для всех сотрудников пользователя аэропорта, работающих на территории Аэропорта Якутск, в порядке, установленном главным оператором⁽⁴⁾.
- 6.1.12. Запрещается (за исключением выполнения разовых работ) осуществление деятельности пользователем аэропорта на территории аэропорта Якутск по виду деятельности, по которому пользователь аэропорта не получил уведомления от главного оператора о предоставлении аккредитации⁽⁴⁾.
- 6.1.13. Факт успешного прохождения сотрудником пользователя аэропорта аттестации для исполнения служебных обязанностей на территории Аэропорта Якутск в интересах пользователя аэропорта подтверждается наличием отметки разрешённого вида деятельности на личном пропуске сотрудника по соответствующему виду деятельности, прошедшему аккредитацию.
- 6.1.14. Допуск ТС, СТ и оборудования пользователя аэропорта к выполнению производственных операций на территории Аэропорта Якутск осуществляется после успешного прохождения процедуры аккредитации пользователя аэропорта по виду деятельности и подтверждается выдачей транспортного пропуска с отметкой разрешённого вида деятельности⁽⁴⁾.
- 6.1.15. Отметки на личных и транспортных пропусках пользователей аэропорта выполняются в инспекции по безопасности полётов главного оператора по заявке

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

пользователя аэропорта после успешного прохождения процедуры аккредитации и аттестации персонала по виду деятельности.

6.1.16. Пользователь аэропорта обязан уведомить главного оператора об изменении организационно-правовой формы, наименования организации в виде официального письма, приложив к нему новое заявление на аккредитацию и заявку на аттестацию персонала.

6.1.17. В процессе процедуры аккредитации и аттестации персонала главный оператор вправе запросить обновлённые документы, предоставленные до изменения организационно-правовой формы, наименования организации.

6.2. Правила осуществления деятельности

6.2.1. Пользователь аэропорта должен активно содействовать главному оператору в исполнении его обязанностей по координации работ в аэропорту, своевременно выполняя производственные операции, соблюдая ТГО, оперативно представляя главному оператору и иным заинтересованным сторонам исчерпывающую информацию о своей деятельности в аэропорту.

6.2.2. Выполняемые пользователем ИДП работы и применяемые технологические процессы не должны вносить ограничения в производственные процессы структурных подразделений главного оператора и/или других пользователей ИДП.

6.2.3. Для оперативного планирования, управления и мониторинга ресурсов при наземном обслуживании воздушных судов, пассажиров, багажа, почты и груза, а также при выполнении работ в контролируемой зоне аэропорта обязательно:

- a) использование информационной системы управления ресурсами (подсистема MRMS AC «КОБРА»), эксплуатируемой в аэропорту Якутск;
- b) оснащение исполнителей абонентскими устройствами, предназначенными для работы в информационной системе управления ресурсами (подсистема MRMS AC «КОБРА»).

6.2.4. Пользователь аэропорта обязан информировать заинтересованные службы аэропорта Якутск (и других участников наземного обслуживания):

- a) о факте и времени начала операций наземного обслуживания;
- b) о факте и времени окончания операций наземного обслуживания;
- c) о факте и величине ожидаемого отклонения операций наземного обслуживания и их причине (предварительной) — немедленно, как стало известно.

6.2.5. Пользователь ИДП обязан соблюдать закреплённые в ТГО нормы времени, регламентирующие начало, окончание и продолжительность каждой операции ТГО.

6.2.6. Несоблюдение норм времени, закреплённых в ТГО, является предпосылкой к нарушению требований безопасности полётов и основанием для применения к пользователю ИДП штрафных санкций⁽⁵⁾.

6.2.7. Хозяинствующему субъекту (пользователю ИДП), успешно прошедшему аккредитацию и аттестацию персонала, для осуществления деятельности в аэропорту Якутск необходимо обеспечить создание комплекса организационно-технических условий, включая, но не ограничиваясь, следующими:

- 6.2.7.1. иметь заключённые договоры с потребителями услуг (авиакомпаниями, эксплуатантами и т. п.) на оказание видов

деятельности, включённых в договор с главным оператором на коммерческое использование ИДП аэропорта Якутск;

6.2.7.2. иметь в собственности или на иных правах технические средства, спецтехнику и оборудование в количестве, достаточном для бесперебойного выполнения суточного плана полётов и сезонного расписания);

6.2.7.3. обеспечить оперативность прибытия спецтехники, оборудования и персонала к месту выполнения работ в соответствии с суточным планом полётов, или иметь места хранения и способы доставки, обеспечивающие оперативное прибытие к месту выполнения работ (оказания услуг).

6.2.8. Пользователь ИДП должен обеспечить наличие достаточного количества средств наземного обслуживания, необходимого для выполнения заявленного объёма производственных операций, аппаратного и программного обеспечения (включая резерв для сбойных ситуаций), рабочего пространства и вспомогательных служб (транспорт и коммуникационные системы).

6.2.9. Помимо правовых оснований для осуществления деятельности в аэропорту Якутск, а также достаточных материальных и кадровых ресурсов пользователю ИДП необходимо выстроить систему менеджмента, обеспечивающую:

6.2.9.1. администрирование систем, программ, процессов и процедур;

6.2.9.2. инспектирование и контроль производственных операций, осуществляемых пользователем ИДП на всех этапах обслуживания потребителей, и выполнение всех операций в соответствии с применимыми нормативами действующего законодательства и международных договоров Российской Федерации, документами главного оператора, операционными регламентами пользователя ИДП.

6.2.10. Система менеджмента пользователя ИДП должна:

6.2.10.1. быть задокументирована; в её документации должны быть описаны полномочия, обязанности, сферы компетенции и взаимосвязь функций и направлений работы в рамках вида или видов деятельности пользователя ИДП;

6.2.10.2. обеспечивать соответствие осуществляемой деятельности внутренним стандартам пользователя ИДП, применимым регламентам и нормативам главного оператора;

6.2.10.3. определять сферы ответственности за обеспечение эксплуатационной безопасности, распределять ответственность за обеспечение производственных операций необходимыми ресурсами и за проведение операций в соответствии со стандартами пользователя ИДП, применимыми регламентами и нормативами главного оператора.

6.2.11. Пользователь ИДП обязан обеспечивать постоянное присутствие ответственных лиц (оперативного руководства) в выходные и праздничные дни, в ночное время суток (в случае выполнения работ в ночное время суток персоналом пользователя ИДП).

6.2.12. Пользователь ИДП обязан довести до главного оператора схему оповещения оперативных руководителей, которым надлежит быть в состоянии круглосуточной доступности для связи с ними посредством радиосвязи/мобильной связи.

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

6.2.13. В тех случаях, когда в процессе осуществления деятельности хозяйствующим субъектом задействуются объекты ИДП, хозяйствующему субъекту надлежит вступить в договорные отношения с главным оператором и тем самым обрести статус пользователя ИДП, приняв на себя обязательства по соблюдению правил пользования объектами ИДП, а также внедрить процесс поддержания связи с главным оператором для обеспечения эксплуатационной готовности этих объектов.

6.2.14. Пользователь ИДП, осуществляющий свою деятельность на территории аэропорта Якутск, обязан страховать свою ответственность за вред, который может быть причинён третьим лицам в процессе осуществления пользователем ИДП конкретного вида деятельности в аэропорту Якутск.

6.2.15. Пользователь ИДП должен обеспечивать охрану труда и безопасность персонала, занятого в выполнении производственных операций.

6.2.16. Производственная среда пользователя ИДП должна отвечать требованиям правил охраны труда и промышленной, пожарной и экологической безопасности, производственной санитарии и гигиены труда.

6.2.17. Применяемое (используемое) пользователем ИДП оборудование, материалы, инструменты и т. д. должны быть допущены к использованию при осуществлении деятельности на территории Российской Федерации.

6.2.18. Пользователь ИДП обязан обеспечить исправность используемой наземной авиационной техники, эксплуатацию наземной авиационной техники в соответствии с руководством по эксплуатации и рекомендациями производителя, своевременное проведение технического обслуживания и ремонта наземной авиационной техники в соответствии с технической документацией, руководством по эксплуатации и рекомендациями производителя каждой единицы средств наземного обслуживания.

6.2.19. Пользователь ИДП должен обеспечить наличие стандарта форменной одежды для персонала, задействованного в осуществлении деятельности на территории аэропорта Якутск. Форменная одежда персонала должна идентифицировать торговое наименование пользователя ИДП.

6.2.20. Персонал, участвующий в оказании услуг потребителям, при исполнении служебных обязанностей в зависимости от выполняемых им производственных функций должен быть одет в форменную одежду, специальную одежду или одежду делового стиля и иметь личный пропуск, видимый потребителю услуги пользователя ИДП.

6.2.21. Все сотрудники пользователя ИДП, осуществляющие свою деятельность на территории аэропорта Якутск, обязаны соблюдать клиентоориентированный подход к лицам, пользующимся услугами аэропорта Якутск.

6.2.22. Главный оператор оставляет за собой право проводить тестирование всего персонала (в том числе и персонала пользователей ИДП) на предмет употребления алкогольных и психотропных средств при входе в КЗА с последующим отказом в доступе при наличии положительных тестов.

6.2.23. Главный оператор вправе требовать от сотрудника пользователя ИДП, находящегося под воздействием психотропных/наркотических веществ либо в состоянии алкогольного опьянения, покинуть территорию аэропорта Якутск.

6.2.24. Главный оператор также оставляет за собой право обратиться в органы правопорядка с целью пресечения исполнения служебных обязанностей сотрудником пользователя ИДП, находящимся под воздействием психотропных/наркотических веществ либо в состоянии алкогольного опьянения.

6.2.25. В случаях, когда использование сотрудником пользователя ИДП психотропных/наркотических веществ, а также алкогольсодержащих лекарственных

препаратов оправдано курсом лечения данного сотрудника (подтверждается соответствующей справкой медицинского учреждения/рецептом лечащего врача), пользователь ИДП обязан ограничить исполнение данным сотрудником обязанностей в части контактов с потребителями и исключить управление им воздушными судами, транспортными средствами, спецтехникой и оборудованием.

6.2.26. Пользователь ИДП должен иметь действующие трудовые договоры со всеми сотрудниками, задействованными при осуществлении пользователем ИДП деятельности на территории аэропорта Якутск.

6.2.27. Сотрудники пользователя ИДП не должны иметь неснятых судимостей и/или возбуждённых в отношении них уголовных дел, а также должны иметь справки из психоневрологического и наркологического диспансеров об отсутствии (наличии) заболеваний, препятствующих исполнению должностных обязанностей.

6.2.28. Все сотрудники пользователя ИДП, не являющиеся гражданами Российской Федерации, должны иметь действующее разрешение на работу (если такие требования предусмотрены законодательством Российской Федерации).

6.2.29. Пользователь ИДП должен обеспечить прохождение своим персоналом необходимых учебных программ и наличие действующих сертификатов у персонала, задействованного в обслуживании пассажиров, багажа, грузов и почты, перронном обслуживании и топливообеспечении ВС, наличие соответствующей категории по транспортной (авиационной) безопасности, перевозке опасных грузов на воздушном транспорте, прав управления видами спецтранспорта, прав работы с объектами ИДП и оборудованием, принадлежащим главному оператору.

6.2.30. Пользователь ИДП, осуществляющий аэропортовую деятельность, связанную с обслуживанием ВС и/или пассажиров, обязан оказывать услуги в строгом соответствии с нормативными актами по направлению своей деятельности.

6.2.31. Хозяйствующий субъект, намеревающийся осуществлять деятельность в аэропорту Якутск, а равно и пользователь ИДП, осуществляющий такую деятельность, обязан иметь действующий документ соответствия требованиям Федеральных авиационных правил, предъявляемых к осуществляемому пользователем виду деятельности, иной документ соответствия (сертификат, лицензия), если это предусмотрено требованиями законодательства Российской Федерации.

6.2.32. Пользователь ИДП обязан поддерживать в актуальном состоянии документ соответствия, своевременно осуществлять подготовку к продлению действия документа соответствия, обеспечивать соблюдение сертификационных требований при осуществлении вида деятельности, сертифицированного данным документом.

6.2.33. Главный оператор оставляет за собой право осуществлять контроль наличия у пользователя ИДП действующего документа соответствия и соблюдения им сертификационных требований.

6.2.34. Пользователь ИДП должен разработать и согласовать с главным оператором технологии взаимодействия с иными пользователями ИДП и главным оператором, задействованными в технологическом процессе осуществления деятельности, а также обеспечить свою деятельность в соответствии с положениями данных технологий.

6.2.35. Пользователь ИДП должен обеспечить использование производственных информационных систем главного оператора, позволяющих вести учёт объёмов осуществляемых видов деятельности, и/или обеспечить интеграцию с ними.

6.2.36. Пользователь ИДП должен обеспечить обучение своего персонала работе с информационными системами главного оператора, организовать получение персоналом учётных записей и паролей доступа к таким системам, а также обеспечить

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

обучение своего персонала проведению операций в ручном режиме, без использования информационных систем.

6.2.37. Доступ к производственным информационным системам главного оператора открывается после заключения договора с главным оператором; в отсутствие заключённого договора доступ к производственным информационным системам главного оператора не предоставляется либо прекращается по инициативе главного оператора.

6.2.38. Для целей контроля выполнения производственных и технологических процессов, а также хранения полученной информации операторы обязаны использовать АС «КОБРА».

6.2.39. При использовании ИДП при осуществлении деятельности пользователь ИДП обязан соблюдать правила пользования ИДП.

6.3. Правила пользования ИДП

6.3.1. В целях бесперебойной работы аэропорта Якутск, функционирования системы контроля деятельности пользователей ИДП, осуществляющих свою деятельность в аэропорту Якутск, для обеспечения безопасности полётов в аэропорту главный оператор устанавливает единые правила пользования инфраструктурой для осуществления деятельности в аэропорту Якутск, а также правила отстранения пользователей ИДП от осуществления деятельности при установлении фактов нарушения указанных правил.

6.3.2. Под пользованием инфраструктурой аэропорта Якутск понимается осуществление хозяйствующим субъектом любых видов деятельности, при котором тем или иным образом физически задействованы объекты инфраструктуры аэропорта Якутск.

6.3.3. Право пользования инфраструктурой аэропорта Якутск предоставляется путём заключения с главным оператором аэропорта Якутск договора на коммерческое использование ИДП, которым определяются виды деятельности, осуществляемые пользователем ИДП, зоны размещения и оперирования пользователя ИДП, перечень персонала, оборудования и транспортных средств и т. д.

6.3.4. ИДП предоставляется для ведения в аэропорту Якутск авиационных, неавиационных, вспомогательных и иных видов деятельности, перечисленных в [Приложении В](#).

6.3.5. Любая деятельность, осуществляемая на территории аэропорта Якутск, а также выполнение в процессе осуществления данной такой деятельности требований охраны труда, экологической безопасности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической безопасности, транспортной (авиационной) безопасности, безопасности полётов, безопасности дорожного движения могут быть проконтролированы уполномоченными сотрудниками структурных подразделений главного оператора либо привлечёнными главным оператором третьими лицами (Северо-Восточное линейное управление МВД России на транспорте, медицинские организации, надзорные органы).

6.3.6. Препятствование проведению главным оператором контрольных проверок (как плановых, так и внезапных) запрещено и расценивается как умышленное создание угрозы безопасности полётов⁽⁵⁾.

6.3.7. Для осуществления мероприятий по контролю пользователь ИДП обязуется в любое время обеспечивать беспрепятственный допуск контролирующих лиц в помещения, занимаемые пользователем ИДП.

6.3.8. В ходе осуществления контрольных мероприятий контролирующие лица вправе использовать средства объективной фиксации информации (видеозапись, фотосъёмку, аудиозапись, сканирование и т. п.).

6.3.9. Пользователь ИДП обязуется не менять запирающие устройства в переданных ему помещениях без предварительного письменного согласования с главным оператором⁽⁵⁾. В случае замены запирающих устройств, пользователь ИДП обязуется передать главному оператору по два дубликата ключей от каждого нового запирающего устройства в течение 1 (одного) дня со дня осуществления такой замены⁽⁵⁾.

6.3.10. Контролирующие лица вправе осуществить доступ в переданные пользователю ИДП помещения в присутствии представителей пользователя ИДП без предварительного уведомления.

6.3.11. В случае необходимости осуществить доступ в помещения в отсутствие представителей пользователя ИДП, контролирующее лицо уведомляет пользователя ИДП за 30 (тридцать) минут до предполагаемого визита по электронной почте и/или контактными телефонами.

6.3.12. Если по истечении указанного тридцатиминутного срока с момента направления оповещения пользователь ИДП не обеспечил прибытие своего представителя, контролирующее лицо имеет право осуществить доступ в переданное пользователю ИДП помещение в отсутствие представителя пользователя ИДП; при этом главный оператор не несёт ответственности за утрату или повреждение материальных ценностей, принадлежащих пользователю ИДП и/или третьим лицам, размещённых в переданных пользователю ИДП помещениях.

6.3.13. Пользователь ИДП обязуется незамедлительно выполнять все указания, переданные ему контролирующим лицом по итогам контрольных мероприятий, включая немедленную остановку выполняемых работ⁽⁴⁾.

6.3.14. Возобновление работ без разрешения контролирующего лица, приостановившего данные работы, запрещено и будет расцениваться как умышленное создание угрозы безопасности полётов⁽⁴⁾.

6.3.15. Для оперативного планирования, управления и мониторинга ресурсов при наземном обслуживании воздушных судов, пассажиров, багажа и грузов, а также при выполнении работ на территории аэродрома обязательно использование АС «КОБРА» главного оператора.

6.3.16. Любой сотрудник пользователя ИДП, выполняющий служебные обязанности на территории аэропорта Якутск, обязан сообщать главному оператору о фактах нарушения законодательства Российской Федерации.

6.3.17. Все операторы, осуществляющие приём, выпуск или обслуживание ВС, обязаны принимать участие в мероприятиях по ГО и ЧС в части, касающейся обеспечения транспортной (авиационной) безопасности и противодействия актам незаконного вмешательства в деятельность аэропорта гражданской авиации.

6.3.18. Инструкция по пропускному и внутриобъектовому режиму АО «Аэропорт Якутск» для сотрудников пользователей ИДП размещена на официальном сайте Аэропорта (<https://yks.aero>). Соблюдение положений данной инструкции может быть проконтролировано уполномоченными структурными подразделениями главного оператора.

6.3.19. Сотрудники пользователей ИДП имеют право проходить в КЗА (ЗТБ) исключительно на установленных (обозначенных) контрольно-пропускных пунктах (постах).

6.3.20. На контрольно-пропускных пунктах (постах) КЗА (ЗТБ) сотрудники пользователя ИДП обязаны пройти проверку соответствия личности и данных постоянного/разового пропуска, в том числе с применением биометрических устройств в соответствии с порядком, установленным инструкцией по пропускному и внутриобъектовому режиму.

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

6.3.21. Невыполнение требований инструкции, в том числе в части передачи пропуска сотруднику САБ для проверки является основанием для отказа в доступе в КЗА (ЗТБ) и блокирования пропуска.

6.3.22. Пропуск изымается сотрудниками САБ при нарушении сотрудником пользователя ИДП положений Инструкции по пропускному и внутриобъектовому режиму в КЗА (ЗТБ), изменении номенклатуры (перечня) должностей сотрудников пользователя ИДП, его должностных обязанностей или наличия иных обстоятельств, обуславливающих отсутствие необходимости в допуске сотрудника пользователя ИДП в КЗА (ЗТБ), отзыве согласования на выдачу пропусков, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3.23. На смотровых площадках контрольно-пропускных пунктов КЗА проводится допуск ТС пользователя ИДП, для этого необходимо пройти проверку документов, соответствия личности и данных постоянного/разового пропуска, досмотр ТС, в том числе с использованием специализированных средств досмотра.

6.3.24. В случае отказа в доступе в КЗА ТС пользователя ИДП водителю данного ТС необходимо освободить смотровую площадку для следующего ТС.

6.3.25. Лица, обладающие разовыми пропусками, допускаются в КЗА (ЗТБ) только в сопровождении сотрудников сил авиационной (транспортной) безопасности (либо структурных подразделений Аэропорта).

6.3.26. Сотрудник пользователя ИДП при нахождении в КЗА (ЗТБ), обязан носить пропуск установленного образца на видном месте поверх одежды⁽⁴⁾.

6.3.27. По факту выявленного нарушения правил ношения пропуска сотрудник САБ (подразделения ТБ) оформляет Акт выявленного нарушения установленной формы. В случаях, установленных внутренними организационно-распорядительными документами в области ТБ, сотрудник САБ выносит предупреждение, о чём делается запись в Акте выявленного нарушения установленной формы.

6.3.28. Перемещение предметов и веществ, которые запрещены или ограничены для перемещения в КЗА (ЗТБ), а также иных материальных объектов, содержащих такие предметы и вещества, может производиться исключительно на основании письменного обращения пользователя ИДП, согласованного главным оператором.

6.3.29. В случае выявления нарушителей или действий, направленных на совершение или подготовку к совершению АНВ, в том числе в отношении имущества, находящегося в КЗА (ЗТБ), хищение или повреждение которого может повлечь нарушение деятельности объектов ЗТБ, сотрудники пользователя ИДП обязаны немедленно проинформировать сотрудников САБ и представителей Северо-Восточного линейного управления МВД России на транспорте, а также выполнить действия в соответствии с Планом по урегулированию чрезвычайных ситуаций, связанных с актами незаконного вмешательства в деятельность АО «Аэропорт Якутск».

6.3.30. В КЗА (ЗТБ) не допускается⁽⁵⁾:

6.3.30.1. производство фото-, кино-, видеосъемки авиационной техники, специального оборудования, технической документации и объектов аэропорта без соответствующего на то разрешения;

6.3.30.2. препятствование функционированию технических средств обеспечения транспортной безопасности, расположенных в зоне транспортной безопасности;

6.3.30.3. совершение действий (в том числе с использованием транспортных и других технических средств), создающих препятствие или ограничивающих функционирование ОТИ, а также действия,

направленные на повреждение объектов транспортной (авиационной) безопасности, пассажиров и других лиц;

- 6.3.30.4. нахождение сотрудников пользователей ИДП без личных/разовых пропусков;
- 6.3.30.5. перемещение предметов и веществ, которые запрещены или ограничены для перемещения в КЗА (ЗТБ) в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6.3.30.6. передача личного пропуска другому лицу, за исключением передачи сотруднику САБ для проверки;
- 6.3.30.7. нахождение транспортных средств без оформленных соответствующим образом транспортных пропусков;
- 6.3.30.8. нахождение обслуживающего персонала, задействованного в обслуживании ВС, на перроне без жилетов со светоотражающими элементами;
- 6.3.30.9. нахождение в трёхметровой зоне вдоль ограждения КЗА (ЗТБ) (с внешней и с внутренней сторон) транспортных средств, средств транспортировки, подъёмных механизмов, строительных и бытовых материалов, зелёных насаждений и иных предметов, которые могут быть использованы в качестве вспомогательных средств для несанкционированного доступа в КЗА (ЗТБ);
- 6.3.30.10. нахождение посетителей по разовым пропускам без сопровождающего лица;
- 6.3.30.11. совершение действий, имитирующих подготовку к совершению либо совершение актов незаконного вмешательства в деятельность объекта транспортной инфраструктуры;
- 6.3.30.12. использование технических приспособлений без разрешения лица, ответственного за обеспечение транспортной безопасности на ОТИ.

6.3.31. Управление транспортным средством в КЗА (ЗТБ) без сопровождения допускается при наличии у водителя талона-допуска на право управления данным типом транспортного средства в КЗА (ЗТБ).

6.3.32. Сопровождение транспортных средств пользователя ИДП на территории КЗА (ЗТБ), а также контроль за перемещениями транспортных средств в процессе работ обеспечивается сопровождением сотрудников сил транспортной безопасности, в том числе на основании договора на использование ИДП.

6.3.33. В целях контроля пропускного и внутриобъектового режима, сотрудниками САБ организуются и проводятся регулярные проверки.

6.3.34. В случаях, предусмотренных требованиями по обеспечению транспортной безопасности, установленными в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2007 года № 16-ФЗ «О транспортной безопасности», на территории аэропорта Якутск проводятся досмотр, дополнительный досмотр, повторный досмотр, наблюдение и (или) собеседование в целях обеспечения транспортной безопасности.

6.3.35. Правила проведения досмотра, дополнительного досмотра и повторного досмотра в целях обеспечения транспортной безопасности устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности Российской Федерации и федеральным органом исполнительной власти,

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

6.3.36. Лица, отказавшиеся от досмотра, в зону КЗА не допускаются.

6.3.37. Все физические лица при их нахождении на территории аэропорта Якутск обязаны исполнять законные требования сотрудников САБ⁽⁵⁾.

6.3.38. В случае нарушения требований авиационной и транспортной безопасности на территории аэропорта Якутск, проводится разбор противоправных действий, ведущих к предпосылке АНВ, а при повторном нарушении осуществляется изъятие личных/транспортных пропусков нарушителей.

6.3.39. Все физические лица, осуществляющие свою деятельность по управлению транспортными средствами или допущенные к работам с повышенной опасностью в КЗА, должны проходить предсменный (предрейсовый) и послесменный (послереисовый) медицинский осмотр.

6.3.40. Товары народного потребления (далее — ТНП), а также сопровождающие их лица подлежат обязательному досмотру в целях выявления посторонних лиц, не уполномоченных сопровождать ТНП, обнаружения взрывчатых веществ, взрывных устройств, оружия, боеприпасов и других опасных веществ и предметов, которые могут быть использованы для совершения актов незаконного вмешательства в деятельность гражданской авиации.

6.3.41. В целях обеспечения безопасности полётов, улучшения качества наземного и технического обслуживания ВС, а также обеспечения бесперебойного функционирования аэропорта Якутск, на территории аэродрома аэропорта Якутск запрещается⁽⁴⁾:

6.3.41.1. иностранным гражданам, прибывшим на территорию Российской Федерации, производить какие-либо виды работ без соответствующего разрешения, предусмотренного законодательством Российской Федерации;

6.3.41.2. производить работы на лётном поле аэродрома и в критических зонах радиомаячных систем без разрешения руководителя полётов ОВД и в отсутствие лиц главного оператора, ответственных за проведение работ;

6.3.41.3. нарушать правила подъезда (отъезда) спецмашин к ВС при техническом и коммерческом обслуживании, установленные стандартом главного оператора YKS-GRH1-007 «Инструкция по организации движения спецавтотранспорта и средств механизации на аэродроме Якутск».

6.3.42. При заправке ВС топливом запрещается:

6.3.42.1. ударять по металлическим деталям спецавтотранспорта инструментом или предметами, способными вызвать искру;

6.3.42.2. производить какие-либо ремонтные работы на ВС, спецавтотранспорте или оборудовании, задействованном в заправке;

6.3.42.3. оставлять в кабине управления или кабине водителя ветошь или чехлы со следами нефтепродуктов;

6.3.42.4. оставлять спецавтотранспорт без надзора;

6.3.42.5. производить заправку ВС с работающими двигателями;

- 6.3.42.6. передавать во время сеанса заправки управление спецтранспортом другому лицу.
- 6.3.43. При нахождении на аэродроме запрещается⁽⁴⁾:
- 6.3.43.1. загрязнять территорию аэродрома мусором и посторонними предметами;
 - 6.3.43.2. разлив топлива, масла, гидравлической жидкости и других спецжидкостей на искусственное и/или грунтовое покрытие аэродрома;
 - 6.3.43.3. организовывать производства, загрязняющие территорию, создающие антисанитарные условия и условия для скопления птиц;
 - 6.3.43.4. препятствовать производству работ по эксплуатационному содержанию искусственных покрытий аэродрома;
 - 6.3.43.5. подключать потребителей электроэнергии, непосредственно не связанных с обеспечением полётов, к щитам гарантированного электропитания средств радиотехнического обеспечения, светосигнального оборудования и связи;
 - 6.3.43.6. эксплуатировать средства радиотехнических систем и связи без разрешения на право эксплуатации радиоизлучающих средств и сертификата соответствия объекта или с истекшим сроком действия разрешения (сертификата);
 - 6.3.43.7. проводить работы, связанные с применением открытого огня (сварочные, паяльные и т. д.) без письменного согласования с начальником СПАСОП или начальником дежурной смены СПАСОП;
 - 6.3.43.8. проводить врезку в трубопроводах теплосети, водопроводе, канализации без согласования с техническим директором Аэропорта;
 - 6.3.43.9. пользоваться пожарными гидрантами и пожарными кранами (кроме случаев пожара и случаев проверки системы пожаротушения, согласованных с главным оператором);
 - 6.3.43.10. отбирать воду из системы отопления зданий и сооружений;
 - 6.3.43.11. сбрасывать ливневые и производственные стоки в канализацию;
 - 6.3.43.12. сбрасывать в канализацию сточные воды, содержащие ядовитые примеси, масла, бензин, керосин и т. д. без предварительной обработки данных стоков на локальных очистных сооружениях;
 - 6.3.43.13. без согласования с начальником службы ЭСТОП подключать дополнительные электроустановки;
 - 6.3.43.14. буксировать ВС с грунтовых мест стоянок без официального разрешения главного оператора;
 - 6.3.43.15. нарушать нормы, правила и процедуры по транспортной (авиационной) безопасности и требования транспортной безопасности.
- 6.3.44. В случае обнаружения загрязнения аэродрома, любой сотрудник пользователя ИДП, а равно и главного оператора, заметивший загрязнение на аэродроме, на лётном поле, обязан его ликвидировать путём перемещения в контейнеры для отходов, предусмотренных для этой цели на ближайшей стоянке ВС.

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

6.3.45. В случае невозможности самостоятельно ликвидировать загрязнение, любой сотрудник, осуществляющий деятельность на аэродроме, обязан сообщить об этом лично или через своего административного (оперативного) руководителя в ПДСП.

6.3.46. Любое физическое или юридическое лицо, совершившее (преднамеренно или по неосторожности) загрязнение искусственного покрытия или грунтовой части аэродрома или других объектов ИДП, обязано своими силами ликвидировать данное загрязнение. В том случае, если лицо, совершившее загрязнение, своими силами не может ликвидировать загрязнение, то ликвидация загрязнения производится силами главного оператора, но за счёт средств лица, совершившего загрязнение.

6.3.47. В случае отказа лица, совершившего загрязнение, от возмещения средств, затраченных на ликвидацию загрязнения, средства могут быть взысканы с лица, совершившего загрязнение, в судебном порядке.

6.3.48. В случае нанесения пользователем ИДП экологического ущерба окружающей среде, главный оператор вправе взыскать в рамках текущих взаиморасчётов суммы наложенных на него штрафов с лица, виновного в загрязнении, либо взыскать средства с лица, совершившего загрязнение, в судебном порядке.

6.3.49. (Суб)арендуемые объекты ИДП не могут использоваться пользователем ИДП ни для каких незаконных целей, в нарушение действующего законодательства Российской Федерации или распоряжений каких-либо государственных, муниципальных или других органов; обязательно соблюдение пользователем ИДП норм, установленных нормативно-правовыми актами Российской Федерации, содержащими требования пожарной и промышленной безопасности⁽²⁾.

6.3.50. Пользователь обязан незамедлительно информировать главного оператора обо всех ставших ему известных случаях правонарушений в (суб)арендуемых объектах ИДП либо в зонах общего пользования⁽³⁾.

6.3.51. Пользователь ИДП обязан незамедлительно с момента возникновения ЧС, либо с момента, когда пользователю ИДП стало известно о ЧС, информировать представителя главного оператора о ЧС по следующим каналам связи: телефонам +7 968 156-10-30, 49-57-35.

6.3.52. Пользователь ИДП обязан также участвовать в тренировках по гражданской обороне и мероприятиях по защите от чрезвычайных ситуаций⁽³⁾.

6.3.53. Запрещено противодействовать беспрепятственному допуску в любое время представителей главного оператора в (суб)арендуемые объекты ИДП или на территорию проведения промо-акции для контроля исполнения обязательств пользователя ИДП по договорам с главным оператором в части их содержания и эксплуатации, а также для контроля исполнения требований настоящего Положения (в том числе с использованием средств объективного контроля, включая видеонаблюдение, видеосъёмку, фотосъёмку)⁽³⁾.

6.3.54. Запрещается проникать в производственные помещения, в КЗА без надлежащим образом оформленного доступа, самовольно передвигаться по перрону и лётному полю без сопровождения уполномоченных сотрудников аэропорта⁽³⁾.

6.3.55. Запрещено парковать автомобили на территории Аэропорта Якутск в местах, не определённых под парковку⁽⁴⁾.

6.3.56. Запрещено употребление спиртных напитков (в т. ч. хранение открытых спиртных напитков в (суб)арендуемых объектах ИДП) и наркотических/психотропных веществ, а также исполнение служебных обязанностей в состоянии алкогольного или наркотического опьянения на территории Аэропорта Якутск⁽³⁾.

6.3.57. Главный оператор оставляет за собой право требовать от сотрудника пользователя аэропорта, допустившего нарушение [6.3.56](#), покинуть пределы территории Аэропорта Якутск, а также оставляет за собой право обратиться в органы правопорядка.

6.3.58. Запрещено находиться в пачкающей, зловонной одежде, с предметами, продуктами, которые могут испачкать пассажиров, багаж и элементы конструкций, на территории АВК, прилегающих к АВК территорий, иных территорий Аэропорта Якутск, по которым могут свободно перемещаться пассажиры⁽⁴⁾.

6.3.59. Запрещено создавать ситуации, затрудняющие передвижение пассажиров и/или совершать действия по нарушению общественного порядка, выражающиеся в навязчивых действиях гражданина, осуществляемых в отношении других граждан против их воли, в целях купли-продажи, обмена, или приобретения товаров иным способом, а также в целях гадания, попрошайничества, оказания услуг сексуального характера, либо навязывания иных услуг⁽³⁾.

6.3.60. Сотрудникам пользователя ИДП запрещено распространять печатную информационную продукцию, содержащую политическую рекламу⁽³⁾;

6.3.61. Пользователям ИДП запрещено осуществлять продвижение собственных товаров и услуг, проведение промо-акций, осуществление раздачи печатных рекламных информационных материалов за пределами промо-оборудования, размещённого на переданных в (суб)аренду помещениях⁽³⁾;

6.3.62. Сотрудникам пользователей ИДП, предоставляющих услуги общественного питания или реализующих продукты питания, допускается осуществление продвижения вне пределов промо-оборудования, но строго в рамках предоставленной пользователю ИДП территории проведения промо-акции⁽³⁾;

6.3.63. Для всех пользователей ИДП в качестве приоритетного канала продвижения своих товаров и услуг потенциальным потребителям рекомендуется использовать интернет-коммуникации.

6.3.64. Запрещено создавать условия, которые мешают сотрудникам других пользователей ИДП, сотрудникам главного оператора выполнять свои должностные обязанности или препятствуют обслуживанию пассажиров, а также создавать ситуации, угрожающие жизни, здоровью, чести и достоинству пассажиров, посетителей аэропорта, а также персонала, допускать по отношению к ним словесные оскорбления, угрозы и попытки физического насилия⁽²⁾.

6.3.65. Запрещено перемещение в клиентской зоне АВК товаров в открытом виде: на открытой телеге (без бортов, предотвращающих обзор содержимого) либо на гидравлической телеге без использования чехлов/тентов однородного неяркого цвета (чёрный, синий, темно-серый)⁽⁴⁾.

6.3.66. Запрещено засорять, загрязнять и/или наносить повреждения сооружениям, инженерным системам, устройствам, оборудованию, эскалаторам, элементам конструкции зданий и сооружений на территории аэропорта Якутск⁽³⁾.

6.3.67. Запрещено сидеть, лежать на полу и в местах, не предназначенных для этого⁽⁵⁾.

6.3.68. Запрещено перемещаться по территории зданий на велосипедах, самокатах, мотоколясках, багажных тележках и других транспортных средствах⁽³⁾.

6.3.69. Запрещено выносить за пределы КЗА продукцию, приобретённую в магазинах беспошлинной торговли (Duty Free), а также в прочих магазинах или объектах питания, находящихся в чистой зоне международных вылетов Аэропорта Якутск, с использованием служебного пропуска и положения⁽⁴⁾.

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

6.3.70. Запрещены сбор, хранение и складирование в (суб)арендуемых объектах ИДП и на территории проведения промо-акции любых легковоспламеняющихся, горючих веществ (если иное не установлено назначением (суб)арендуемой площади)⁽²⁾.

6.3.71. Запрещено хранение, размещение в (суб)арендуемых объектах ИДП и на территории проведения промо-акции токсичных веществ, животных, оружия, боеприпасов, радиоактивных или любых других материалов или предметов, которые могут быть опасны для здоровья людей и/или окружающей среды⁽²⁾.

6.3.72. Запрещено курение:

- a) сотрудникам пользователя ИДП, потребителям и иным лицам, находящимся в (суб)арендуемых помещениях⁽³⁾;
- b) сотрудникам пользователя ИДП на территории Аэропорта Якутск, за исключением мест, специально определённых главным оператором для курения; места, специально отведённые для курения, обозначаются отличительными признаками (табличка, наклейка или разметка с текстом «Место для курения», либо с символом неперечёркнутой сигареты)⁽³⁾.

6.3.73. Запрещена установка и подключение электронагревательных и бытовых приборов в (суб)арендуемых объектах ИДП и на территории проведения промо-акции без предварительного письменного согласования с главным оператором; запрещено подключать в группы розеток, обеспечивающих работу технологического оборудования главного оператора и/или других пользователей ИДП, электрическую нагрузку путём отключения данного оборудования, без разрешения главного оператора⁽³⁾.

6.3.74. Запрещено использовать кабели и провода с повреждённой изоляцией, применять в целях отопления электронагревательные устройства, не имеющие сертификатов безопасности и совместимости и/или деклараций соответствия⁽³⁾.

6.3.75. Запрещено использование зон общего пользования, служебных и эвакуационных коридоров в целях хранения, размещения любого имущества пользователя ИДП⁽³⁾.

6.3.76. Сбор, хранение и складирование отходов и мусора в (суб)арендуемом помещении осуществляется в урнах, а в зонах общего пользования только в тех местах (урны, контейнеры), которые определены главным оператором⁽³⁾.

6.3.77. Для вывоза мусора могут использоваться только технологические и служебные входы; транспортировка мусора (ТКО) осуществляется только в ночное время. Запрещено сортировать и прессовать мусор в зонах, предназначенных для обслуживания клиентов⁽⁴⁾.

6.3.78. Запрещено проведение огневых или газосварочных работ без соответствующего письменного разрешения главного оператора на проведение таких работ, а также проведение таких работ с нарушением требований пожарной безопасности⁽³⁾.

6.3.79. Пользователю ИДП запрещено без согласия главного оператора вести любую коммерческую и некоммерческую деятельность на территории Аэропорта Якутск за пределами переданного в (суб)аренду помещения, а также за пределами предоставленной пользователю ИДП территории проведения промо-акции. В том числе, запрещено использовать территорию Аэропорта Якутск:

- a) для осуществления презентаций и других рекламных акций пользователя аэропорта и сторонних организаций, размещения рекламных плакатов и другой рекламной продукции (в т. ч. в зонах, доступных для просмотра без посещения арендуемого помещения)⁽³⁾;
- b) для реализации товаров (работ, услуг) третьим лицам с организацией торговой зоны, либо для демонстрационных (выставочных и иных

подобных) целей, а также в целях рекламы продукции (работ, услуг) третьих лиц⁽³⁾.

6.3.80. Наименование компании пользователя аэропорта на двери (суб)арендуемого помещения (стандартная вывеска), а также на промо-стойках, стелах, подиумах и прочих рекламных объектах, используемых пользователем аэропорта в рамках проводимой промо-акции; календари, канцелярские принадлежности и любая сувенирная продукция с логотипами пользователя аэропорта и других сторонних организаций не являются рекламной продукцией.

6.3.81. Если иное не согласовано с главным оператором, запрещено применение любых звуковых, световых и других эффектов, которые могут помешать деятельности других пользователей аэропорта или повлиять на деятельность служб главного оператора.

6.3.82. Системы звуковой трансляции (в т. ч. музыкальной, речевой рекламы) должны устанавливаться только после согласования с главным оператором; при использовании пользователем аэропорта фонового музыкального сопровождения, аудиоряд и уровень его звука должен быть согласован с главным оператором, при этом громкость музыкального фона не может превышать 55 дБ⁽²⁾.

6.3.83. В зонах общего пользования, а также в (суб)арендуемых объектах аренды на территории торговых объектов (т. е. на территории помещений/площадей, предназначенных под розничную торговлю, под общественное питание, под пассажирские сервисы, а также прочие цели связанные с обслуживанием потребителей, такие как стойки по продаже билетов/ такси и т. д.), а также в офисных помещениях и на территории проведения промо-акции должны отсутствовать (быть не доступными взгляду потребителей):⁽³⁾

- а) товар в транспортной упаковке;
- б) оборудование, неиспользуемое при обслуживании потребителей (например: неиспользуемая оргтехника, отключённая от электросети; сломанные элементы мебели и т. д.);
- в) раздевалки для персонала; зимняя/демисезонная верхняя одежда персонала (например, куртки, пальто, шубы и т. д.) и иные предметы, не связанные с обслуживанием потребителей (например: пачки бумаги; бутылки с питьевой водой).

6.3.84. Указанное в [6.3.83](#) имущество должно храниться в закрытых шкафах, закрытых стеллажах, системах хранения и прочих закрывающихся элементах мебели⁽³⁾.

6.3.85. Пользователь аэропорта обязан соблюдать чистоту и порядок в (суб)арендуемых объектах аренды и на территории проведения промо-акции, а также в зонах общего пользования.

6.3.86. Элементы интерьера и оборудования (суб)арендуемых офисных помещений, торговых объектов (т. е. на территории помещений/площадей, предназначенных под розничную торговлю, под общественное питание, под пассажирские сервисы, а также прочие цели, связанные с обслуживанием потребителей, такие как стойки по продаже билетов/такси и т. д., вендинговые аппараты, терминалы и прочее), а также рекламных объектов на территории проведения промо-акции должны поддерживаться в чистом, презентабельном виде.

6.3.87. На территории арендуемого объекта ИДП пользователь ИДП должен обеспечить⁽⁵⁾:

- а) отсутствие видимых загрязнений (пыли, потёков, налёта и известковых отложений, накипи, ржавчины, пятен, разводов, оставленных тряпкой, и прочего);

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

- b) отсутствие мусора на полу и рабочих местах персонала пользователя аэропорта;
- c) отсутствие остатков пищи (в т. ч. остатков от упаковок пищевых продуктов, коробок из-под пиццы/ роллов, грязных подносов и т. п.) на рабочих местах персонала пользователя аэропорта, а также в корзинах для мусора/урнах);
- d) в арендуемых объектах аренды (за исключением: складских (подсобных) помещений, вендинговых аппаратов, торговых объектов аренды под питание) запрещено хранение в зоне видимости посетителей пищи и напитков;

Примечание:

Допускается хранение на виду у посетителей бутылки воды объёмом до 0,6 литра и прозрачного пластикового стаканчика для употребления питьевой воды персоналом пользователя аэропорта.

- e) отсутствие наклеек, рисунков и любых других изображений/надписей на стенах, мебели и других элементах интерьера/оборудования, если они не согласованы в рамках концепции объекта аренды или концепции рекламного объекта;
- f) отсутствие неприятных посторонних запахов (запахи испорченной пищи, табака, канализации, лакокрасочных веществ, пыли) фиксирующихся органолептическим методом (по ощущениям); запах кофе/чая посторонним не считается;
- g) целостность и исправность всех элементов интерьера и оборудования, отсутствие на них потёртостей, трещин, вмятин, царапин, механических повреждений и других дефектов⁽⁵⁾;
- h) исправность всех ламп элементов интерьера и оборудования, полную освещённость витрин (при их наличии) в течение суток⁽⁵⁾;
- i) работоспособность, визуальную и функциональную исправность, работу в штатном режиме любого оборудования и техники⁽⁵⁾.

6.3.88. Запрещено употребление пищи вне специально отведённых для этого мест: точек общественного питания, кофе-брейков, столовых и т. п. Допускается употребление безалкогольных напитков в зоне для переговоров офисного помещения⁽⁵⁾.

6.3.89. Запрещены проживание сотрудников пользователя аэропорта и других лиц, организация спальных мест в (суб)арендуемых объектах аренды, а также сон сотрудников пользователя аэропорта на рабочих местах.

Примечание:

Основные признаки нахождения в состоянии сна: утрата активной, особенно целенаправленной деятельности, принятие определённой неподвижной позы, закрытые глаза.

6.3.90. Запрещено размещение спальных принадлежностей (постельное бельё, одеяла, подушки и проч.), кроватей, кушеток, раскладушек, надувных матрасов и прочих матрасов в сложенном или разобранном виде (допускается размещение не раскладывающихся диванов в зоне для посетителей офисного помещения)⁽³⁾.

6.3.91. Запрещено сливать в канализацию пищевые отходы, строительный мусор и любые другие отходы, а также любые жидкости, которые могут вызывать засорение канализационных труб или порчу оборудования⁽³⁾.

6.3.92. Запрещено чем-либо закрывать элементы системы пожаротушения, энергообеспечения, видеонаблюдения и охранной сигнализации, а также трубы и люки отопления, вентиляции и воздушного кондиционирования, которые обеспечивают воздухообмен в помещениях⁽⁴⁾.

6.3.93. При перевозке грузов/имущества на территории Аэропорта Якутск допускается использование пользователем аэропорта тележек, за исключением пассажирских багажных тележек, соответствующих следующим спецификациям⁽⁵⁾:

- ширина тележки с грузом не должна превышать 700 мм;
- длина тележки с грузом не должна превышать 1 020 мм;
- высота тележки, как с грузом, так и без груза от пола не более 1 200 мм;
- высота тележки от пола до верхней части платформы тележки не более 200 мм;
- борта и ручки тележки должны быть окаймлены резиновым амортизатором;
- тележка должна быть чистой и промаркированной способом, позволяющим идентифицировать данные транспортировочные средства на предмет принадлежности пользователю аэропорта.

6.3.94. Запрещено производить отстой транспортных средств на привокзальной площади; погрузочно-разгрузочные работы на привокзальной площади запрещено производить с 00:00 до 09:00 и с 18:00 до 00:00⁽⁴⁾.

6.3.95. Провоз товара и любого другого имущества через зоны общего пользования, пассажирские зоны (зоны обслуживания пассажиров) осуществляется пользователем аэропорта в соответствии с графиком, согласованным с главным оператором⁽⁴⁾.

6.3.96. В случае использования лифтов при перевозке грузов пользователь аэропорта обязан соблюдать следующие правила⁽⁴⁾:

- при перевозке грузов на лифте с использованием тележки пользователь аэропорта следит, чтобы тележка не билась и не упиралась в заднюю стенку лифта;
- запрещено размещать и перевозить в купе лифта одновременно две тележки с грузом или без него;
- запрещено прикладывать физическую силу для открывания дверей шахты и кабины лифта, а также запрещено задерживать движение дверей лифта при закрывании, придерживая их руками или ставя какие-либо предметы;
- запрещено загромождать тележками выходные площадки лифтов и перекрывать (или мешать) выезду тележки из лифта;
- запрещено садиться на тележку с грузом или без него.

6.3.97. Запрещено использовать эскалаторы для перевозки грузов и/или тележек, размещать перевозимый груз на ступенях и/или полотне эскалатора.

6.3.98. Запрещено принудительно удерживать (в т. ч. подпирать какими-либо предметами) дверные механизмы: ворота; входные револьверные двери; двери, снабжённые автоматическими доводчиками, и тем самым нарушать их работоспособное состояние.

6.3.99. Двери подсобных и любых других арендованных помещений, которые не используются для непосредственного обслуживания клиентов пользователя аэропорта (т. е. помещения, доступ в которые клиентам не требуется для получения услуги/товара), должны быть закрыты⁽⁴⁾.

6.3.100. При эксплуатации секционных, рулонных, подъёмно-поворотных, распашных и/или откатных ворот (далее по тексту — автоматические ворота) пользователь аэропорта обязан соблюдать следующие требования⁽⁴⁾:

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

- ручное открывание и закрывание автоматических ворот осуществлять только при отключении электроэнергии и при исправном электродвигателе, при открытии и закрытии автоматических ворот не прилагать к ним больших усилий. Резкое открытие и закрытие автоматических ворот запрещено;
- запрещено проходить или пробегать под движущимся полотном автоматических ворот;
- запрещено подвергать автоматические ворота ударам и препятствовать их свободному открытию и закрытию;
- запрещено устанавливать на автоматические ворота дополнительное оборудование или аксессуары, а также производить самостоятельно замену или регулировку отдельных частей автоматических ворот;
- не подвергать загрязнению направляющие и ролики автоматических ворот;
- во время движения полотна в проёме автоматических ворот должны отсутствовать посторонние предметы и мусор;
- запрещено прикасаться к подвижным элементам автоматических ворот (ролики, боковые опоры, панели и т. п.) во время их движения;
- при наличии в автоматических воротах калитки перед началом их движения необходимо убедиться, что калитка закрыта;
- при использовании автоматических ворот пользователь аэропорта обязан назначить ответственных за эксплуатацию автоматических ворот и представить копию приказа о назначении ответственного главному оператору.

6.3.101. Запрещено проводить ремонтные работы без организации временных ограждений, информационных табличек; время проведения ремонтных работ, формат временных ограждений и информационных табличек должны быть предварительно согласованы с главным оператором⁽⁴⁾.

6.3.102. Запрещена установка и подключение радиоэлектронных средств связи и телекоммуникационного оборудования (в т. ч. Wi-Fi-роутеров, ретрансляторов радио- и GSM-сигнала) в (суб)арендуемых помещениях и на территории Аэропорта Якутск без предварительного письменного согласования с главным оператором⁽⁴⁾.

6.3.103. Запрещено проводить несанкционированные работы с IT-оборудованием, включённым в общую IT-сеть главного оператора (без предварительного письменного согласования с главным оператором)⁽⁴⁾.

6.3.104. Запрещено устанавливать замочные механизмы с ключами на двери, находящиеся в объектах аренды без предварительного письменного согласования с главным оператором, который предоставил данные объекты аренды пользователю аэропорта во временное владение и пользование за плату ((суб)аренду) согласно договору (суб)аренды имущества, заключённого между главным оператором и пользователем аэропорта⁽⁵⁾.

6.3.105. Если иное предварительно не согласовано письменно с главным оператором, пользователь аэропорта обязуется использовать на дверях в объектах аренды исключительно электронные замки, объединённые в единую систему контроля доступа⁽⁴⁾.

6.3.106. Запрещено занимать помещения, не переданные в рамках договорных отношений с главным оператором в установленном порядке⁽³⁾.

СТРАНИЦА НАМЕРЕННО ОСТАВЛЕНА ПУСТОЙ

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

7. ПРАВИЛА ЭКСПЛУАТАЦИИ И ОБСЛУЖИВАНИЯ ВС

7.1. Общие принципы эксплуатации и обслуживания ВС

7.1.1. На аэродроме Якутск взлётно-посадочные операции осуществляют только ВС, имеющие для этого всю необходимую документацию согласно законодательству Российской Федерации и положениям международных нормативных актов⁽⁴⁾.

7.1.2. Эксплуатация ВС на территории аэродрома Якутск должна осуществляться в соответствии с Руководством по лётной эксплуатации воздушного судна и иных нормативных актов Российской Федерации и международного права.

7.1.3. Порядок действий пользователей ИДП при возникновении инцидента или авиационного происшествия/предпосылок к возникновению инцидента или авиационного происшествия описан в Стандарте YKS-ERP1-001 «Аварийный план АО «Аэропорт Якутск» (План мероприятий при возникновении аварийных ситуаций в аэропорту)», разработанном и утверждённом главным оператором⁽⁴⁾.

7.1.4. Эвакуация ВС, потерявшего способность самостоятельного движения вследствие авиационного происшествия (авиационного инцидента), осуществляется в соответствии с Процедурой 14 Аварийного плана Аэропорта Якутск.

7.1.5. Запуск и гонка авиадвигателей на аэродроме должны осуществляться по согласованию с аэродромной службой главного оператора в специально отведённых для этого местах, отражённых на «Схеме расстановки и организации движения ВС, спецтранспорта и средств механизации на аэродроме Якутск»⁽⁴⁾.

7.1.6. Все временные технологические графики обслуживания и нормы времени на операции наземного обслуживания ВС, должны быть согласованы с главным оператором.

7.1.7. При обслуживании ВС на территории аэродрома запрещается⁽⁴⁾:

- 7.1.7.1. самостоятельно, без согласования с аэродромной службой главного оператора проводить обработку/очистку ВС от снега/льда/грязи (противообледенительными жидкостями/водой) вне отведённых для этого специальных мест или специально отведённых МС;
- 7.1.7.2. нарушать технологию наземного и технического обслуживания ВС, допуская разливы/сливы топлива, масла, гидравлической жидкости и других спецжидкостей на искусственные или грунтовые покрытия аэродрома;
- 7.1.7.3. нарушать технологию наземного и технического обслуживания ВС, допуская разливы/сливы воды и содержимого туалетных баков ВС на искусственные или грунтовые покрытия аэродрома;
- 7.1.7.4. оставлять без надзора работающие средства механизации, технологическое оборудование, спецтранспорт и т. д., а также ВС с подключёнными аэродромными источниками электропитания,
- 7.1.7.5. оставлять спецоборудование после обслуживания ВС на МС вне специально отведённых зон хранения, оставлять спецтехнику на МС после обслуживания ВС;
- 7.1.7.6. допускать к работе по заправке ВС топливом неисправный и не оборудованный искрогасителями спецтранспорт, задействованный в заправке;
- 7.1.7.7. производить работы по наземному и техническому обслуживанию ВС без первичных средств пожаротушения;

- 7.1.7.8. заправлять ВС топливом с пассажирами на борту, кроме случаев, предусмотренных Федеральными авиационными правилами «Подготовка и выполнение полётов в гражданской авиации Российской Федерации», утверждёнными приказом Минтранса России от 31 июля 2009 года № 128;
- 7.1.7.9. проводить гонку двигателей ВС вне МС, специально отведённых и согласованных по типам ВС для этих целей;
- 7.1.7.10. нарушать технологию вывоза мусора после уборки ВС;
- 7.1.7.11. устанавливать неисправное ВС по прибытии на контактное МС (оборудованное телескопическим трапом);
- 7.1.7.12. устранять возникшие неисправности ВС на контактном МС. Для техобслуживания ВС должно быть отбуксировано на удалённое место стоянки;
- 7.1.7.13. производить работы на ВС с применением открытого огня; при необходимости проведения сварочных работ детали или узлы должны сниматься с ВС, а их сварку следует проводить в специальных помещениях.

7.1.8. По заявке аэродромной службы главного оператора пользователи ИДП, осуществляющие свою деятельность на аэродроме (операторы, хэндлеры, селф-хэндлеры), должны своевременно производить освобождение мест хранения средств наземного обслуживания и спецтранспорта на лётном поле аэродрома для их очистки, кроме того, должны неукоснительно выполнять указания инженера аэродромной службы главного оператора по освобождению территории на месте работы уборочной техники при производстве работ по очистке лётного поля⁽⁴⁾.

7.2. Основные правила подготовки места стоянки и близлежащего маршрута руления ВС

7.2.1. Пользователь аэропорта должен обеспечить проведение проверки МС на отсутствие посторонних предметов, грязи, песка, снега, льда, разлитых пятен масла и других предметов или жидкостей, которые могут повредить ВС во время заруливания/выруливания.

7.2.2. Пользователь аэропорта должен обеспечить проведение проверки площади искусственного покрытия (ИП) в пределах назначенного МС и осевых линий близлежащих МС слева и справа по ходу движения ВС на предмет отсутствия посторонних предметов, грязи, песка, снега, льда, разлитых пятен масла и других предметов или жидкостей, которые могут повредить ВС, либо стать причиной полной или частичной потери управления ВС во время заруливания/выруливания⁽⁴⁾.

7.3. Основные правила обслуживания ВС по прибытии

7.3.1. Пользователь аэропорта должен обеспечить⁽⁴⁾:

- 7.3.1.1. отсутствие спецтехники и СНО на МС внутри красной зоны до выключения проблесковых огней ВС;
- 7.3.1.2. соблюдение принципов устойчивости ВС на земле при разгрузочных работах;
- 7.3.1.3. все сетки внутри багажно-грузового отсека зафиксированы соответственно (для всех типов ВС);

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

- 7.3.1.4. спецтехника и СНО на МС установлены с использованием штатных тормозных систем (колодки, аутригеры, стояночный тормоз и т. д.);
- 7.3.1.5. совместимость и разделение опасных и/или специальных грузов, багажа и другой загрузки соблюдены;
- 7.3.1.6. вся грузы, требующие отдельной (дополнительной) швартовки, надёжно закреплены;
- 7.3.1.7. документы, упаковка, маркировка опасных грузов соответствует Правилам безопасной перевозки опасных грузов по воздуху;
- 7.3.1.8. БГО ВС после выгрузки проверено на отсутствие посторонних предметов и другого оборудования, не имеющего отношения к данному рейсу.

7.4. Основные правила обслуживания ВС по отправлении

- 7.4.1. Пользователь аэропорта должен обеспечить⁽³⁾:
 - 7.4.1.1. отсутствие блокировки топливозаправочной техники другой техникой и/или СНО;
 - 7.4.1.2. соответствие процедуры заправки/слива горюче-смазочные материалы (далее ГСМ) в/из ВС руководящим документам авиакомпании и главного оператора (заземление, заправка при определённых погодных условиях (гроза, штормовой ветер), заправка с пассажирами на борту и т. д.);
 - 7.4.1.3. БГО ВС перед загрузкой проверено на отсутствие посторонних предметов и другого оборудования, не имеющего отношения к данному рейсу и все сетки внутри БГО зафиксированы соответственно (для всех типов ВС);
 - 7.4.1.4. соблюдение принципов устойчивости ВС на земле при загрузочных работах;
 - 7.4.1.5. совместимость и разделение опасных и/или специальных грузов, багажа и другой загрузки соблюдены;
 - 7.4.1.6. вся загрузка, требующая отдельной (дополнительной) швартовки, закреплена соответственно;
 - 7.4.1.7. опасные грузы: документы, упаковка, маркировка в соответствии с Правилами безопасной перевозки опасных грузов по воздуху;
 - 7.4.1.8. произведён визуальный осмотр ВС перед вылетом (отсутствие видимых повреждений, дефектов, открытых сервисных панелей, дверей, люков);
 - 7.4.1.9. отсутствие спецтехники, СНО на МС внутри красной зоны и на маршруте выруливания с МС перед началом движения ВС (буксировка, на собственной тяге двигателей);
 - 7.4.1.10. фактическая загрузка соответствует схеме загрузки;
 - 7.4.1.11. фактическое количество мест загруженного багажа в БГО ВС соответствует количеству зарегистрированного багажа (за вычетом количества мест снятого багажа);
 - 7.4.1.12. отсутствие на борту ВС багажа, снятого (снятых) с рейса пассажира (пассажиров);

- 7.4.1.13. фактическое количество пассажиров на борту ВС соответствует количеству, допущенных к рейсу (зарегистрированных) пассажиров;
- 7.4.1.14. пассажиры на борту в соответствии с пассажирским манифестом.

7.5. Основные правила центровки ВС

- 7.5.1. Пользователь аэропорта должен обеспечить⁽³⁾:
 - 7.5.1.1. Своевременное предоставление главному оператору центровочных и весовых данных в соответствии с Главой 5 АНМ.
 - 7.5.1.2. Фактические веса не должны превышать максимально допустимые, установленные заводом-производителем, главным оператором, авиакомпанией, и максимальные веса для данного рейса.
 - 7.5.1.3. Полётные центровки ВС должны находиться в пределах установленных лимитов.
 - 7.5.1.4. Центровочные базовые данные должны быть использованы в соответствии с данным типом ВС.
 - 7.5.1.5. Центровочные документы должны быть применены для данного типа ВС.
 - 7.5.1.6. При наличии изменений в последнюю минуту, ВС не должно быть перегружено, центровки должны находиться в пределах лимитов.
 - 7.5.1.7. Итоги центровки и перронной работы должны обеспечивать ситуацию, когда фактическая загрузка ВС соответствует полётным документам.

7.6. Основные правила буксировки ВС

- 7.6.1. Порядок буксировки ВС на перроне описан в пункте 2 Раздела 4.9 Руководства по аэродрому Якутск.
- 7.6.2. Оператор обеспечивает соблюдение процедуры запуска двигателей на МС, во время буксировки, на точке запуска.
- 7.6.3. Оператор обеспечивает использование исправных средств буксировки в соответствии с данным типом ВС.
- 7.6.4. В случае если время стоянки ВС авиакомпании на МС по тарифу составляет более 168 часов и при необходимости использования аэропортом данного МС, главный оператор оставляет за собой право принять решение о перебуксировке ВС на другое МС в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом авиакомпанию для обязательного инициирования процедуры перебуксировки и прибытия специалистов авиакомпании для осуществления перебуксировки.

7.7. Основные правила работы с техникой и иными средствами механизации для наземного обслуживания ВС

- 7.7.1. Пользователь аэропорта должен обеспечить, чтобы персонал, выполняющий сигналы управления движением ВС во время выполнения операций по наземному движению ВС⁽⁴⁾:
 - 7.7.1.1. отвечал за подачу ясных и точных стандартных сигналов управления движением воздушного судна;
 - 7.7.1.2. утверждался для выполнения сигналов управления движением воздушного судна соответствующим органом власти, если применимо;

- 7.7.1.3. имел на себе специальный жилет с флуоресцентной маркировкой, который позволяет экипажу воздушного судна легко идентифицировать его как специалиста, ответственного за выполнение сигналов управления воздушного судна.

7.8. Основные правила передачи информации при обслуживании ВС

7.8.1. Пользователь аэропорта обязан информировать заинтересованные службы главного оператора (и других участников наземного обслуживания)⁽⁴⁾:

- 7.8.1.1. о факте и времени начала операций наземного обслуживания;
- 7.8.1.2. о факте и времени окончания операций наземного обслуживания;
- 7.8.1.3. о факте и величине ожидаемого отклонения операций наземного обслуживания и их причине (предварительной) — немедленно, как стало известно, но не позже времени окончания наземного обслуживания по плану подготовки рейса.

СТРАНИЦА НАМЕРЕННО ОСТАВЛЕНА ПУСТОЙ

8. ПРАВИЛА ЭКСПЛУАТАЦИИ ТС, СТ, СНО И ОБОРУДОВАНИЯ

8.1. Правила размещения ТС, СТ, ССМ, СНО и прочего оборудования

8.1.1. Всё производственное оборудование пользователей ИДП по завершении производственных операций должно быть перемещено (отбуксировано) на определённые главным оператором места базирования.

8.1.2. В случае нахождения наземной авиационной техники пользователя ИДП (ТС, СТ, ССМ, СНО и прочее) вне специально отведённых мест и невозможности однозначно определить владельца единицы наземной авиационной техники, данная единица НАТ перемещается в карантинную зону и утилизируется в установленном законом порядке.

8.2. Требования к ТС, СТ и ССМ

8.2.1. Транспортные средства (ТС), спецтранспорт (СТ) и самоходные средства механизации (ССМ), эксплуатируемые на территории аэродрома аэропорта Якутск, и их техническое состояние должны соответствовать требованиям, изложенным в⁽⁴⁾:

- 8.2.1.1. Федеральных авиационных правилах;
- 8.2.1.2. Руководстве по аэропортовому обслуживанию IATA АНМ;
- 8.2.1.3. РОРОС-95;
- 8.2.1.4. Техническом регламенте Таможенного союза «ТР ТС 018/2011. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности колёсных транспортных средств»;
- 8.2.1.5. Настоящем Положении.

8.2.2. Транспортные средства, спецтранспорт и самоходные средства механизации, выполняющие технологические операции на территории аэродрома Аэропорта Якутск должны иметь установленную действующим законодательством цветографическую окраску, а также видимые с расстояния (не менее 20 метров) идентификационные знаки торгового наименования пользователя аэропорта⁽⁵⁾.

8.2.3. На транспортных средствах, спецтранспорте и самоходных средствах механизации должны отсутствовать видимые повреждения и сильные загрязнения лакокрасочного покрытия, вмятины, трещины на стёклах, а также дефекты, затрудняющие читаемость наименования и символики пользователя аэропорта⁽⁵⁾.

8.2.4. ТС и СТ работающие на территории КЗА, должны быть оборудованы⁽⁴⁾:

- 8.2.4.1. двигателем, соответствующим экологическому стандарту не ниже Евро-3;
- 8.2.4.2. алкозамками, препятствующими зажиганию двигателя внутреннего сгорания или двигателя на электрической тяге при превышении предельного содержания алкоголя в крови водителя, значение которого установлено законодательством Российской Федерации;

Примечание:

Оборудование, указанное в 8.2.4.2, допускается не устанавливать, если пользователь аэропорта представил главному оператору доказательства организации проведения предсменных (предрейсовых) медицинских осмотров.

- 8.2.4.3. радиостанцией УКВ-диапазона для прослушивания радиообмена авиационной электросвязи на частоте вышки КДП (для ТС/СТ, работа которых выполняется в зоне маневрирования) для запроса разрешения/уведомления РП (руководителя полётов) на вход/выход в/из зоны маневрирования;

- 8.2.4.4. проблесковым маяком оранжевого цвета, который должен быть установлен на ТС в месте, хорошо просматриваемом со всех сторон, при необходимости устанавливаются несколько проблесковых огней;
- 8.2.4.5. буксировочным тросом;
- 8.2.4.6. огнетушителем;
- 8.2.4.7. медицинской аптечкой;
- 8.2.4.8. средствами технологической радиосвязи с РП и диспетчером ПДСП главного оператора;
- 8.2.4.9. звуковым оповещением о движении задним ходом;
- 8.2.4.10. зеркалами заднего вида или цветной панорамной камерой заднего вида с выводом изображения на монитор в салоне.

8.2.5. Спецтранспорт, задействованный в обслуживании ВС, а также въезжающий в зону обслуживания ВС (красный восьмиугольник) дополнительно должен быть оборудован⁽⁴⁾:

- 8.2.5.1. обогревом стёкол и зеркал;
- 8.2.5.2. автоматической коробкой переключения передач (КПП);
- 8.2.5.3. кнопкой аварийной остановки;
- 8.2.5.4. блокировкой запуска двигателя при включённой передаче;
- 8.2.5.5. автоматической защитой, блокирующей работу спецоборудования до полного выпуска аутригеров (выносных опор) (при наличии аутригеров).

8.2.6. Оснащение ТС и СТ осуществляется за счёт пользователя аэропорта по спецификациям на оборудование, определённым правилами, изложенными в настоящем Положении.

8.2.7. Допуск в КЗА и/или на аэродром Аэропорта Якутск ТС и СТ, не отвечающих установленным требованиям, а также контроль над ТС и СТ в процессе работы обеспечивается сопровождением сотрудником САБ.

8.2.8. Показатели по шуму и вибрации спецтранспорта не должны превышать допустимых значений, предусмотренных ГОСТ 12.1.003-83 и ГОСТ 12.1.012-2004 соответственно, а также других нормативных документов, регламентирующих данные показатели⁽⁵⁾.

8.3. Дополнительные спецификации ТС и СТ:

8.3.1. Машина для противообледенительной обработки ВС (деайсер) должна соответствовать следующим параметрам:

- а) основные элементы деайсера должны соответствовать требованиям АНМ 910;
- б) технические характеристики деайсеров должны соответствовать АНМ 975;
- в) деайсер должен обеспечивать возможность выполнения противообледенительных процедур согласно рекомендациям AEA и SAE.

8.3.2. Спецтехника для обработки санузлов ВС должна соответствовать следующим параметрам:

- а) элементы спецтранспорта должны соответствовать требованиям АНМ 910;

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

- b) тормозная система должна обеспечивать устойчивое положение шасси при уклоне 2%;
- c) обязательное наличие датчиков в крайних габаритных точках задней части навесного спецоборудования. Наличие визуальной и звуковой сигнализации в кабине водителя с указанием дистанции до препятствия.

8.3.3. Багажный тягач должен соответствовать следующим параметрам:

- a) сцепное устройство и блок сопряжения должны иметь конструкцию, соответствующую требованиям АНМ 916;
- b) основные элементы должны соответствовать требованиям АНМ 910;
- c) основные требования по безопасности должны соответствовать требованиям АНМ 913.

8.3.4. Перронный автобус должен соответствовать следующим параметрам:

- a) высота и габаритные размеры должны соответствовать требованиям по безопасности дорожного движения Российской Федерации;
- b) в автобусе должны быть установлены поручни для удобства стоящих пассажиров;
- c) пол должен быть выполнен из нескользящего, коррозионно-стойкого покрытия;
- d) элементы должны соответствовать требованиям АНМ 910 и АНМ 913.

8.3.5. Спецтехника для доставки и погрузки/разгрузки бортового питания (автолифт) должна соответствовать следующим параметрам:

- a) автолифт должен быть оснащён защитными резиновыми буферами (амортизирующими элементами) в возможных местах касания ВС;
- b) исполнение основных элементов техники должно соответствовать требованиям АНМ 910 и АНМ 927;
- c) для устойчивой фиксации автолифта во время загрузки/выгрузки необходимы не менее четырёх гидравлических опор (аутригеров) вертикального выпуска, расположенные по углам кузова автолифта и освобождающие колеса от нагрузки;
- d) обязательно наличие звукового сигнала подъёма/опускания кузова автолифта.

8.3.6. Спецмашина для заправки ВС питьевой водой должна соответствовать следующим параметрам:

- a) заправочный рукав должен соответствовать ISO 450 или эквиваленту и промаркирован соответствующим образом;
- b) исполнение основных элементов поставляемой техники должно соответствовать требованиям АНМ 910;
- c) тормозная система должна обеспечивать устойчивое положение шасси при уклоне 2%;
- d) обязательно наличие визуальной и звуковой сигнализации в кабине водителя с указанием дистанции до препятствия;
- e) обязательно наличие блокировки запуска двигателя при включённой передаче.

8.3.7. Тягач аэродромный должен соответствовать следующим параметрам:

- a) аэродромный тягач должен обеспечивать буксировку ВС взлётной массой свыше 250 тонн с запущенными двигателями при коэффициенте сцепления 0,4 (покрытие заснеженное обледенелое);
- b) должно обеспечиваться безрывковое страгивание и остановка ВС;
- c) обязательно наличие дублирующего (аварийного) привода рулевого управления.

8.3.8. Автотрап должен соответствовать следующим параметрам;

- a) оборудование предназначается для осуществления процесса посадки/высадки пассажиров на неконтактных стоянках, а также при наземном техническом обслуживании воздушных судов;
- b) исполнение основных элементов поставляемого оборудования должно соответствовать требованиям АНМ 910;
- c) тормозная система должна обеспечивать устойчивое положение шасси при уклоне 2% без применения стояночных упорных колодок;
- d) элементы конструкции лестничного пролёта и посадочной платформы не должны иметь острых выступающих поверхностей, способных нанести травму пассажирам и обслуживающему персоналу;
- e) ширина лестничного пролёта должна быть достаточной для безопасного и свободного размещения на одной ступени двух пассажиров с ручной кладью;
- f) обязательно наличие поручней по всей длине лестничного пролёта и рабочей платформы трапа;
- g) обязательны защитные резиновые буферы (амортизирующие элементы) в возможных местах касания ВС;
- h) лестница и посадочная платформа должны быть выполнены с применением износостойких абразивных либо металлорельефных покрытий во избежание скольжения и получения травм пассажирами и персоналом;
- i) исполнение электрооборудования трапа должно соответствовать АНМ918.

8.3.9. Заправочное средство должно соответствовать следующим параметрам:

- a) обязательно наличие быстроразъёмного соединения с возможностью подсоединения наконечника нижней заправки;
- b) обязательно обеспечено искрогасителями и колодками, системами «Дедман» и «Интерлок», а также средствами пожаротушения.

8.4. Требования к оборудованию

8.4.1. Всё оборудование, используемое на территории Аэропорта Якутск, должно быть в работоспособном состоянии⁽⁵⁾.

8.4.2. Использовать оборудование на территории Аэропорта Якутск не по прямому назначению запрещается⁽⁴⁾.

8.4.3. Оборудование должно быть сертифицированным и иметь разрешение на использование на территории Российской Федерации⁽⁴⁾.

8.4.4. Системы автоматизации пользователя аэропорта должны иметь возможность интеграции с существующими системами автоматизации главного оператора.

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

8.4.5. Пользователь аэропорта должен соблюдать требования промышленной безопасности при эксплуатации опасного производственного объекта⁽⁵⁾.

8.4.6. На оборудовании должны отсутствовать видимые повреждения и сильные загрязнения лакокрасочного покрытия, вмятины, трещины на стёклах, а также дефекты, затрудняющие читаемость наименования и символики пользователя аэропорта⁽⁵⁾.

8.4.7. Производственное оборудование, находящееся в эксплуатации у пользователя аэропорта, должно соответствовать следующим параметрам⁽⁴⁾:

- 8.4.7.1. на оборудовании должны быть выполнены работы по плановому техническому обслуживанию в объёмах и в сроки, предусмотренные графиком технического обслуживания оборудования (транспортных средств, спецтранспорта, зданий, сооружений, инженерных сетей, инженерных систем);
- 8.4.7.2. параметры оборудования должны соответствовать нормам технических параметров, предусмотренным эксплуатационно-технической документацией на оборудование;
- 8.4.7.3. отказы и неисправности, которые имели место на момент выполнения работ по плановому и внеплановому обслуживанию, должны быть устранены;
- 8.4.7.4. рабочие системы (гидравлические, пневматические и другие) должны быть заправлены рабочими телами до уровня, соответствующего требованиям эксплуатационно-технической документации;
- 8.4.7.5. даты поверки и калибровки средств измерения, входящих в состав оборудования, не должны быть просрочены;
- 8.4.7.6. даты проверки сосудов, находящихся под давлением, не должны быть просрочены;
- 8.4.7.7. оборудование, подконтрольное государственным контрольным органам, должно иметь соответствующие разрешительные документы;
- 8.4.7.8. предупреждающие и информационные знаки и надписи, нанесённые на оборудование, должны быть чётко видимы, различимы и читаемы;
- 8.4.7.9. оборудование должно быть укомплектовано компонентами, входящими в состав оборудования;
- 8.4.7.10. оборудование должно быть очищено от механических загрязнений, следов рабочей жидкости и консервирующих составов;
- 8.4.7.11. работы по плановому и внеплановому обслуживанию, замене узлов и агрегатов должны быть оформлены в документации на оборудование;
- 8.4.7.12. графические символы панелей управления передвижного оборудования должны соответствовать АНМ 915;
- 8.4.7.13. показатели по шуму и вибрации не должны превышать допустимых значений, предусмотренных ГОСТ 12.1.003-83 и ГОСТ 12.1.012-2004 соответственно, а также других нормативных документов, регламентирующих данные показатели;
- 8.4.7.14. выбросы вредных веществ в атмосферу не должны превышать нормативов, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Дополнительные спецификации оборудования:

8.5.1. Подогреватель салонов ВС должен соответствовать следующим параметрам:

- a) оборудование предназначается для подачи подогретого воздуха на борт воздушного судна при подготовке ВС к вылету, а также при техническом обслуживании двигателей и элементов конструкции ВС в условиях отрицательных температур;
- b) исполнение основных элементов поставляемого оборудования должно соответствовать требованиям АНМ 910;
- c) конструкция поставляемого оборудования должна соответствовать АНМ 973.

8.5.2. Установка кондиционирования (кондиционер воздуха) для обеспечения качества воздуха, подаваемого в салон ВС, должна быть оборудована фильтром не ниже класса F5.

8.5.3. Установка воздушного запуска должна быть установлена на прицепном шасси и соответствовать положениям следующих документов:

- a) АНМ 904. Точки обслуживания ВС спецоборудованием;
- b) АНМ 910. Основные требования к наземному оборудованию;
- c) АНМ 976. Функциональная спецификация установки воздушного запуска;
- d) ISO 2026:2020. Коннекторы для воздушного запуска двигателей;

8.5.4. Источники питания должны соответствовать положениям следующих документов:

- a) ГОСТ Р 54073-2017 «Системы электроснабжения самолётов и вертолётов. Общие требования и нормы качества электроэнергии»;
- b) ISO 6858:2017. Авиация. Наземные источники электропитания. Общие требования;
- c) BS 2G 219. Источники питания наземные для самолётов. Общие технические требования;
- d) SAE ARP 5015. Наземное оборудование — требования к рабочим характеристикам наземных источников питания с частотой 400 Гц;
- e) MIL 704E. Характеристики электрической энергии, используемой на воздушных судах;
- f) DFS 400. Спецификации на 400 Гц электроснабжение самолёта;
- g) EN2282. Авиационно-космические характеристики подачи электропитания на самолёт.

8.5.5. Тележки для перевозки контейнеров, багажа, груза, почты должны соответствовать следующим параметрам:

- a) сцепное устройство должно быть оборудовано фиксатором для исключения самопроизвольного расцепления тележек во время движения автопоезда;
- b) обязательно наличие серьги и страховочного троса для исключения расцепки тележек в составе автопоезда во время эксплуатации;
- c) для перевозки багажа, штучных грузов и почты без паллет должны использоваться тележки закрытого типа;
- d) тележка должна быть оборудована стояночным тормозом, срабатывающим в нижнем, и фиксируемым в верхнем положении водила. В случае

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

отцепления тележки во время движения, водило под собственным весом должно опускаться, тем самым приводя в действие тормозной механизм.

- 8.5.6. Ленточные погрузчики должны соответствовать следующим параметрам:
- a) внешние габариты должны соответствовать стандартам АНМ 910;
 - b) механизм фиксации погрузчика должен быть обеспечен аутригерами либо стояночным тормозом, обеспечивающим фиксацию машины на уклонах до 10 градусов;
 - c) стрела ленточного погрузчика должна быть оборудована ограничителями, исключающими возможность падения грузов;
 - d) ленточный погрузчик должен быть оборудован амортизирующим устройством, предотвращающим жёсткий контакт с фюзеляжем воздушного судна.
- 8.5.7. Стремянка авиационная должна соответствовать следующим параметрам:
- a) оборудование должно быть сертифицировано уполномоченным органом Российской Федерации в области гражданской авиации;
 - b) техническое исполнение стремянки должно соответствовать общим техническим требованиям к средствам наземного обслуживания ГОСТ 31812-2012;
 - c) обязательно соответствие общим требованиям IATA к аэропортовому оборудованию, требованиям безопасности IATA (АНМ 910, АНМ 913).
- 8.5.8. Колодки авиационные должны соответствовать следующим параметрам:
- a) исполнение металлических колодок в соответствии с ОСТ1-11045-85 или аналогом;
 - b) технические характеристики колодок (в т. ч. габаритные размеры, масса, материал исполнения) должны обеспечивать надёжное положение ВС во время стоянки и должны соответствовать обслуживаемому типу ВС и, соответственно, размерам колёс (шин) шасси;
 - c) обязательно наличие наконечников (шипов), препятствующих скольжению металлической колодки;
 - d) обязательно наличие горизонтального протектора (для резиновых колодок);
 - e) стандартный цвет — красный.
- 8.5.9. Водило буксировочное должно соответствовать следующим параметрам:
- a) водило буксировочное должно иметь амортизационное устройство для смягчения ударов при буксировке;
 - b) обязательно наличие рекомендации (одобрения) производителей авиационной техники на использование данного типа буксировочного водила при осуществлении буксировки соответствующего типа ВС;
 - c) исполнение должно соответствовать стандартам SAE ARP1915 либо ISO 9667:2017;
 - d) обязателен устойчивый к агрессивной среде окрас — оранжевый или жёлтый.

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

8.5.10. Огнетушитель для обслуживания ВС должен соответствовать следующим параметрам:

- a) конструкция передвижного огнетушителя должна соответствовать требованиям ГОСТ 12.2.037;
- b) качество компонентов, которые используются для комплектации огнетушителя, должно быть подтверждено соответствующими документами предприятий-поставщиков (паспорт, сертификат качества и др.);
- c) баллоны высокого давления для вытесняющего газа и огнетушители высокого давления должны быть изготовлены в соответствии с требованиями действующих нормативных технических документов;
- d) исполнение огнетушителей должно соответствовать ГОСТ Р 51057-01, ГОСТ Р 51017-09, ТУ 4854-001-72866739-04, ГОСТ 949-73;
- e) манометр или индикатор давления должен иметь сопроводительные документы, подтверждающие соответствие его параметров требованиям конструкторской документации на огнетушитель;
- f) механизм приведения огнетушителя в действие должен быть снабжён блокирующим фиксатором, исключающим срабатывание огнетушителя при его передвижении, падении, при воздействии вибрации или случайном воздействии на элементы запуска;
- g) на заряженном огнетушителе блокирующий фиксатор должен быть опломбирован таким образом, чтобы исключалась возможность применения огнетушителя без удаления блокирующего фиксатора и разрушения системы его пломбирования;
- h) маркировка огнетушителя должна быть выполнена на русском языке и содержать следующую информацию:
 - наименование и товарный знак предприятия-изготовителя;
 - вид и название огнетушителя, установленные изготовителем;
 - обозначение нормативного или технического документа, которому соответствует огнетушитель (технические условия, стандарт и т. д.);
 - тип, марка и номинальное количество огнетушащего вещества (с указанием допусков), заряженного в огнетушитель;
 - способ приведения огнетушителя в действие в виде нескольких пиктограмм (схематических изображений), последовательно показывающих действия, необходимые для работы с огнетушителем;
 - месяц и год изготовления.
- i) детали огнетушителя, изготовленные из материалов, не стойких к коррозионному воздействию, должны иметь защитные по ГОСТ 9.303 или лакокрасочные по ГОСТ 9.032, ГОСТ 9.104 покрытия;
- j) корпус огнетушителя должен быть окрашен в красный сигнальный цвет по ГОСТ Р 12.4.026-2015.

8.5.11. Установка для заправки азотом ВС должна соответствовать следующим параметрам:

- a) чистота сгенерированного азота должна быть в диапазоне $96 \pm 2\%$;
- b) исполнение газогенерирующего оборудования (конструкция трубок, штуцеров, рукавов, переходников, запорно-регулирующей арматуры

и предохранительных устройств) должно обеспечивать и быть полностью совместимым для подсоединения баллонов стандарта ГОСТ 949-73 объемом 40 л;

- с) графические символы элементов управления должны соответствовать АНМ 915.

8.5.12. Перегрузочный контейнер и паллет должен соответствовать следующим параметрам:

- а) обязательно наличие гидравлических упоров (ауригеров);
- б) обязательно наличие бампера на переднем крае передней платформы; бампер должен быть выполнен из эластичного и в то же время упругого материала, устойчивого к износу и воздействию окружающей среды, и должен обеспечивать мягкое касание без нанесения повреждений поверхности фюзеляжа при стыковке платформы вплотную к ВС;
- с) графические символы элементов управления должны соответствовать АНМ 915.

8.5.13. Транспортёр-перегрузочный контейнер и паллет должен быть оборудован двухконтурной гидравлической тормозной системой с дополнительным стояночным тормозом.

8.6. Перечень неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация ТС и СТ в КЗА

Таблица 8.1. Перечень неисправностей, недопустимых для работы в КЗА

№ п/п	Неисправности и условия, при которых запрещается эксплуатация ТС и СТ	Пункт нормативного акта, на основании которого введено требование
1	Внешний вид, прочие элементы конструкции	
1.1	Отсутствует 2 противооткатных упора для грузовых автомобилей и спецтехники для обслуживания ВС	На основании РОРОС-95. 5.1.6. Для выполнения работ на аэродроме допускаются только технически исправные спецмашины,
1.2	Отсутствует огнетушитель, истёк срок проведения испытаний огнетушителя, отсутствует или не читаема маркировка на баллоне огнетушителя, огнетушитель не опломбирован, отсутствует этикетка с указанием даты проведения следующего испытания огнетушителя	укомплектованные средствами пожаротушения и медицинской аптечкой. Кроме того, машины, работающие на ЛП и РД, должны быть оборудованы средствами радиосвязи, габаритными и проблесковыми огнями, укомплектованы буксировочными устройствами. Спецмашины, предназначенные для обслуживания ВС, должны быть оборудованы средствами радиосвязи и укомплектованы упорными колодками, а машины, предназначенные для выполнения погрузочно-разгрузочных работ, трапы, грузовые автомобили дополнительно должны быть оборудованы амортизирующими устройствами. На основании СП 9.13130.2009 Техника пожарная. Огнетушители. Требования к эксплуатации. В.12. Порошковые огнетушители, установленные на транспортных средствах вне кабины или салона и подвергающиеся воздействию неблагоприятных климатических и физических факторов, должны перезаряжаться не реже одного раза в 12 месяцев,

№ п/п	Неисправности и условия, при которых запрещается эксплуатация ТС и СТ	Пункт нормативного акта, на основании которого введено требование
		остальные огнетушители — не реже одного раза в 24 месяца.
1.3	Сколы и трещины в зоне просмотра водителя (мешающие осмотру) на лобовом стекле и стёклах задействованных в технологических процессах, отсутствует остекление кабины (если предусмотрены конструкцией)	На основании РОРОС-95. 5.3.3. К кабине спецмашины предъявляются следующие требования: - ветровые и боковые стекла не должны иметь повреждений, затрудняющих видимость, боковые стекла должны плавно передвигаться свеклоподъёмными механизмами;
1.4	Не работают в установленном режиме стеклоочистители (если предусмотрены конструкцией)	- стеклоочистительные щётки должны обеспечивать очистку лобового стекла; - на кресле водителя не допускается провалы, рваные места, выступающие пружины и острые углы, для удобной посадки водителя-оператора сиденья должны обеспечиваться регулировочным устройством;
1.5	Не работают устройства обогрева и обдува стёкол (если предусмотрены конструкцией)	- замки дверей кабины должны быть исправными, исключая возможность самопроизвольного открывания; - отопительное устройство кабины должно работать бесперебойно; - пол кабины должен быть исправным и застелен резиновым ковриком.
1.6	Отсутствуют зеркала заднего вида, предусмотренные заводом изготовителем	На основании РОРОС-95. 5.3.9. Каждая спецмашина должна быть оборудована зеркалами заднего вида, исправным освещением (дальний, ближний свет и подфарники), стоп-сигналом, указателями поворота, габаритными и проблесковыми огнями, а также средствами радиосвязи и буксировочными устройствами (в соответствии с п. 5.1.6 РОРОС-95).
1.7	Отсутствует или нарушена целостность амортизирующих элементов (резиновых или пластиковых демпферов, предотвращающих повреждения при контакте с бортом ВС) – только для ТС/СТ, участвующих в коммерческом и техническом обслуживании ВС (кроме передвижных источников питания)	На основании РОРОС-95. 5.1.6. Для выполнения работ на аэродроме допускаются только технически исправные спецмашины, укомплектованные средствами пожаротушения и медицинской аптечкой. Кроме того, машины, работающие на ЛП и РД, должны быть оборудованы средствами радиосвязи, габаритными и проблесковыми огнями, укомплектованы буксировочными устройствами.
1.8	Отсутствует медицинская аптечка	Спецмашины, предназначенные для обслуживания ВС, должны быть оборудованы средствами радиосвязи и укомплектованы упорными колодками, а машины,
1.9	Отсутствует буксировочный трос	предназначенные для выполнения погрузо-разгрузочных работ, трапы, грузовые автомобили дополнительно должны быть оборудованы амортизирующими устройствами
1.10	На грузоподъёмном механизме отсутствует или не читаема табличка с обозначением учётного номера, заводского номера подъёмного средства, паспортной грузоподъёмности	На основании федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъёмные сооружения», утверждённых приказом Федеральной службы по экологическому,

№ п/п	Неисправности и условия, при которых запрещается эксплуатация ТС и СТ	Пункт нормативного акта, на основании которого введено требование
	и дат следующего полного и частичного технического освидетельствований. Истёк срок полного и/или частичного технического освидетельствования грузоподъёмного механизма	технологическому и атомному надзору от 26 ноября 2020 г. № 461: 165. ПС в течение срока службы должны подвергаться периодическому техническому освидетельствованию: а) частичному — не реже одного раза в 12 месяцев; б) полному — не реже одного раза в 3 года, за исключением ПС для обслуживания машинных залов, электрических и насосных станций, компрессорных установок, а также других ПС, используемых только при ремонте оборудования, для которых полное техническое освидетельствование должно проводиться 1 раз в 5 лет.
1.11	Отсутствует или не работает кнопка аварийной остановки (для спецтранспорта, обслуживающего ВС)	На основании Руководства по аэропортовому обслуживанию IATA. АНМ 913. Основные требования по безопасности к наземному оборудованию. Должна иметься кнопка (кнопки) аварийного отключения двигателя (типа красного гриба). Они должны монтироваться в удобных местах, чтобы позволить незамедлительное отключение в аварийной ситуации.
2	Световые приборы	
2.1	Неисправна/не горит фара ближнего света, повторитель поворота левый/ правый, аварийная сигнализация (спереди ТС) (исключение: транспортируемое оборудование с ДВС/ЭД)	На основании РОРОС-95. 5.3.9. Каждая спецмашина должна быть оборудована зеркалами заднего вида, исправным освещением (дальний, ближний свет и подфарники), стоп-сигналом, указателями поворота, габаритными и проблесковыми огнями, а также средствами радиосвязи и буксировочными устройствами (в соответствии с п. 5.1.6 РОРОС-95).
2.2	Неисправен/не горит стоп-сигнал, повторитель поворота левый/ правый, аварийная сигнализация, сигнал движения задним ходом (сзади ТС) (если предусмотрены конструкцией)	
2.3	Неисправен/не горит проблесковый маячок (исключение: транспортируемое оборудование с ДВС/ЭД)	На основании РОРОС-95. 5.1.6. Для выполнения работ на аэродроме допускаются только технически исправные спецмашины, укомплектованные средствами пожаротушения и медицинской аптечкой. Кроме того, машины, работающие на ЛП и РД, должны быть оборудованы средствами радиосвязи, габаритными и проблесковыми огнями, укомплектованы буксировочными устройствами. Спецмашины, предназначенные для обслуживания ВС, должны быть оборудованы средствами радиосвязи и укомплектованы упорными колодками, а машины, предназначенные для выполнения погрузо-разгрузочных работ, трапы, грузовые автомобили дополнительно должны быть оборудованы амортизирующими устройствами.

№ п/п	Неисправности и условия, при которых запрещается эксплуатация ТС и СТ	Пункт нормативного акта, на основании которого введено требование
3	Двигатель и трансмиссия	
3.1	Видимая течь топлива – для ТС с ДВС	На основании РОРОС-95.
3.2	Капельная течь масла и спецжидкостей агрегатов и узлов ТС	5.3.2. Системы питания, охлаждения и смазки двигателя не должны иметь течи топлива, масла, антифриза и воды, а также пропуска отработанных газов через неплотности соединений в системах питания, газораспределения и выпуска. Вентиляционное устройство двигателя должно работать исправно, не допуская прорыва газов в подкапотное пространство. Труба глушителя должна плотно соединяться с выпускным трубопроводом двигателя. Храповик коленчатого вала должен иметь несработанные прорези, а пусковая рукоятка — прямую соответствующей длины и прочности шпильку.
3.3	Двигатель работает с перебоями (не держит холостые обороты и т. д.) — для ТС с ДВС.	На основании РОРОС-95. 2.3.1. Осмотреть машину, проверить её внешний вид, убедиться в отсутствии повреждений, проверить состояние рабочего оборудования, двигателя базового шасси и двигателя привода рабочего оборудования, деталей трансмиссии, ходовой части и кабины водителя, убедиться в отсутствии подтекания топлива, масла, спецжидкостей и воды.
3.4	Гул и искрение в двигателе — для ТС с ЭД	На основании РОРОС-95. 5.3.8. Электрооборудование должно обеспечивать запуск двигателя стартером, бесперебойное и своевременное зажигание смеси в цилиндрах, работу приборов освещения, сигнализации и электрических контрольных приборов и исключать возможность искрообразования в соединениях. Электропроводка должна иметь, надёжную, неповреждённую изоляцию.
3.5	Переключение/включение скоростей осуществляется со скрежетом (для МКПП), с рывками (АКПП) (при наличии)	На основании РОРОС-95. 2.3.1. Осмотреть машину, проверить её внешний вид, убедиться в отсутствии повреждений, проверить состояние рабочего оборудования, двигателя базового шасси и двигателя привода рабочего оборудования, деталей трансмиссии, ходовой части и кабины водителя, убедиться в отсутствии подтекания топлива, масла, спецжидкостей и воды.
3.6	Неисправны или отсутствуют запоры горловин цистерн и пробки баков (если предусмотрены конструкцией)	На основании РОРОС-95. 5.3.22. Топливные ёмкости (цистерны для воды) не должны иметь течи, крышки топливных ёмкостей должны плотно прилегать к горловинам, через которые осуществляется заполнение ёмкостей топливом. Не допускаются отслоения защитного покрытия внутренних поверхностей топливных ёмкостей.

№ п/п	Неисправности и условия, при которых запрещается эксплуатация ТС и СТ	Пункт нормативного акта, на основании которого введено требование
4	Тормозная система, рулевое управление, шины и колёсные диски	
4.1	Нарушена герметичность гидравлического тормозного контура (течь гидравлической жидкости) (если предусмотрен конструкцией)	На основании РОРОС-95. 5.3.6. Состояние тормозной системы должно обеспечивать своевременную остановку спецмашины и одновременность начала торможения всех колёс. В тормозной системе НЕ ДОПУСКАЕТСЯ:
4.2	Нарушена герметичность пневматического и пневмогидравлического тормозных приводов вызывает падение давления воздуха при неработающем двигателе. Утечка сжатого воздуха из колёсных тормозных камер (если предусмотрены конструкцией)	<ul style="list-style-type: none"> - повреждение и заедание деталей привода колодок в колёсных тормозах; - просачивание жидкости (воздуха) из системы; - замена тормозной жидкости минеральными или иными маслами, а также жидкостями-суррогатами; - трещины диска ручного тормоза, отсутствие или неисправность запирающего устройства.
4.3	Шины не имеют рисунка протектора, расслоение каркаса, отслоение протектора и боковины, виден корд (для пневматических шин)	На основании РОРОС-95. 5.3.7. ЗАПРЕЩАЕТСЯ эксплуатация шин:
4.4	Шины имеют внешние повреждения (пробои, порезы, разрывы)	<ul style="list-style-type: none"> - не соответствующих марке спецмашины по размеру и допустимой нагрузке; - с износом протектора выше установленной допустимой нормы;
4.5	Визуально видно слабое давление в шинах (необходима подкачка колёс) (исключение - цельнолитые шины)	<ul style="list-style-type: none"> - с механическими повреждениями (сквозное отверстие, расслоение и др.) и применением временных манжет; - с давлением воздуха, не соответствующим норме.
4.6	Отсутствует болт (гайка) крепления или имеются трещины диска и ободьев колёс, имеются видимые нарушения формы и размеров крепёжных отверстий, дисков	На основании РОРОС-95. 5.3.4. Состояние рулевого управления должно обеспечивать лёгкость и надёжность управления колёсами при любой скорости движения спецмашин. НЕ ДОПУСКАЕТСЯ:
5 Приборы объективного контроля		
5.1	Неисправен манометр пневматического или пневмогидравлического тормозных приводов (если предусмотрен конструкцией)	На основании РОРОС-95. 5.3.11. Запрещается эксплуатация спецмашин с неисправными и неопломбированными контрольно-измерительными приборами и оборудованием
5.2	Нет заряда АКБ (проверяется визуально по прибору / индикатору), неисправен датчик заряда АКБ	(спидометрами, редукторами, насосами, предохранительными устройствами и др.), рабочие параметры которых должны соответствовать нормативным.
5.3	Не работает спидометр или счётчик моточасов (для спецтехники и	

№ п/п	Неисправности и условия, при которых запрещается эксплуатация ТС и СТ	Пункт нормативного акта, на основании которого введено требование
	спецоборудования, установленного на базовое шасси)	
5.4	Не работает датчик топлива — для ТС с ДВС	
6	Документация	
6.1	Отсутствует путевой лист с отметкой о допуске к работе и подписью водителя	На основании РОРОС-95. 5.2.2. Водитель, выезжающий на машине, обязан иметь при себе и предъявить механику колонны (бригадиру) следующую документацию:
6.2	Отсутствует талон на право работы на аэродроме	- удостоверение на право управления автомобилем, выданное Государственной автомобильной инспекцией (водители тракторов, самоходных дорожно-строительных и аэродромных машин и механизмов - удостоверение, выданное квалификационной комиссией аэропорта или другого ведомства); - талон на право работы на аэродроме; - путевой лист с отметкой о допуске к работе и подписью водителя.
6.3	Отсутствует страховой полис ОСАГО (кроме ТС с ЭД мощностью двигателя менее 4 кВт)	На основании Закона об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

8.7. Правила эксплуатации ТС, СТ и оборудования

8.7.1. Управление ТС и СТ в КЗА без сопровождения допускается только при наличии у водителя талона-допуска на право управления данным типом транспортного средства в КЗА⁽³⁾.

8.7.2. При эксплуатации ТС и СТ в КЗА, транспортный пропуск, оформленный в соответствии с настоящим Положением и документом главного оператора YKS-GRH1-007 «Инструкция по организации движения спецавтотранспорта и средств механизации на аэродроме Якутск», должен быть установлен на видное место в кабине водителя непосредственно за лобовым стеклом ТС/СТ⁽⁵⁾.

8.7.3. На территории Аэропорта Якутск предусмотрены специализированные парковки для стоянки транспорта, стоянка ТС вне зон парковки запрещена⁽⁴⁾.

8.7.4. Подготовка для работы на аэродроме Аэропорта Якутск водителей ТС и СТ, руководителей подъездом (отъездом) ТС и СТ к (от) ВС осуществляется соответствующими структурными подразделениями главного оператора (ИБП) и включает в себя следующие процедуры:

- 8.7.4.1. теоретическая подготовка;
- 8.7.4.2. практическая стажировка;
- 8.7.4.3. проверка теоретических и практических знаний и навыков;
- 8.7.4.4. допуск водителей к самостоятельной работе.

8.7.5. Теоретическая подготовка водителей ТС и СТ и руководителей подъездом (отъездом) ТС и СТ к (от) ВС проводится под руководством специалистов главного оператора.

8.7.6. Практическая стажировка водителей ТС и СТ и руководителей подъездом (отъездом) ТС и СТ к (от) ВС проводится под руководством специалистов главного оператора на ТС и СТ главного оператора.

8.7.7. Минимальные сроки стажировки водителей составляют:

- водителей ТС и СТ, предназначенных для работы на аэродроме без права подъезда к ВС, — не менее 3-х рабочих смен, с движением во всех зонах аэродрома, за исключением пересечения лётной полосы и движения по рулѐжным дорожкам, на каждом типе спецмашин;
- водителей ТС и СТ, предназначенных для обслуживания ВС с правом подъезда к ним, — не менее 8-ми рабочих смен;
- водителей ТС и СТ, предназначенных для подготовки аэродрома (лётной полосы, рулѐжных дорожек, перронов, мест стоянок) к полѐтам ВС, — не менее 8-ми рабочих смен.

8.7.8. Проверка теоретических и практических знаний и навыков у водителей ТС и СТ и руководителей подъездом (отъездом) ТС и СТ к (от) ВС по итогам теоретической подготовки и практической стажировки осуществляет квалификационная комиссия, созданная приказом уполномоченного лица главного оператора.

8.7.9. Допуск к самостоятельной работе на аэродроме Аэропорта Якутск водителей ТС и СТ и руководителей подъездом (отъездом) спецмашин к (от) ВС осуществляется по итогам проверки их знаний и оформляется приказом уполномоченного лица главного оператора.

8.7.10. На основании приказа главного оператора ИБП оформляет и выдаѐт:

- a) водителям СТ и ТС пользователей аэропорта:
 - талон на право вождения ТС и СТ по аэродрому без права подъезда к ВС и выполнения работ по эксплуатационному содержанию лётного поля аэродрома;
 - талон на право вождения ТС и СТ по аэродрому с правом выполнения работ по эксплуатационному содержанию лётного поля аэродрома;
 - талон на право вождения ТС и СТ по аэродрому и обеспечения обслуживания воздушных судов (с правом подъезда к ВС);
- b) руководителям подъездом (отъездом) ТС и СТ к (от) ВС:
 - удостоверения на право руководства подъездом (отъездом) ТС и СТ к (от) ВС.

8.7.11. Талон на право вождения ТС и СТ по аэродрому Аэропорта Якутск выдаѐтся на весь период работы водителя в Аэропорту Якутск у пользователя аэропорта.

8.7.12. Эксплуатация ТС и СТ на территории аэропорта Якутск допускается только после прохождения ежесменной процедуры контроля технического состояния ТС и СТ у уполномоченного лица, имеющего специальную квалификацию, и получения отметки о прохождении технического контроля в путевом листе⁽³⁾.

8.7.13. Запрещается эксплуатация ТС и СТ на которых имеются неисправности или повреждения, содержащиеся в Таблице 8.1 настоящего Положения⁽⁴⁾.

8.8. Правила выпуска водителя и ТС

8.8.1. Выпуск водителя и ТС на работу осуществляется следующим образом:

- 8.8.1.1. обязательная проверка водительского удостоверения водителя;

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

- 8.8.1.2. оформление и выдача путевого листа — первичного документа, содержащего информацию об автотранспорте, водителе, маршруте движения, юридическом лице, в том числе⁽⁴⁾;
- 8.8.1.3. обязательное прохождение ППМО⁽⁴⁾, включающего в себя следующие этапы:
- a) проверка медработником личного пропуска сотрудника на соответствие Ф.И.О., указанным в путевом листе;
 - b) опрос сотрудника на наличие или отсутствие жалоб на состояние здоровья;
 - c) проведение диагностических мероприятий.
- 8.8.1.4. проведение осмотра ТС/СТ на соответствие требованиям к техническому состоянию техники, допускаемой к эксплуатации на аэродроме, согласно положениям РОРОС-95, Правил дорожного движения и настоящего Положения⁽⁴⁾, включающего в себя следующие этапы:
- a) осмотр ТС/СТ уполномоченным лицом на наличие технических неисправностей в соответствии с требованиями нормативных документов (указаны выше);
 - b) проверка удостоверения на право управления автомобилем, выданного Государственной автомобильной инспекцией (водители тракторов, самоходных дорожно-строительных и аэродромных машин и механизмов — удостоверение, выданное квалификационной комиссией главного оператора или другого ведомства);
 - c) проверка талона на право работы на аэродроме;
 - d) проверка штампа медицинского работника установленного образца;
 - e) проверка страхового полиса ОСАГО (кроме СТ с электродвигателем мощностью двигателя менее 4 кВт).

8.8.2. В путевом листе проставляется подпись в соответствующей графе.

8.8.3. Процедура осмотра ТС/СТ проводится на контрольно-технических пунктах в контролируемой зоне аэропорта⁽⁴⁾.

8.9. Правила наземного движения на территории аэропорта

8.9.1. Наземное движение осуществляется согласно стандарту YKS-GRH1-007 «Инструкция по организации движения спецавтотранспорта и средств механизации на аэродроме Якутск»⁽⁴⁾, утверждённому главным оператором, размещённому на корпоративном сайте главного оператора и доступному по ссылке: <https://yks.aero>.

8.9.2. Все физические и юридические лица обязаны исполнять требования остановки/стоянки и парковки ТС и СТ в целях исполнения требований транспортной/авиационной безопасности, а также обязаны соблюдать Правила дорожного движения на территории Аэропорта Якутск и прилегающих к нему территориях⁽⁴⁾.

8.9.3. В целях обеспечения безопасности полётов, качества наземного и технического обслуживания ВС и обеспечения бесперебойного функционирования аэродромного комплекса, на территории Аэропорта Якутск запрещается⁽⁴⁾:

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

- 8.9.3.1. нарушать действующую Схему расстановки и организации движения ВС, спецтранспорта и средств механизации на перроне (Приложение № 1 к Разделу 4.9 Руководства по аэродрому Якутск), а также действующие схемы размещения оборудования;
- 8.9.3.2. размещать на перроне технику и иные средства механизации, не удовлетворяющие эксплуатационным спецификациям настоящего Положения и/или не используемую в технологических процессах аэропортовой деятельности;
- 8.9.3.3. осуществлять стоянку ТС вне специально отведённых для этого территорий — парковках Аэропорта Якутск, в том числе на строительных площадках, технологических дворах;
- 8.9.3.4. осуществлять въезд спецтранспорта в критические зоны радиомаячных систем, на лётные полосы и рулёжные дорожки без согласования с руководителем полётов ОВД и разрешения старшего диспетчера ПДСП;
- 8.9.3.5. осуществлять движение спецтранспорта в пределах лётных полос, рулёжных дорожек и критических зон радиомаячных систем без согласования с руководителем полётов ОВД и разрешения старшего диспетчера ПДСП;
- 8.9.3.6. осуществлять движение пешеходов по лётному полю (доставка экипажей и персонала на/от ВС должна производиться только автотранспортом), за исключением движения от АВК к телетрапам и обратно;
- 8.9.3.7. использовать любое наземное оборудование без нанесения маркировки принадлежности;
- 8.9.3.8. использовать спецтранспорт и средства механизации на территории аэродрома Аэропорта Якутск без средств пожаротушения и медицинской аптечки;
- 8.9.3.9. использовать спецтранспорт и средства механизации на лётной полосе, РД и в критических зонах РМС посадки без буксировочного устройства и установленной работающей системы позиционирования, используемой в аэропорту Якутск;
- 8.9.3.10. использовать для работы на лётной полосе, РД и в критических зонах радиомаячных систем посадки технически неисправные ТС и СТ, а также спецтранспорт, не оборудованный средствами сигнализации (габаритными и проблесковыми огнями) и двухсторонней связи со старшим диспетчером ПДСП;
- 8.9.3.11. осуществлять въезд на аэродромные покрытия спецтранспорта на гусеничном ходу без согласования с главным оператором;
- 8.9.3.12. загрязнять искусственные покрытия аэродрома грунтом с колёс и содержимым кузовов спецтранспорта;
- 8.9.3.13. выключать средства радиосвязи, габаритные и проблесковые огни, установленные на спецтранспорте, при работе на лётной полосе, РД и в критических зонах РМС;
- 8.9.3.14. использовать ТС, СТ и иные средства механизации, техническое состояние которых не соответствует требованиям инструкций заводоизготовителей;

8.9.3.15. нарушать правила подъезда (отъезда) ТС и СТ к (от) ВС при техническом и коммерческом обслуживании, установленные стандартом главного оператора YKS-GRH1-007 «Инструкция по организации движения спецавтотранспорта и средств механизации на аэродроме Якутск»;

8.9.3.16. нарушать правила допуска водителей к работе на аэродроме, а также лиц, руководящих подъездом (отъездом) ТС и СТ к (от) ВС.

8.9.4. При выполнении работ на лётном поле и на площади маневрирования в частности, необходимо неукоснительно соблюдать требования действующей «Технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и другими службами аэропорта Якутск, обеспечивающими полёты» (утв. 30.03.2021) и действующей «Схемы расстановки и организации движения ВС, спецтранспорта и средств механизации на аэродроме Якутск»⁽⁴⁾.

8.9.5. Встреча транспортных средств, требующих сопровождения, участвующих в производственном процессе аэропорта на КПП, их сопровождение до места, определённого в заявке и обратно, а также контроль над транспортным средством в процессе работы обеспечивается сопровождением сотрудников сил транспортной безопасности, в том числе на договорной основе⁽⁴⁾.

8.9.6. При введении в аэропорту Якутск специальных процедур, действующих при ограничении видимости, должны соблюдаться следующие требования⁽³⁾:

- a) скорость движения ТС и СТ на перроне не должна превышать 10 км/ч, на остальной территории аэродрома — 20 км/ч;
- b) запрещён выезд на ВПП, РД, и в критические зоны РМС автотранспорта и средств механизации, не участвующих в обслуживании ВС или поддержании искусственных покрытий аэродрома и ССО в эксплуатационном состоянии;
- c) водители транспортных средств, допущенные к управлению на аэродроме, должны быть ознакомлены с ограничениями, действующими в условиях ограниченной видимости (Приложение № 1 к Разделу 4.16 Руководства по аэродрому Якутск «Инструкция по организации обеспечения полётов в условиях ограниченной видимости (дальности видимости на ВПП RVR менее 550 м) на аэродроме Якутск», утв. 25.09.2019);
- d) запрещено пересекать линию предварительного старта (критическую зону РМС), обозначенную огнями кругового обзора с красными светофильтрами и установленной дневной маркировкой без разрешения старшего диспетчера ПДСП и руководителя полётов ОВД.

9. ПРАВИЛА ПОДГОТОВКИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ИДП К СЕЗОННОЙ РАБОТЕ

9.1. Подготовка к работе в весенне-летний и осенне-зимний период

9.1.1. Подготовка сил и средств пользователя ИДП к работе в ВЛП/ОЗП осуществляется в соответствии с Методическими рекомендациями по подготовке к сезонной (в осенне-зимний и весенне-летний периоды) эксплуатации воздушных судов и объектов инфраструктуры воздушного транспорта гражданской авиации, утверждёнными Приказом Росавиации от 28 мая 2020 года № 509-П, локальными нормативными актами пользователя ИДП, а также настоящим Положением.

9.1.2. Главный оператор вправе контролировать своевременность, полноту и качество подготовки к ОЗП/ВЛП всех пользователей ИДП путём проведения выездных и документарных проверок.

9.1.3. Воспрепятствование осуществлению главным оператором контроля подготовки к сезонной работе запрещается и наказывается штрафом в соответствии с настоящим Положением⁽³⁾.

СТРАНИЦА НАМЕРЕННО ОСТАВЛЕНА ПУСТОЙ

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПОЛЁТОВ

10.1. Система управления безопасностью полётов

10.1.1. Главный оператор аэропорта Якутск, как оператор аэродрома гражданской авиации, подлежащего обязательной сертификации, разрабатывает и обеспечивает функционирование системы управления безопасностью полётов на аэродроме.

10.1.2. Система управления безопасностью полётов описана в Стандарте YKS-SMS1-001 «Руководство по управлению безопасностью полётов», а также отражена в Руководстве по аэродрому Якутск.

10.1.3. В целях эффективного функционирования системы управления безопасностью полётов ГОА разработал и применяет Стандарт YKS-SMS2-001 «Положение о системе добровольных сообщений».

10.1.4. Деятельность, осуществляемая пользователем ИДП на территории аэропорта Якутск, может быть проконтролирована инспекцией по безопасности полётов с привлечением, при необходимости, специалистов иных структурных подразделений главного оператора.

10.2. Деятельность инспекции по безопасности полётов

10.2.1. В целях повышения уровня безопасности полётов в Аэропорту Якутск инспекторами по безопасности полётов осуществляется круглосуточный контроль соблюдения воздушного законодательства Российской Федерации и международных договоров Российской Федерации всеми пользователями аэропорта, выполняющими и обеспечивающими воздушные перевозки, авиационные работы в Аэропорту Якутск.

10.2.2. Деятельность, осуществляемая пользователем аэропорта на территории аэропорта Якутск, подотчётна инспекции по безопасности полётов и может быть проконтролирована.

10.2.3. Сотрудник инспекции по безопасности полётов в течение рабочей смены проводит инспекторские проверки пользователей аэропорта по вопросам аэропортовой деятельности, связанным с обеспечением безопасности полётов, с целью контроля соблюдения:

- a) действующих в Российской Федерации законов, норм и правил обеспечения безопасности полётов в КЗА;
- b) действующих в гражданской авиации Российской Федерации правил подготовки ВС к полётам;
- c) установленных правил загрузки и центровки воздушных судов, соответствие загрузки ВС перевозочным документам, размещением и креплением груза, почты и багажа на борту ВС;
- d) правил обработки ВС противообледенительными жидкостями;
- e) установленных правил перевозок пассажиров;
- f) правил перевозки на воздушном транспорте опасных грузов;
- g) состоянием, содержанием лётных полей аэродромов, правильностью разметки и маркировки взлётно-посадочных полос, рулёжных дорожек и мест стоянок, соблюдением авиаспециалистами аэропортов технологии по взаимодействию служб при подготовке и содержании лётных полей в весенне-летний и осенне-зимний периоды;
- h) авиаспециалистами и сотрудниками пользователей аэропорта обеспечения установленных схем движения и размещения ВС, средств механизации

и спецтранспорта на территории Аэропорта Якутск, а также правил руководства спецтранспортом при техническом и коммерческом обслуживании ВС;

- i) наличия и работоспособности штатного оборудования спецтранспорта пользователей аэропорта, а также спецтранспорта служб эксплуатации радио-светотехнического оборудования ВПП и РД;
- j) наличия у сотрудников, задействованных в обслуживании ВС, документов установленного образца, подтверждающих их профессиональную пригодность;
- k) правил буксировки ВС;
- l) укомплектованности необходимым наземным оборудованием территории аэродрома, мест стоянок ВС и площадок для запуска двигателей;
- m) инженерно-техническим составом правил заправки ВС горюче-смазочными материалами, спецжидкостями и газами;
- n) состояния радио- и светотехнического оборудования аэродрома Аэропорта Якутск, устранения замечаний по работе радио- и светотехнических систем навигации и посадки;
- o) состояния аэродрома Аэропорта Якутск, выполнения правил эксплуатации наземной техники и оборудования, обеспечивающих безопасность полётов, своевременность внесения поправок в Инструкцию по производству полётов в районе аэродрома Аэропорта Якутск и в другие документы, отражающие аэронавигационное состояние аэродрома Аэропорта Якутск;
- p) запрета на запуск на территории аэропорта Якутск беспилотных летательных аппаратов;
- q) приказов и распоряжений Росавиации, Минтранса России, связанных с безопасностью полётов;
- r) других правил, норм, положений, изложенных в российском и международном законодательстве.

10.2.4. При осуществлении инспекторской проверки инспектор по безопасности полётов вправе требовать от всех сотрудников пользователей аэропорта, осуществляющих свою деятельность на территории Аэропорта Якутск:

- a) выполнения всех норм, правил и процедур обеспечения безопасности полётов;
- b) представления необходимой для проведения инспекторской проверки документации, относящейся к обеспечению безопасности полётов;
- c) беспрепятственного допуска для посещения всех служб (объектов) обеспечения полётов с целью проведения инспекторской проверки;
- d) представления необходимых для задач контроля документов и информации.

10.2.5. В случае проведения проверок со стороны главного оператора аэропорта и выявления несоответствий нормам безопасности полётов и движения главный оператор имеет право применить штрафные санкции к пользователю аэропорта.

10.2.6. В рамках СУБП инспекция по безопасности полётов контролирует выявление факторов опасности, связанных с наличием посторонних предметов на аэродроме.

 <p>МЕЖДУНАРОДНЫЙ АЭРОПОРТ ЯКУТСК ИМЕНИ ПЛАТОНА ОБУНСКОГО</p>	<p>Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск</p>	<p>YKS-QMS1-003 Издание 01</p>
--	--	------------------------------------

10.3. Контроль движения на аэродроме

10.3.1. Порядок расстановки и организации движения воздушных судов, спецтранспорта и средств механизации на аэродроме устанавливается главным оператором аэропорта в соответствии с положениями Стандарта YKS-GRH1-007 «Инструкция по организации движения спецавтотранспорта и средств механизации на аэродроме Якутск».

СТРАНИЦА НАМЕРЕННО ОСТАВЛЕНА ПУСТОЙ

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ АВИАЦИОННОЙ И ТРАНСПОРТНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

11.1. Требования авиационной и транспортной безопасности

11.1.1. Основным документом главного оператора, направленным на обеспечение авиационной и транспортной безопасности является Инструкция по пропускному и внутриобъектовому режиму АО «Аэропорт Якутск».

11.1.2. Требования Инструкции по пропускному и внутриобъектовому режиму АО «Аэропорт Якутск» являются обязательными для авиационного персонала и работников аэропорта (авиапредприятия), и других подразделений ГА базирующихся и осуществляющих свою деятельность на территории аэропорта независимо от форм собственности, для всех физических и юридических лиц находящихся на территории аэродрома для выполнения служебных заданий (работ) независимо от их статуса и занимаемой должности.

11.1.3. Практическое осуществление пропускного и внутриобъектового режима обеспечивает служба авиационной безопасности АО «Аэропорт Якутск».

11.2. Действия в случае возникновения АНВ на территории аэропорта

11.2.1. Действия в случае возникновения АНВ на территории аэропорта осуществляются в соответствии с Планом по урегулированию чрезвычайных ситуаций, связанных с актами незаконного вмешательства в деятельность АО «Аэропорт Якутск».

11.2.2. При возникновении угрозы совершения (совершении) АНВ на территории аэропорта «Якутск» или после посадки ВС, на борту которого был совершён АНВ, персонал аэропорта выполняет требования вышеуказанного Плана.

11.2.3. План мероприятий на случай чрезвычайной ситуации предназначен для того, чтобы в форме инструкции определить обязанности и необходимые действия персонала служб аэропорта, а также взаимодействующих ведомств, участвующих в ликвидации последствий ЧС в аэропорту Якутск.

11.2.4. План мероприятий на случай ЧС предусматривает командные, связные и координирующие функции, необходимые для его выполнения.

СТРАНИЦА НАМЕРЕННО ОСТАВЛЕНА ПУСТОЙ

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОХРАНЫ ТРУДА И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

12.1. Предотвращение несчастных случаев на производстве

12.1.1. Пользователь аэропорта обязан не препятствовать проведению в переданных ему помещениях и на объектах ИДП плановых и внеплановых проверок с целью контроля соблюдения требований охраны труда и техники безопасности сотрудниками, уполномоченными главным оператором на проведение контрольных (проверочных) мероприятий по охране труда.

12.1.2. Проверки могут проводиться контролирующими лицами, являющимися уполномоченными сотрудниками главного оператора и привлечёнными им третьими лицами (на основании соответствующих договоров). Достаточным подтверждением полномочий контролирующего лица на осуществление проверки будет считаться личный пропуск сотрудника главного оператора.

12.1.3. Для осуществления мероприятий по контролю пользователь аэропорта обязуется в любое время обеспечивать беспрепятственный допуск контролирующих лиц в помещения, предоставленные пользователю аэропорта; в ходе осуществления указанных мероприятий контролирующие лица вправе использовать средства объективной фиксации информации (видеозапись, фотосъёмку, аудиозапись, сканирование и т. п.)⁽²⁾.

12.1.4. Контролирующие лица вправе осуществить доступ в переданные пользователю аэропорта помещения в присутствии представителей пользователя аэропорта без предварительного уведомления.

12.1.5. В случае необходимости осуществить доступ в помещения в отсутствие представителей пользователя аэропорта, контролирующее лицо уведомляет пользователя аэропорта за 30 (тридцать) минут до запланированного визита по электронной почте и/или контактными телефонами.

12.1.6. Если по истечении указанного тридцатиминутного срока с момента направления оповещения пользователь аэропорта не обеспечил прибытие своего представителя, контролирующее лицо имеет право осуществить доступ в переданное пользователю аэропорта помещение в отсутствие представителя пользователя аэропорта; при этом, контролирующее лицо и главный оператор не несут ответственности за утрату или повреждение материальных ценностей, принадлежащих пользователю аэропорта и/или третьим лицам, размещённых в переданных пользователю аэропорта помещениях.

12.1.7. Пользователь аэропорта обязуется незамедлительно выполнять указания, направленные ему по итогам контрольных мероприятий контролирующим лицом, включая немедленную приостановку выполняемых работ⁽³⁾.

12.1.8. Ответственность в случае причинения вреда здоровью, жизни сотрудника главного оператора и/или клиента аэропорта по вине пользователя аэропорта несёт пользователь аэропорта⁽¹⁾.

12.1.9. Пользователь аэропорта обязуется соблюдать требования законодательства в области охраны труда и производственной безопасности на территории Аэропорта Якутск⁽³⁾.

12.1.10. Пользователь аэропорта несёт полную ответственность перед проверяющими, контролирующими и следственными органами Российской Федерации, отвечает за достоверность и полноту представляемой информации, связанной с несчастным случаем.

12.1.11. Деятельность, осуществляемая пользователем аэропорта на территории аэропорта Якутск, может быть проконтролирована уполномоченными структурными подразделениями главного оператора.

12.1.12. Ответственность за несоблюдение персоналом пользователя аэропорта правил охраны труда и производственной безопасности при проведении работ несёт пользователь аэропорта⁽³⁾.

12.1.13. До начала выполнения самостоятельных работ на территории аэропорта Якутск (в рамках прохождения процедуры аттестации) персонал пользователя аэропорта должен пройти оценочные мероприятия по охране труда, а также вводный инструктаж по охране труда, в случаях, предусмотренных п.2.1.2 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций (утв. Постановления Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29).

12.1.14. Оценочные мероприятия по охране труда проводятся с помощью электронного тестирования на портале главного оператора по адресу <http://study.yks.aero>.

12.1.15. Вводный инструктаж проводится после сдачи оценочных мероприятий (проверки приобретённых знаний) с результатом от 75 до 100 баллов⁽²⁾.

12.1.16. Вводный инструктаж по охране труда проводится у специалиста по охране труда пользователя ИДП; подтверждением прохождения инструктажа будет являться подпись в Журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда⁽²⁾.

12.1.17. При проведении работ с инструментом и приспособлениями пользователю аэропорта необходимо соблюдать Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 835н «Об утверждении Правил по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями»⁽²⁾.

12.1.18. При эксплуатации тепловых энергоустановок пользователю аэропорта необходимо соблюдать Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 декабря 2020 года № 924н «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок»⁽²⁾.

12.1.19. При эксплуатации холодильных установок пользователю аэропорта необходимо соблюдать Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 декабря 2014 года № 1104н «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации холодильных установок»⁽²⁾.

12.1.20. При выполнении электросварочных и газосварочных работ пользователю аэропорта необходимо соблюдать Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 декабря 2020 года № 884н «Об утверждении Правил по охране труда при выполнении электросварочных и газосварочных работ».

12.1.21. При выполнении погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов пользователю аэропорта необходимо соблюдать Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2020 года № 753н «Об утверждении Правил по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов»⁽²⁾.

12.1.22. При выполнении работ на высоте пользователю аэропорта необходимо соблюдать Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 ноября 2020 года № 782н «Об утверждении Правил по охране труда при работе на высоте»⁽²⁾.

12.1.23. При эксплуатации промышленного транспорта пользователю аэропорта необходимо соблюдать Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2020 года № 814н «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации промышленного транспорта»⁽²⁾.

12.1.24. При выполнении работ на автомобильном транспорте пользователю аэропорта необходимо соблюдать Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2020 года № 814н «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации промышленного транспорта»⁽²⁾.

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

Федерации от 9 декабря 2020 года № 871н «Об утверждении Правил по охране труда на автомобильном транспорте»⁽²⁾.

12.1.25. При эксплуатации водопроводно-канализационного хозяйства пользователю аэропорта необходимо соблюдать Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2020 года № 758н «Об утверждении Правил по охране труда в жилищно-коммунальном хозяйстве»⁽²⁾.

12.1.26. При окрасочных работах пользователю аэропорта необходимо соблюдать Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 декабря 2020 года № 849н «Об утверждении Правил по охране труда при выполнении окрасочных работ»⁽²⁾.

12.1.27. Все работы, относящиеся в соответствии с [12.1.33](#) к работам с повышенной опасностью, должны проводиться пользователем ИДП после оформления наряда-допуска и сдаваться после завершения уполномоченному сотруднику главного оператора⁽⁵⁾.

12.1.28. Представитель пользователя ИДП должен не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до начала производства опасных работ уведомить уполномоченное подразделение главного оператора (ИБП) о необходимости произвести допуск к опасным работам или принятию завершения опасных работ, подав заявку на номер 49-51-85.

12.1.29. При подаче заявки уполномоченный представитель пользователя аэропорта должен сообщить главному оператору:

- a) о необходимости произвести допуск либо принять завершение опасных работ;
- b) наименование объекта ИДП;
- c) наименование подрядной организации, проводящей работы на объекте;
- d) вид работ с повышенной опасностью;
- e) дату и время приёмки работ с повышенной опасностью.

12.1.30. Запрещена приёмка завершения опасных работ без поданной заявки⁽⁵⁾.

12.1.31. Ни один из видов работ с повышенной опасностью не должен производиться без допуска с оповещением через заявку в уполномоченное подразделение главного оператора (ИБП) и не может быть не сдан после завершения⁽⁵⁾.

12.1.32. Уполномоченное подразделение главного оператора (ООТ) в процессе допуска к опасным работам проверяет:

- a) разрешающие документы на выполняемые работы (заполненный и подписанный надлежащим образом наряд-допуск, удостоверения в зависимости от выполняемой работы и прочее);
- b) наличие СИЗ, СКЗ в зависимости от выполняемой работы.

12.1.33. Для целей настоящего Положения к опасным работам относятся:

12.1.33.1. Строительные работы (согласно Приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 декабря 2020 года № 883н «Об утверждении Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте»):

- a) работы с применением подъёмных сооружений и других строительных машин в охранных зонах воздушных линий электропередачи, газонефтепродуктопроводов, складов легковоспламеняющихся или горючих жидкостей, горючих или сжиженных газов;

- b) работы в колодцах, шурфах, замкнутых, заглублённых и труднодоступных пространствах;
- c) земляные работы на участках с патогенным заражением почвы (свалки, скотомогильники и другие), в охранных зонах подземных электрических сетей, газопровода, нефтепровода, нефтепродуктопровода и других опасных подземных коммуникаций;
- d) осуществление текущего ремонта, демонтажа оборудования, а также производство ремонтных или каких-либо строительно-монтажных работ при наличии опасных факторов действующего опасного производственного объекта;
- e) работы на высоте;
- f) работы на участках, на которых имеется или может возникнуть опасность, связанная с выполнением опасных работ на смежных участках;
- g) работы в непосредственной близости от полотна или проезжей части эксплуатируемых автомобильных и железных дорог;
- h) газоопасные работы (присоединение вновь построенных газопроводов к действующей газовой сети, пуск газа в газопроводы и другие объекты систем газоснабжения при вводе в эксплуатацию, после их ремонта или расконсервации, виды ремонта, связанные с проведением огневых и сварочных работ на действующих внутренних и наружных газопроводах, газоиспользующих установках и другом газооборудовании);
- i) кровельные работы газопламенным способом;
- j) монтаж оборудования, трубопроводов и воздухопроводов в охранных зонах воздушных линий электропередачи, газопроводов, а также складов легковоспламеняющихся или горючих жидкостей, горючих или сжиженных газов;
- k) монтажные работы в действующих теплосиловых и электрических цехах, ремонтные работы на электроустановках в открытых распределительных устройствах и в электрических сетях.

12.1.33.2. Работы при размещении, монтаже, техническом обслуживании и ремонте технологического оборудования (согласно Приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 27 ноября 2020 г. № 833н «Об утверждении Правил по охране труда при размещении, монтаже, техническом обслуживании и ремонте технологического оборудования»):

- a) земляные работы в зоне расположения подземных энергетических сетей, газопроводов, нефтепроводов и других подземных коммуникаций и объектов;
- b) работы, связанные с разборкой (обрушением) зданий и сооружений, а также укреплением и восстановлением аварийных частей и элементов зданий и сооружений;
- c) монтаж и демонтаж технологического оборудования;

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

- d) производство монтажных и ремонтных работ в непосредственной близости от открытых движущихся частей работающего оборудования, а также вблизи электрических проводов, находящихся под напряжением;
- e) монтажные и ремонтные работы на высоте более 1,8 м от уровня пола без применения инвентарных лесов и подмостей;
- f) ремонт трубопроводов пара и горячей воды технологического оборудования;
- g) работы в замкнутых объёмах, в ограниченных пространствах;
- h) электросварочные и газосварочные работы в закрытых резервуарах, в цистернах, в ямах, в колодцах, в тоннелях;
- i) работы по испытанию сосудов, работающих под давлением;
- j) работы по очистке и ремонту воздухопроводов, фильтров и вентиляторов вытяжных систем вентиляции помещений, в которых хранятся сильнодействующие химические и другие опасные вещества;
- k) проведение газоопасных работ;
- l) проведение огневых работ в пожароопасных и взрывоопасных помещениях;
- m) ремонт грузоподъёмных машин (кроме колёсных и гусеничных самоходных), крановых тележек, подкрановых путей;
- n) ремонт вращающихся механизмов;
- o) теплоизоляционные работы, нанесение антикоррозионных покрытий;
- p) работы с применением подъёмных сооружений.

12.1.33.3. Работы при сварке (согласно Приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 декабря 2020 г. № 884н «Об утверждении Правил по охране труда при выполнении электросварочных и газосварочных работ»):

- a) электросварочные и газосварочные работы, выполняемые снаружи и внутри ёмкостей из-под горючих веществ, работы в закрытых резервуарах, в цистернах, в колодцах, в коллекторах, в тоннелях, каналах и ямах, трубопроводах, работы в топках и дымоходах котлов, внутри горячих печей;
- b) электросварочные и газосварочные работы во взрывоопасных помещениях;
- c) электросварочные и газосварочные работы, выполняемые при ремонте теплоиспользующих установок, тепловых сетей и оборудования;
- d) электросварочные и газосварочные работы, выполняемые на высоте более 5 м;
- e) электросварочные и газосварочные работы, выполняемые в местах, опасных в отношении поражения электрическим током (объекты электроэнергетики и атомной энергетики) и с ограниченным доступом посещения (помещения, где

применяются и хранятся сильнодействующие ядовитые, химические и радиоактивные вещества).

12.1.33.4. Работы при использовании отдельных видов химических веществ и материалов (согласно Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 27 ноября 2020 г. № 834н «Об утверждении Правил по охране труда при использовании отдельных видов химических веществ и материалов, при химической чистке, стирке, обеззараживании и дезактивации»):

- a) работы по очистке и ремонту воздуховодов, фильтров и вентиляторов вытяжных систем вентиляции химических лабораторий, складов и других помещений, в которых хранятся сильнодействующие химические и другие опасные вещества;
- b) работы, связанные с транспортировкой и уничтожением сильнодействующих ядовитых веществ;
- c) работы в местах, опасных в отношении загазованности, взрывоопасности, поражения электрическим током и с ограниченным доступом посещения;
- d) работы, в том числе электросварочные и газосварочные, в замкнутых объёмах и в ограниченных пространствах;
- e) огневые работы в пожароопасных и взрывоопасных помещениях;
- f) работы по сливу легковоспламеняющихся жидкостей, кислот и щелочей из железнодорожных цистерн при отсутствии специально оборудованных сливных эстакад с механизированными средствами слива;
- g) работы по вскрытию сосудов и трубопроводов, работающих под давлением;
- h) работы по ремонту оборудования и трубопроводов, в которых обращаются (транспортируются) опасные химические вещества.

12.1.33.5. Работы на пищевом производстве (согласно Приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 декабря 2020 г. N 866н "Об утверждении Правил по охране труда при производстве отдельных видов пищевой продукции"):

- a) ремонтные работы внутри диффузионных аппаратов;
- b) работы по разрушению образующихся в печах завесаний;
- c) работы по окуриванию и парафинированию дошников, их вскрытию, очистке и осмотру;
- d) работы, связанные со спуском работников в приёмные воронки питателей технологического оборудования, силосы и бункера для их осмотра или ремонта;
- e) механическая очистка конденсаторов холодильных установок;
- f) ремонт аммиачных холодильных установок;
- g) работы по подъёму, монтажу и демонтажу тяжеловесного и крупногабаритного оборудования;
- h) работы в замкнутых объёмах и ограниченных пространствах;

 <p>МЕЖДУНАРОДНЫЙ АЭРОПОРТ ЯКУТСК ИМЕНИ ПЛАТОНА ОБЫЕДКОВА</p>	<p>Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск</p>	<p>YKS-QMS1-003 Издание 01</p>
--	---	------------------------------------

- i) электросварочные и газосварочные работы, выполняемые внутри аппаратов, резервуаров, баков, в колодцах, в коллекторах, в тоннелях, трубопроводах, каналах и ямах;
- j) газоопасные работы (присоединение вновь построенных газопроводов к действующей газовой сети, пуск газа в газопроводы и другие объекты систем газоснабжения при вводе в эксплуатацию, после их ремонта или расконсервации, все виды ремонта, связанные с проведением огневых и сварочных работ на действующих внутренних и наружных газопроводах, газоиспользующих установках и другом газовом оборудовании);
- k) очистка газоходов;
- l) осмотр и ремонт надсушильных, подсушильных бункеров и тепловлагообменников;
- m) очистка решёток в каналах очистных сооружений;
- n) ремонт подъёмных сооружений (кроме колёсных и гусеничных самоходных), крановых тележек, подкрановых путей;
- o) производство монтажных и ремонтных работ вблизи действующего оборудования;
- p) ремонт вращающихся механизмов;
- q) нанесение антикоррозионных покрытий;
- r) работы в местах, опасных в отношении загазованности, взрывоопасности, поражения электрическим током и с ограниченным доступом посещения (помещения, в которых применяются и хранятся сильнодействующие ядовитые и химические вещества).

12.1.33.6. Работы на высоте (согласно Приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 16 ноября 2020 г. № 782н «Об утверждении Правил по охране труда при работе на высоте»):

- a) работы с высоким риском падения работника с высоты;
- b) работы на высоте без применения средств подмащивания, выполняемые на высоте 5 м и более;
- c) работы, выполняемые на площадках на расстоянии менее 2 м от неограждённых (при отсутствии защитных ограждений) перепадов по высоте более 5 м либо при высоте ограждений, составляющей менее 1,1 м.

СТРАНИЦА НАМЕРЕННО ОСТАВЛЕНА ПУСТОЙ

13. ПРАВИЛА ВЕДЕНИЯ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В АЭРОПОРТУ ЯКУТСК

13.1. Правила взаимодействия с потребителями

13.1.1. Обязательно предоставление пользователем аэропорта Потребителю по требованию информации о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего пользователя аэропорта государственного органа⁽⁴⁾.

13.1.2. Сотрудники пользователя аэропорта обязаны ориентироваться в реализуемой продукции (услугах) и уметь в наглядной и доступной форме довести до сведения Потребителя необходимую, полную и достоверную информацию о реализуемых товарах (работах, услугах) и их изготовителях, обеспечивающую возможность правильного выбора товаров (работ, услуг).

13.1.3. Информация о товаре (услуге) в обязательном порядке должна содержать⁽⁴⁾:

- a) наименование, условия приобретения (при наличии), выполненные на русском и английском языках, легко читаемым шрифтом;
- b) цену за единицу или стоимость;
- c) наименование валюты цены за единицу или стоимости, указанное либо на русском и английском языках (например: «Руб.» или «RUB»; «Долл. США» или «USD»; «Евро» или «EUR»), либо с использованием международных символов валют (₽, \$, €);
- d) назначение, условия применения и хранения товара, дату и место изготовления, гарантийный срок и т. п.

13.1.4. Коммерческая деятельность должна вестись пользователем аэропорта на уровне мировых стандартов с максимально возможным ассортиментом товаров (работ, услуг) и предоставлением гарантии на товары (работы, услуги)⁽⁴⁾.

13.1.5. Информация о фирменном и юридическом (если они отличаются) наименовании пользователя аэропорта, режиме его работы (и/или о причинах отклонения от режима работы и не предусмотренного графиком работы закрытия) и контактных телефонах должна быть размещена на видном для потребителя месте и оформлена в соответствии с Требованиями к информационным табличкам, размещёнными на сайте главного оператора по адресу <https://yks.aero>.

13.1.6. Все телефонные номера, указанные в качестве контактных, должны быть актуальны и доступны для звонков круглосуточно. Время работы объекта пользователя аэропорта — круглосуточно. По предварительному письменному согласованию с главным оператором допускается устанавливать иное время работы объекта пользователя аэропорта⁽⁴⁾.

13.1.7. Книга жалоб и предложений, если она предусмотрена действующим законодательством, должна находиться в доступном для потребителя месте и предъявляться по требованию потребителя⁽⁴⁾.

13.1.8. К оплате за товары (работы, услуги) пользователя аэропорта должны приниматься как наличный так и безналичный способы оплаты (в том числе с использованием платёжных систем: МИП, VISA, Mastercard)⁽⁴⁾.

13.1.9. Уровень цен на товары (работы, услуги) должен быть не выше уровня цен на аналогичные товары на других объектах пользователя аэропорта, находящихся на территории аэропорта Якутск⁽⁴⁾.

13.1.10. Хранение денежных средств и прочей документации должно осуществляться пользователем аэропорта с учётом требований нормативных документов Центрального Банка Российской Федерации⁽⁴⁾.

13.1.11. Персонал пользователя аэропорта должен быть ознакомлен со всеми технологиями, в которых данный сотрудник задействован, а также правилами главного оператора, о чем пользователь аэропорта должен иметь соответствующий документ отметку с личной подписью сотрудника⁽⁴⁾.

13.1.12. Персонал пользователя аэропорта, задействованный в оказании услуг потребителям, должен знать русский и английский язык на уровне, позволяющем поддерживать общение с носителем языка; главный оператор оставляет за собой право провести проверку языковых знаний персонала⁽⁴⁾.

13.2. Правила общения с потребителями и спецификации внешнего вида персонала

13.2.1. Сотрудник пользователя аэропорта при общении с посетителями аэровокзала, а также на рабочем месте и общей зоне Аэропорта Якутск должен соблюдать следующие правила⁽⁴⁾:

- a) всегда начинать общение первым;
- b) при начале общения установить с посетителем контакт глазами;
- c) стиль общения с посетителем доброжелательный;
- d) на протяжении всего общения всё своё внимание сосредоточить на посетителе;
- e) при возникновении конфликтной ситуации, приложить все усилия к тому, чтобы совместно с посетителем найти взаимоприемлемое решение; всегда учитывать интересы посетителя;
- f) в случае обращения посетителя к сотруднику, который не осуществляет свою деятельность за персональным компьютером, данный сотрудник должен вести разговор с посетителем стоя;
- g) не разговаривать грубо, не повышать голос, не использовать сленговые и/или нецензурные выражения, не обращаться к посетителю на «ты»;
- h) не применять физическую силу;
- i) всегда реагировать на обращение посетителя;
- j) не есть, не пить, а также не держать на рабочем месте и в зоне видимости посетителя продукты питания, напитки, посуду;

Примечание:

За исключением случаев, когда данные продукты, напитки, посуда предусмотрены условиями проведения промо-акции, указанными в Договоре оказания услуг по предоставлению права проведения промо-акции, заключённым между главным оператором и пользователем аэропорта.

- k) не держать на рабочем месте личные вещи, например, верхнюю одежду, дамские сумки и т. д.;
- l) не жевать (жевательную резинку и т. п.);
- m) не переодеваться, не переобуваться в присутствии посетителей;
- n) не использовать неклиентоориентированные позы (складывать руки в замок; лежать; сидеть на полу; сидеть, облокотившись головой на руку; держать руки в карманах и прочее);
- o) не разговаривать по мобильному телефону на личные темы;

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

- p) не причёсываться, не поправлять макияж, не красить ногти, не делать маникюр;
- q) не читать и не держать на рабочем месте журналы или книги;

Примечание:

За исключением случаев, когда данные книги, журналы и прочие печатные издания предусмотрены условиями проведения промо-акции, указанными в Договоре оказания услуг по предоставлению права проведения промо-акции, заключённым между главным оператором и пользователем аэропорта, либо когда журналы (буклеты), предоставлены авиакомпаниями и предназначены для пассажиров.

- r) не прослушивать и не просматривать информацию с любых медиа-носителей, в том числе через наушники, не играть в игры;

Примечание:

За исключением случаев, когда прослушивание музыки, просмотр фильмов, игры предусмотрены условиями проведения промо-акции, указанными в Договоре оказания услуг по предоставлению права проведения промо-акции, заключённым между главным оператором и пользователем аэропорта.

- s) не спать;
- t) не курить при посетителе вне специально отведённых мест, а также в курительных кабинах стерильной зоны АВК;
- u) не обсуждать с посетителями и коллегами личные проблемы, а также любые вопросы, касающегося коммерческой деятельности пользователя аэропорта, главного оператора, иных третьих лиц, осуществляющих деятельность на законных основаниях в аэропорту Якутск.
- v) не в момент обслуживания клиента находиться в зоне видимости потребителя, на расстоянии не более чем 0,5 метров (расстояние вытянутой руки) от зоны обслуживания клиента (зона приёма заказов, кассовая стойка и т. п.).
- w) время начала обслуживания клиента (первого в очереди, при наличии очереди), не должно превышать 30 секунд.

13.2.2. В рабочее время сотрудники пользователя аэропорта, осуществляющие взаимодействие с Потребителями товаров (работ, услуг), должны соответствовать следующим спецификациям к внешнему виду⁽⁴⁾:

13.2.2.1. постоянно быть одетым в форменную одежду согласно правилам ношения форменной одежды и обуви, установленным пользователем аэропорта для своего персонала, или одежду делового стиля, если пользователь аэропорта не установил ношение форменной одежды для своего персонала или униформу (костюмы) цвета и дизайна, согласованного Договором оказания услуг по предоставлению права проведения промо-акции, заключённым между главным оператором и пользователем аэропорта;

13.2.2.2. одеждой делового стиля является:

- a) для женщин: брючный или юбочный классический костюм, классическое платье, при этом плечи не должны быть открытыми, допустимо использовать в сочетании с жилетом, пиджаком, джемпером; блузку или водолазку допустимо использовать в сочетании с жилетом, пиджаком, джемпером;
- b) для мужчин: классический деловой костюм (брюки, пиджак, рубашка), рубашка должна быть с длинным рукавом (короткий

рукав допускается в летний период); галстук допускается носить по желанию, при этом он не должен быть ярким и вызывающим;

- 13.2.2.3. одежда и обувь должна быть чистой, выглаженной и исправной;
- 13.2.2.4. одежда должна быть по размеру (не должна быть сильно облегающей, но и не должна быть слишком свободной); юбка и брюки допускаются прямого силуэта;
- 13.2.2.5. строго обязательным является ношение бэйджа; бэйдж должен быть размещён на уровне груди, а лицевая сторона бэйджа должна быть всегда видна посетителю;

Примечание:

За исключением случаев, когда по условиям Договора оказания услуг по предоставлению права проведения промо-акции в качестве одежды промоутеров используются специальные костюмы (например, в форме персонажей мультфильмов, сказок, различных товаров и т. п.). В случае ношения таких костюмов у промоутеров обязательно должен быть при себе бэйдж, который они должны предъявить по первому требованию.

- 13.2.2.6. количество расстёгнутых пуговиц блузы/сорочки не должно быть больше двух; при ношении жилета все пуговицы должны быть застёгнуты;
- 13.2.2.7. для женщин обязательно круглогодичное ношение колготок или чулок телесного или чёрного цвета без швов и рисунков (недопустимы колготки или чулки в сетку), нижнее белье нужно выбирать таким образом, чтобы оно не просвечивало сквозь форменную одежду (белого или телесного цвета); длина юбки — не выше колена;
- 13.2.2.8. при ношении пиджака/жилетки, сорочка/блуза должны быть заправлены в брюки/юбку; допустимо ношение блузки «навыпуск» в сочетании с жилетом/пиджаком, при этом длина сорочки/блузки не должна превышать 10 сантиметров от пояса и не должна быть длиннее длины жилета/пиджака;
- 13.2.2.9. обувь чёрная, классического типа без украшений, каблук устойчивый;
- 13.2.2.10. ремень должен быть чёрного или темно-синего цвета, без украшений, надписей;
- 13.2.2.11. внешний вид сотрудника должен подчёркивать его деловой имидж: аккуратная причёска (при этом не разрешается красить волосы в неестественные тона); для женщин — спокойный, умеренный и неброский макияж натуральных тонов (тени неярких цветов без блеска, тушь только чёрного или темно-коричневого цвета), для мужчин — чисто выбритое лицо, отсутствие резких и сильных запахов, ухоженные чистые руки и ногти;
- 13.2.2.12. мужчинам разрешается ношение усов и бороды длиной не более 1,5 см, аккуратно подстриженных;
- 13.2.2.13. у женщин длинные волосы ниже уровня плеч должны быть убраны в «хвостик», «узел», «ракушку», заплетены в косу; волосы не должны закрывать глаза даже частично; недопустимы заколки яркого цвета, яркие украшения на заколках (например, стразы);
- 13.2.2.14. не носить более трёх украшений (например, серьги, кольцо, цепочка) и более одного кольца на каждой руке; исключить ношение ярких и крупных украшений, бижутерии, а также недопустимы татуировки и пирсинг на открытых частях тела;

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

- 13.2.2.15. не находиться в верхней одежде и в солнцезащитных очках на рабочем месте;
- 13.2.2.16. не носить экстравагантные или вызывающие причёски;
- 13.2.2.17. ногти по длине не должны превышать 0,5 см от окончания пальца; недопустим яркий маникюр, маникюр чёрного цвета;
- 13.2.2.18. не носить обувь спортивного или пляжного типа; исключить обувь с открытым носком, пяткой, шнуровкой; для женщин не допускается ношение сапог в сочетании с юбкой;
- 13.2.2.19. запрещено на рабочем месте и в зоне видимости посетителей находиться босиком (без обуви) или заминать задники обуви;
- 13.2.2.20. не комбинировать форменную одежду с элементами собственной одежды;
- 13.2.2.21. платок должен завязываться только под воротником блузки на тканевой части узлом на бок или узлом «галстук», недопустимо завязывание платка непосредственно на шее.

13.2.3. Допускается отступление сотрудниками пользователя аэропорта от правил, указанных в 13.2.2 настоящего Положения, если такое отступление предусмотрено концепцией объекта (суб)аренды или концепцией рекламного объекта и указано в Договоре пользователя аэропорта с главным оператором.

13.2.4. Запрещено перекрывать входы на торговые объекты аренды (т. е. предназначенные под розничную торговлю, под общественное питание, под пассажирские сервисы, а также прочие цели, связанные с обслуживанием Потребителей) при помощи подручных средств без установления на всех входах в объект аренды табличек с текстом «Технический перерыв» («Учёт», «Приёмка товара»)⁽⁴⁾.

13.2.5. При отклонении от режима работы пользователя аэропорта, информация о причинах непредусмотренного графиком работы закрытия должна быть размещена на видном для Потребителей месте. Информационные указатели и таблички, используемые и размещаемые пользователем аэропорта в зоне общего пользования должны соответствовать установленным стандартам Аэропорта Якутск⁽⁴⁾.

13.2.6. Пользователь аэропорта, выполняющий обслуживание потребителей на территории Аэропорта Якутск, при выдаче бумажного чека должен обеспечить наличие на обратной стороне следующей информации: «Информация для клиентов Аэропорта Якутск: замечания или пожелания по качеству предоставляемых услуг принимаются по электронной почте feedback@uks.aero или с помощью формы обратной связи на официальном сайте uks.aero»⁽⁴⁾.

13.3. Дополнительные правила осуществления отдельных видов деятельности

13.3.1. Дополнительные правила оказания услуг по упаковке багажа⁽⁴⁾:

- 13.3.1.1. при вызове персонала пользователя аэропорта в бизнес-зал (зал официальных лиц и делегаций) для обслуживания пассажиров, персонал пользователя аэропорта должен прибыть в бизнес-зал (зал официальных лиц и делегаций) в срок не позднее 5 (пяти) минут с момента вызова;
- 13.3.1.2. пользователь аэропорта должен осуществлять упаковку багажа и негабаритного багажа.

- 13.3.1.3. пользователь аэропорта должен предоставлять потребителям возможность осуществить бесплатное взвешивание багажа.
- 13.3.1.4. пользователь аэропорта не должен допускать наличие незакреплённых, свободно висящих лямок, ручек, плечевых ремней и т. п., длина которых превышает 40 см;
- 13.3.1.5. пользователь аэропорта, при наличии карабина на плечевом ремне, должен его снять и упаковать вместе с основным багажом;
- 13.3.1.6. пользователь аэропорта должен упаковывать багаж с учётом наличия хотя бы одной плоской стороны, позволяющей зафиксировать багаж в устойчивом положении (данное требование не распространяется на упаковку негабаритного багажа);
- 13.3.1.7. время ожидания Потребителем обслуживания не должно превышать 5 (пяти) минут.
- 13.3.2. Дополнительные правила оказания услуг общественного питания⁽⁴⁾:
- 13.3.2.1. время ожидания потребителем обслуживания не должно превышать 5 (пяти) минут;
- 13.3.2.2. счёт должен подаваться в папке-холдере, меню должно быть без видимых дефектов (повреждения, рваные листы, загрязнения);
- 13.3.2.3. в приготовленных и/или поданных потребителям блюдах и напитках должны отсутствовать посторонние предметы;
- 13.3.2.4. запрещена продажа продуктов питания по истечении установленного срока годности;
- 13.3.2.5. запрещена продажа продуктов/ блюд, не пригодных для употребления в пищу (например: горелые, присутствие грибка/плесени (кроме отдельных сортов сыров) и прочее);
- 13.3.2.6. пользователь аэропорта должен обеспечить наличие жиरोуловителей, пропускной мощностью обеспечивающей предельно допустимую действующим законодательством Российской Федерации концентрацию жиров в канализационных стоках;
- 13.3.2.7. клиентская зона должна быть оснащена розетками для зарядки мобильных телефонов и электронных устройств;
- 13.3.2.8. мусорные баки для пищевых отходов всегда должны быть закрыты;
- 13.3.2.9. персонал пользователя аэропорта при сервировке и порционировании блюд обязан пользоваться одноразовыми перчатками.
- 13.3.3. Дополнительные правила предоставления потребителям финансовых сервисов⁽⁴⁾:
- 13.3.3.1. курс покупки валюты, зафиксированный в платёжных документах, а также отражённый на информационных стендах/табло операционной кассы не должен быть ниже курса покупки данной валюты, официально установленного Центральным Банком Российской Федерации на соответствующий день, более чем на 15%;
- 13.3.3.2. курс продажи валюты, зафиксированный в платёжных документах, а также отражённый на информационных стендах/табло операционной кассы не должен быть выше курса продажи данной валюты, официально установленного Центральным Банком Российской Федерации на соответствующий день, более чем на 15%;

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

- 13.3.3.3. курс покупки/продажи валюты отражённый на информационных стендах/табло операционной кассы должен совпадать с фактическим курсом, по которому проведена конвертация валюты;
 - 13.3.3.4. инкассация должна проводиться с периодичностью достаточной для бесперебойной работы пользователя аэропорта;
 - 13.3.3.5. должно быть обеспечено наличие денежных средств, в валюте и номинале, запрашиваемом Потребителем;
 - 13.3.3.6. комиссионный сбор за пользование платёжными терминалами по оплате услуг на сумму от 100 (ста) рублей и более не должен быть выше 25% от суммы платежа;
 - 13.3.3.7. должна быть обеспечена возможность пользования банкоматом незрячих и плохо видящих пассажиров — применение технологии BLND (шрифт Брайля);
 - 13.3.3.8. в банкоматах должна быть обеспечена возможность обслуживания карт: МИР, VISA, Mastercard, Maestro.
- 13.3.4. Дополнительные правила использования арендуемых площадей под розничную торговлю и офисы банков/операционных касс⁽⁴⁾:
- 13.3.4.1. время ожидания Потребителем обслуживания не должно превышать 5 (пяти) минут.
- 13.3.5. Дополнительные правила использования арендуемых площадей для продажи авиабилетов авиакомпаний⁽⁴⁾:
- 13.3.5.1. недопустимо присутствие посторонних лиц на кассовой стойке либо за стойкой, при этом допускается нахождение сторонних лиц, при наличии у них пропуска (выданного главным оператором), бейджа, по которому можно идентифицировать сотрудника либо лиц, осуществляющих ремонтные или наладочные работы.
- 13.3.6. Дополнительные правила оказания услуги камеры хранения⁽⁴⁾:
- 13.3.6.1. время оказания услуги потребителю не должно превышать 5 (пяти) минут; данный временной интервал не включает в себя время ожидания потребителем в очереди.

СТРАНИЦА НАМЕРЕННО ОСТАВЛЕНА ПУСТОЙ

14. ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

14.1. Обеспечение пожарной безопасности

14.1.1. Пожарная безопасность аэропорта Якутск обеспечивается в соответствии со Стандартами Международной организации гражданской авиации (ИКАО), а также иными нормативными документами, принятыми в Российской Федерации.

14.1.2. На аэродроме Якутск круглосуточно установлена восьмая категория по уровню требуемой пожарной защиты (УТПЗ).

14.1.3. Противопожарное обеспечение полётов и объектов производственного комплекса обеспечивается силами и средствами СПАСОП.

14.1.4. Противопожарное обеспечение полётов ВС на аэродроме аэропорта Якутск организовано и осуществляется в соответствии с Оперативным планом по тушению пожаров на воздушных судах в аэропорту Якутск, а также документом «Действия расчётов АСК при чрезвычайных ситуациях».

14.1.5. Пользователь аэропорта обязуется соблюдать требования законодательства в области пожарной безопасности на территории Аэропорта Якутск⁽³⁾.

14.1.6. Пользователи аэропорта, осуществляющие свою деятельность на территории Аэропорта Якутск, должны:

- 14.1.6.1. размещать первичные средства пожаротушения в легкодоступных местах так, чтобы они не являлись помехой и препятствием при эвакуации людей из помещений⁽⁴⁾;
- 14.1.6.2. размещать огнетушители на видных местах вблизи от выходов из помещений на высоте не более 1,5 метра⁽⁴⁾;
- 14.1.6.3. не допускать неисправности запорной арматуры огнетушителей (кранов, клапанов, рукояток, крышек горловин и т. п.) и наличия на ней механических повреждений⁽⁴⁾;
- 14.1.6.4. не допускать на огнетушителе наличия вмятин, сколов, глубоких царапин на корпусе, узлах управления, гайках и головке огнетушителя⁽⁴⁾;
- 14.1.6.5. не допускать наличия на гибком шланге (если он предусмотрен конструкцией), патрубке и распылителе ОТВ механических повреждений, следов коррозии, литейного облоя или других предметов, препятствующих свободному выходу ОТВ из огнетушителя⁽⁴⁾;
- 14.1.6.6. хранить вещества и материалы с учётом их пожароопасных физико-химических свойств (способность к окислению, самонагреванию и воспламенению при попадании влаги, соприкосновении с воздухом и т. п.), признаков совместимости и однородности огнетушащих веществ, с тем, чтобы их совместное хранение не могло привести к возгоранию⁽¹⁾;
- 14.1.6.7. защищать баллоны с горючими газами, ёмкости (бутылки, бутыли, другую тару) с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, аэрозольные упаковки от солнечного и иного теплового воздействия⁽²⁾;
- 14.1.6.8. все операции, связанные с вскрытием тары, проверкой исправности и мелким ремонтом, расфасовкой продукции, приготовлением рабочих смесей пожароопасных жидкостей (нитрокрасок, лаков и других

горючих жидкостей) производить в помещениях, изолированных от мест хранения⁽³⁾;

- 14.1.6.9. на взрывопожароопасных участках, в цехах и помещениях применять инструмент из безыскровых материалов или в соответствующем взрывобезопасном исполнении⁽³⁾;
- 14.1.6.10. содержать имущество в полной исправности, в чистом, опрятном состоянии, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил пожарной безопасности, оборудовать помещения первичными средствами пожаротушения;
- 14.1.6.11. неукоснительно соблюдать требования нормативных актов в области пожарной безопасности⁽³⁾;
- 14.1.6.12. предварительно письменно согласовывать с главным оператором подключение и использование электрооборудования, электрических механизмов и машин во избежание превышения допустимой нагрузки на электросети⁽³⁾;
- 14.1.6.13. при обнаружении признаков неисправности или аварийного состояния электротехнического, сантехнического и иного оборудования незамедлительно сообщать об этом главному оператору и обеспечить доступ его специалистов для устранения неполадок⁽³⁾;
- 14.1.6.14. обеспечивать беспрепятственный допуск пожарной инспекции (СПАСОП, ИБП) главного оператора в помещения и здания, не препятствовать проведению инспектирования и предоставлять необходимую документацию для проведения инспектирования⁽³⁾;
- 14.1.6.15. своевременно устранять полученные недостатки, отмеченные в предписаниях от пожарной инспекции главного оператора аэродрома⁽³⁾.

14.1.7. Запрещается использовать для стоянки автомобилей (частных автомобилей и автомобилей пользователя аэропорта) проезды, подъезды, разворотные и специальные площадки, предназначенные для установки пожарно-спасательной техники⁽³⁾.

14.1.8. Пользователям аэропорта, осуществляющим свою деятельность на территории аэропорта Якутск, запрещается:

- 14.1.8.1. проводить огневые работы, проводить техническое обслуживание, ремонтные, аварийных работы, которые требуют частичного или полного отключения любого элемента инженерных систем противопожарной защиты на защищаемой этими системами площади⁽¹⁾;
- 14.1.8.2. пользоваться розетками, выключателями, светильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями⁽²⁾;
- 14.1.8.3. обёртывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами⁽²⁾;
- 14.1.8.4. эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника⁽³⁾;
- 14.1.8.5. пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией⁽²⁾;

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

- 14.1.8.6. использовать чердаки, технические этажи, вентиляционные камеры и другие технические помещения для организации производственных участков, мастерских, для хранения продукции, оборудования, мебели и других предметов⁽³⁾;
- 14.1.8.7. производить отопление замёрзших труб паяльными лампами и другими способами с применением открытого огня⁽¹⁾;
- 14.1.8.8. осуществлять совместное применение, хранение и транспортировку веществ и материалов, которые при взаимодействии друг с другом способны воспламеняться, взрываться или образовывать горючие и токсичные газы (смеси), если это не предусмотрено технологическим регламентом⁽¹⁾;
- 14.1.8.9. устанавливать транспортные средства в количестве, превышающем предусмотренное в проектной документации на данный объект, нарушать план их расстановки, уменьшать расстояние между автомобилями⁽²⁾;
- 14.1.8.10. загромождать выездные ворота и проезды⁽²⁾;
- 14.1.8.11. производить кузнечные, термические, сварочные, малярные и деревообделочные работы, промывку деталей с использованием легковоспламеняющихся и горючих жидкостей⁽²⁾;
- 14.1.8.12. заправлять топливом транспортные средства и сливать из транспортных средств топливо⁽²⁾;
- 14.1.8.13. хранить тару из-под горючего и масел, хранить горючее и масла⁽²⁾;
- 14.1.8.14. оставлять транспортные средства с открытыми горловинами топливных баков, позволять наличие утечки топлива и масла⁽²⁾;
- 14.1.8.15. подзаряжать аккумуляторы непосредственно на транспортных средствах⁽²⁾;
- 14.1.8.16. подогревать двигатели открытым огнём (кострами, факелами, паяльными лампами), пользоваться открытыми источниками огня для освещения⁽²⁾;
- 14.1.8.17. использовать для проживания людей производственные помещения⁽¹⁾;
- 14.1.8.18. осуществлять совместное хранение в одной секции с каучуком или материалами, получаемыми путём вулканизации каучука, каких-либо других материалов и товаров⁽¹⁾;
- 14.1.8.19. хранить и применять на чердаках, в подвалах и цокольных этажах легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порошок, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке, целлулоид и другие взрывопожароопасные вещества и материалы, кроме случаев, предусмотренных иными нормативными документами по пожарной безопасности⁽¹⁾;
- 14.1.8.20. снимать предусмотренные проектной документацией двери эвакуационных выходов из поэтажных коридоров, холлов, фойе, тамбуров и лестничных клеток, другие двери, препятствующие распространению опасных факторов пожара на путях эвакуации⁽³⁾;
- 14.1.8.21. самостоятельно производить изменение объёмно-планировочных решений и размещение инженерных коммуникаций и оборудования, в результате которых ограничивается доступ к огнетушителям,

- пожарным кранам и другим системам обеспечения пожарной безопасности или уменьшается зона действия автоматических систем противопожарной защиты (автоматической пожарной сигнализации, стационарной автоматической установки пожаротушения, системы дымоудаления, системы оповещения и управления эвакуацией)⁽¹⁾;
- 14.1.8.22. загромождать мебелью, оборудованием и другими предметами переходы в смежные секции, выходы на наружные эвакуационные лестницы и проходы к местам крепления спасательных устройств⁽³⁾;
- 14.1.8.23. проводить уборку помещений и стирку одежды с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей⁽¹⁾;
- 14.1.8.24. устраивать в лестничных клетках и поэтажных коридорах кладовые и другие подсобные помещения, а также хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и другие горючие материалы⁽³⁾;
- 14.1.8.25. оставлять по окончании рабочего времени не обесточенными электроустановки и бытовые электроприборы в помещениях, в которых отсутствует дежурный персонал, за исключением дежурного освещения, систем противопожарной защиты, а также других электроустановок и электротехнических приборов, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации⁽²⁾;
- 14.1.8.26. эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции, применять в целях отопления самодельные электронагревательные устройства⁽²⁾;
- 14.1.8.27. пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями⁽³⁾;
- 14.1.8.28. оставлять без присмотра включёнными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя⁽²⁾;
- 14.1.8.29. размещать (складировать) в электрощитовых (у электрощитов), у электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие (в том числе легковоспламеняющиеся) вещества и материалы⁽¹⁾;
- 14.1.8.30. при проведении аварийных и других строительно-монтажных и реставрационных работ использовать временную электропроводку, включая удлинители, сетевые фильтры, не предназначенные по своим характеристикам для питания применяемых электроприборов⁽³⁾;
- 14.1.8.31. использовать первичные средства пожаротушения, немеханизированный пожарный инструмент и инвентарь для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожара⁽³⁾;
- 14.1.8.32. размещать в коридорах и проходах первичные средства пожаротушения, которые могут препятствовать безопасной эвакуации людей⁽³⁾;
- 14.1.8.33. устанавливать и подключать самодельные электронагревательные и бытовые приборы⁽²⁾;

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

- 14.1.8.34. собирать, хранить и складировать отходы и мусор в помещениях и в зонах общего пользования вне определённых главным оператором местах (урны, контейнеры)⁽⁴⁾;
- 14.1.8.35. проводить огневые, газосварочные работы без соответствующего разрешения на проведение таких работ или проводить такие работы с нарушением требований пожарной безопасности⁽³⁾;
- 14.1.8.36. курить вне специально оборудованных мест для курения⁽²⁾;
- 14.1.8.37. при эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещается:
- a) загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, галереи, лифтовые холлы, лестничные площадки, марши лестниц, двери, эвакуационные люки) различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов⁽³⁾;
 - b) устраивать в тамбурах выходов сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить инвентарь и другие материалы⁽³⁾;
 - c) фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются устройства, автоматически срабатывающие при пожаре), а также снимать их⁽³⁾;
 - d) изменять направление открывания дверей, за исключением дверей, открывание которых не нормируется или к которым предъявляются иные требования в соответствии с нормативными правовыми актами⁽³⁾.
- 14.1.8.38. запрещается противодействовать беспрепятственному допуску в любое время представителей главного оператора (сотрудников, уполномоченных на проведение контрольных (проверочных) мероприятий по пожарной безопасности) в (суб)арендуемые помещения для контроля исполнения требований пожарной безопасности⁽³⁾.

14.1.9. Все сотрудники пользователя аэропорта, осуществляющие свою трудовую деятельность на территории аэропорта, обязаны участвовать в обучении мерам пожарной безопасности и в тренировках по эвакуации людей в случае возникновения пожара⁽⁵⁾.

14.1.10. Не допускаются действия, приводящие к последующему возникновению задымления, возгорания или пожара⁽¹⁾.

14.1.11. Не допускается преднамеренно приводить в действие внутренний противопожарный водопровод, системы пожарной сигнализации, ручные системы оповещения людей при пожаре, если отсутствует вероятность возникновения возгорания или пожара⁽⁴⁾.

14.1.12. С целью обеспечения собственной безопасности, при поступлении на работу сотрудники пользователя аэропорта должны быть ознакомлены с планами эвакуации людей при пожаре, находящимися на объектах, где осуществляется их операционная деятельность.

14.1.13. При нахождении на объектах аэропорта необходимо следовать указаниям знаков безопасности и предупредительным надписям.

14.1.14. Планы эвакуации размещаются на стенах помещений и коридоров, на колоннах в строгом соответствии с местом размещения, указанным на самом плане эвакуации.

14.1.15. При проведении огневых работ необходимо обеспечить место проведения огневых работ огнетушителем или другими первичными средствами пожаротушения⁽³⁾.

14.1.16. Способы очистки помещений, оборудования и коммуникаций, в которых проводятся огневые работы, не должны приводить к образованию взрывоопасных паров и пылевоздушных смесей и к появлению источников возгорания⁽⁴⁾.

14.2. Пожарная безопасность при проведении огневых работ

14.2.1. К огневым работам относятся огневой разогрев битума, газо- и электросварочные работы, газо- и электрорезательные работы, бензино- и керосинорезательные работы, работы с паяльной лампой, резка металла механизированным инструментом с образованием искр.

14.2.2. Огневые работы должны проводиться только в дневное время (дневную рабочую смену, с 08:00 до 20:00), за исключением случаев ликвидации или локализации возможных аварий в соответствии с планом мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий⁽⁴⁾.

14.2.3. Для выполнения неотложных работ по письменному разрешению лица, утвердившего наряд-допуск на проведение огневых работ, допускается проведение неотложных огневых работ в тёмное время суток (вечернюю и ночную рабочую смену), а также в выходные и праздничные дни в присутствии представителей СПАСОП, с уведомлением лиц, согласовавших наряд-допуск.

14.2.4. В наряде-допуске на проведение огневых работ должны быть предусмотрены дополнительные мероприятия по обеспечению безопасного их проведения, учитывающие условия их выполнения в тёмное время суток, в том числе:

- наличие основного и аварийного освещения, установка дополнительного осветительного оборудования (при необходимости), выполненного во взрывозащищённом исполнении;
- оснащение персонала, занятого в производстве огневых работ в тёмное время суток, средствами индивидуального освещения во взрывозащищённом исполнении (персональными фонариками или переносными электрическими светильниками с аккумуляторами), а также исправными средствами связи, оборудованием для контроля воздушной среды и средствами индивидуальной защиты, соответствующими характеру возможной опасности;
- ограничение радиуса разлёта (падения) искр, окалины и расплавленного металла;
- проведение работ при постоянном присутствии лица, ответственного за проведение огневых работ.

14.2.5. Работы по локализации и ликвидации последствий аварий выполняются без наряда-допуска на проведение огневых работ в соответствии с планом мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий до устранения прямой угрозы причинения вреда жизни, здоровью или имуществу других лиц и окружающей среде.

Подготовка документации для выполнения огневых работ

14.2.6. Для выполнения огневых работ необходимо оформить наряд-допуск по рекомендованной форме, утверждённой приказом Федеральной службы

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

по экологическому, технологическому и атомному надзору от 15 декабря 2020 года № 528 (либо форма на сайте www.yks.aero).

14.2.7. Наряд-допуск оформляет ответственное должностное лицо пользователя аэропорта, в чьих интересах будут выполняться огневые работы, указываемые в наряде-допуске.

14.2.8. Наряд-допуск должен иметь визы согласования начальника СПАСОП и начальника ЭТУ главного оператора.

14.2.9. Наряд-допуск на проведение огневых работ выдаётся на каждое место и характер работ каждой бригаде, проводящей указанные работы, и действителен в течение одной смены.

14.2.10. Состав бригады исполнителей огневых работ должен быть указан в наряде-допуске на выполнение огневых работ.

14.2.11. Наряд-допуск действует в течение времени, необходимого для выполнения указанного в нём объёма работ, но не более 5 календарных дней со дня его открытия.

14.2.12. Если работа не закончена и условия её проведения не изменились, наряд-допуск на выполнение огневых работ может быть продлён руководителем структурного подразделения пользователя аэропорта, в интересах которого выполняются огневые работы, или лицом, его замещающим, но не более чем на одну дневную смену.

14.2.13. Если в течение 5 календарных дней работы не будут закончены, то оформляется новый наряд-допуск.

14.2.14. В случае если огневые работы выполняются в составе плановых ремонтных работ объекта, то наряд-допуск на их выполнение выдаётся на весь период проведения ремонтных работ с ежедневным продлением не более чем на одну рабочую смену.

14.2.15. Руководитель пользователя аэропорта, в интересах которого будут проводиться огневые работы, или лицо, его замещающее, назначает ответственных за подготовку и выполнение огневых работ лиц, определяет объём и содержание подготовительных работ и последовательность их выполнения, характер и содержание огневых работ и средства индивидуальной защиты, меры по обеспечению пожарной безопасности мест проведения работ (организационные и технические меры пожарной безопасности).

14.2.16. Список лиц, ответственных за подготовку места проведения огневых работ, и лиц, ответственных за выполнение огневых работ, утверждается руководителем пользователя аэропорта, в интересах которого будут проводиться огневые работы, или лицом, его замещающим.

14.2.17. Список лиц, ответственных за безопасное проведение огневых работ подрядной организацией, должен быть утверждён руководителем подрядной организации и направлен, в том числе, главному оператору⁽⁴⁾.

14.2.18. Лицом, ответственным за подготовку места проведения огневых работ, назначается специалист из числа инженерно-технических работников пользователя аэропорта, в ведении которого находятся работники, осуществляющие эксплуатацию объекта, не занятый на период проведения подготовительных работ ведением технологического процесса и знающий условия подготовки объекта к выполнению огневых работ.

14.2.19. Лицом, ответственным за проведение огневых работ (далее — руководитель работ) назначается специалист из числа инженерно-технических работников пользователя аэропорта, обученный пожарно-техническому минимуму в объёме знаний требований Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479, и назначенный организационно-распорядительными документами руководителя

пользователя аэропорта или лица, его замещающего, ответственного за обеспечение пожарной безопасности.

14.2.20. При выполнении подрядной организацией огневых работ руководителем работ должен быть назначен специалист из числа инженерно-технических работников подрядной организации, в ведении которого находятся исполнители огневых работ, с обязательным контролем инженерно-техническим работником пользователя аэропорта.

14.2.21. Наряд-допуск на выполнение огневых работ оформляется руководителем пользователя аэропорта или лицом, ответственным за пожарную безопасность, в трёх экземплярах, в котором предусматривается разработка и последующая реализация комплекса мероприятий по подготовке и безопасному проведению работ, и передаётся лицу, ответственному за подготовку огневых работ, руководителю работ, а также в уполномоченное структурное подразделение главного оператора (СПАСОП).

14.2.22. К наряду-допуску на выполнение огневых работ должна быть приложена схема места проведения огневых работ, подписанная руководителем пользователя аэропорта или лицом, его замещающим.

14.2.23. Схема места проведения огневых работ может быть выполнена любым способом, но должна быть легко читаемой. Копия схемы места проведения огневых работ должна быть приложена к копии наряда-допуска при согласовании работ со СПАСОП главного оператора.

14.2.24. При выполнении огневых работ на общих коммуникациях или на границах смежных технологических объектов, в местах пересечения коммуникаций и линейных объектов, взаимосвязанных объектов других пользователей аэропорта или структурных подразделений главного оператора, наряд-допуск на выполнение огневых работ согласовывается с руководителями указанных пользователей аэропорта и структурных подразделений главного оператора. Копии схемы места выполнения огневых работ передаются руководителям смежных технологических объектов.

14.2.25. На схеме должны быть указаны место выполнения огневых работ и границы опасной зоны, места расположения запорной арматуры и установки заглушек на технологическом оборудовании и трубопроводах, места размещения сварочного и другого оборудования для проведения огневых работ, места установки предупредительных знаков, месторасположение автомобильной техники и вспомогательного оборудования, обеспечивающих проведение работ, места размещения первичных средств пожаротушения и пути эвакуации.

14.2.26. Место проведения огневых работ на схеме должно быть указано с привязкой к существующим объектам.

14.2.27. Наряд-допуск на выполнение огневых работ должен быть согласован со СПАСОП главного оператора, а также с руководителями пользователей аэропорта и структурных подразделений главного оператора, технологически связанных с местом проведения огневых работ, и утверждён руководителем пользователя аэропорта или иным должностным лицом, уполномоченным руководителем пользователя аэропорта.

14.2.28. Руководитель пользователя аэропорта должен внутренними документами организации определить структурные подразделения, на которые возложено согласование наряда-допуска на выполнение огневых работ, и должностных лиц, осуществляющих регистрацию нарядов-допусков на выполнение огневых работ в журнале регистрации нарядов-допусков.

14.2.29. Допускается ведение журнала регистрации нарядов-допусков на проведение огневых работ в виде электронного документа при наличии средств, обеспечивающих сохранность информации в них и защиту от внесения изменений.

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

14.2.30. Один экземпляр зарегистрированного наряда-допуска на выполнение огневых работ остаётся у руководителя работ, второй — передаётся лицом, ответственным за подготовку огневых работ, пожарной охране (при наличии) или другой службе пользователя аэропорта, на которую возложены функции обеспечения мер пожарной безопасности, третий — уполномоченному структурному подразделению главного оператора.

14.2.31. После согласования наряда-допуска на выполнение огневых работ и выполнения всех подготовительных мероприятий лицо, ответственное за подготовку огневых работ, и руководитель работ, должны подписать наряд-допуск на выполнение огневых работ.

14.2.32. Возможность проведения работ подтверждается подписью в наряде-допуске на выполнение огневых работ представителя пожарной охраны или другой службы пользователя аэропорта, на которую возложены функции обеспечения мер пожарной безопасности.

14.2.33. Руководитель структурного подразделения пользователя аэропорта, в интересах которого проводятся огневые работы, или лицо, его замещающее, после проверки выполнения мероприятий разрешает выполнение огневых работ подписью в наряде-допуске на выполнение огневых работ.

14.2.34. Записи в наряде-допуске на выполнение огневых работ должны быть чёткими и читаемыми, наличие исправлений не допускается. Записи на всех экземплярах должны быть идентичными.

14.2.35. Допускается заполнение наряда-допуска на выполнение огневых работ с использованием персонального компьютера. Не допускается заполнение наряда-допуска карандашом или через копировальную бумагу. Подписи ответственных лиц с использованием факсимиле и их ксерокопии не допускаются⁽⁴⁾.

14.2.36. Запрещено проводить огневые работы без согласования с начальником и диспетчером СПАСОП. Для согласования наряда-допуска необходимо иметь пропуск, оформленный в установленном порядке⁽⁴⁾.

14.2.37. Ответственное лицо пользователя аэропорта, выдавшее наряд-допуск, несёт ответственность за все вопросы по производству работ: за правильность и полноту указанных в наряде-допуске мер безопасности, за отключение ремонтируемого участка от энергоносителей и трубопроводов с опасными для здоровья людей веществами, за соответствие квалификации исполнителей порученной работе, за их инструктаж и порядок допуска к работам и др.

14.2.38. Допускается оформление и регистрация наряда-допуска на проведение огневых работ в виде электронного документа. При этом должна быть исключена возможность несанкционированного изменения информации в наряде-допуске, а также обеспечены условия хранения наряда-допуска в течение одного года со дня его закрытия.

14.2.39. Возможность использования электронной подписи при согласовании и утверждении нарядов-допусков на выполнение огневых работ устанавливается внутренними документами пользователя аэропорта в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи».

Подготовительные работы к проведению огневых работ

14.2.40. К подготовительным работам относятся все виды работ, связанные с подготовкой оборудования, коммуникаций, конструкций к проведению огневых работ.

14.2.41. Подготовку объекта к проведению на нем огневых работ выполняют работники пользователя аэропорта, осуществляющие эксплуатацию объекта, под руководством

лица, ответственного за подготовку, в том числе при выполнении огневых работ подрядными организациями.

14.2.42. При подготовке к огневым работам руководитель структурного подразделения пользователя аэропорта, в интересах которого выполняются огневые работы, или лицо, его замещающее, совместно с лицами, ответственными за подготовку и выполнение огневых работ, определяет опасную зону.

14.2.43. Ответственный за подготовительные работы обозначает границы опасной зоны сигнальной лентой, предупредительными знаками и надписями.

14.2.44. Ответственный за проведение работ в процессе выполнения огневых работ контролирует наличие указанных обозначений, надписей и знаков.

14.2.45. Места сварки, резки, нагревания отмечаются мелом, бирками, иными хорошо видимыми опознавательными знаками.

14.2.46. Аппараты, машины, ёмкости, трубопроводы и другое оборудование, на которых будут проводиться огневые работы, должны быть остановлены, освобождены от опасных веществ, отключены от действующих оборудования, систем трубопроводов и коммуникаций с помощью стандартных заглушек согласно схеме, прилагаемой к наряду-допуску, и подготовлены к выполнению огневых работ.

14.2.47. Установку и снятие заглушек следует регистрировать в журнале учёта установки и снятия заглушек с указанием их номеров и позиций на схеме установки заглушек, прилагаемой к наряду-допуску на выполнение огневых работ.

14.2.48. Электроприводы движущихся механизмов аппаратов, машин и другого оборудования, а также другие электроприёмники, которые находятся в зоне выполнения огневых работ, должны быть отключены от источников питания, отсоединены от этих механизмов видимым разрывом. На пусковых устройствах должны быть вывешены плакаты «Не включать: работают люди!», которые снимаются по окончании работ по указанию лица, ответственного за проведение огневых работ.

14.2.49. Отключение (подключение) электропривода от (к) источника(у) питания должно осуществляться электротехническим персоналом пользователя аэропорта.

14.2.50. Место проведения огневых работ (площадки, металлоконструкции, конструктивные элементы зданий, которые находятся в зоне проведения огневых работ) очищается от горючих и пожаровзрывоопасных веществ.

14.2.51. При наличии в указанной зоне сгораемых конструкций, строительных материалов, настилов, полов, отделки или облицовки, последние должны быть защищены от попадания на них искр, возникновения возгораний металлическим экраном, покрывалами для изоляции очага возгорания или иными негорючими материалами, а также пролиты водой.

14.2.52. В зоне выполнения огневых работ следует проверить плотность закрытия люков колодцев канализации. Крышки колодцев должны быть засыпаны слоем песка не менее десяти сантиметров в стальном или железобетонном кольце.

14.2.53. При выполнении огневых работ в помещении следует предусмотреть меры защиты от разлёта и попадания искр в проёмы межэтажных перекрытий, а также лотков и прямиков, в которых могут накапливаться остатки горючих жидкостей, паров и газов.

14.2.54. В помещении в зоне выполнения огневых работ следует обеспечить бесперебойную работу вентиляции (приточная и вытяжная) и естественное проветривание посредством открытия фрамуг и окон.

14.2.55. В помещении в зоне выполнения огневых работ следует обеспечить меры по недопущению попадания искр в системы вытяжной вентиляции.

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

14.2.56. Сливные воронки, выходы из лотков и другие устройства, связанные с канализацией, в которых могут быть горючие газы и пары, должны быть герметизированы.

14.2.57. Место выполнения огневых работ должно быть обеспечено огнетушителем и другими первичными средствами пожаротушения, указанными в наряде-допуске на выполнение огневых работ⁽⁴⁾.

Обеспечение безопасности при выполнении огневых работ⁽⁴⁾

14.2.58. К выполнению огневых работ следует приступать только после окончания всех подготовительных работ и мер по обеспечению пожарной безопасности на месте проведения работ, предусмотренных нарядом-допуском на выполнение огневых работ.

14.2.59. Огневые работы разрешается начинать при отсутствии взрывоопасных и взрывопожароопасных веществ в воздушной среде.

14.2.60. Лицам, ответственным за подготовку объекта, исполнителям огневых работ запрещается самовольно изменять условия, последовательность, место и объём подготовительных и огневых работ, указанных в наряде-допуске.

14.2.61. Огневые работы должны быть немедленно прекращены при обнаружении несоблюдения мер безопасности, предусмотренных нарядом-допуском, в случае повышения содержания взрывопожароопасных веществ в воздухе рабочей зоны, внутри аппарата или трубопровода выше ПДК, нарушении правил пожарной безопасности, правил промышленной безопасности, правил охраны труда, а также при возникновении опасной ситуации, способной привести к аварии или несчастному случаю.

14.2.62. При обнаружении нарушений вышеописанных правил нарушитель или бригада отстраняется от проведения огневых работ с занесением отметки в наряд-допуск.

14.2.63. Возобновление огневых работ разрешается только после устранения отмеченных нарушений, а также выявления и устранения причин повышения содержания взрывопожароопасных веществ в воздухе рабочей зоны, внутри аппаратов или трубопроводов, и восстановления нормальной воздушной среды или наличия их не выше ПДК по действующим санитарным нормам и технологическим нормам.

14.2.64. Не допускается совмещение огневых и газоопасных работ в одном помещении, а также в непосредственной близости на открытой площадке в случае возможного выделения в зону работ пожаровзрывоопасных веществ.

14.2.65. Перед началом выполнения огневых работ и при перерывах продолжительностью более одного часа на месте их проведения (в рабочей зоне, аппаратах, трубопроводах, коммуникациях) должен быть отобран анализ воздушной среды на содержание опасных веществ.

14.2.66. Не допускается проведение огневых работ при наличии пожаровзрывоопасных веществ выше двадцати процентов объёмных от нижнего концентрационного предела распространения пламени в зоне их проведения.

14.2.67. Во время выполнения огневых работ должен осуществляться контроль за состоянием воздушной среды в аппаратах, коммуникациях, на которых проводятся указанные работы, и в зоне проведения огневых работ.

14.2.68. Контроль за состоянием воздушной среды должен осуществляться в соответствии с нарядом-допуском на выполнение огневых работ.

14.2.69. Во время выполнения огневых работ при превышении содержания опасных веществ в зоне проведения огневых работ выше ПДК (загазованность) огневые работы

должны быть прекращены и возобновлены только после выявления и устранения причин загазованности.

14.2.70. Приступать к выполнению огневых работ следует при отсутствии опасных веществ в зоне проведения огневых работ или их наличии не выше ПДК, что должно быть подтверждено результатами контроля состояния воздушной среды.

14.2.71. Для обеспечения безопасного выполнения огневых работ, руководителю структурного подразделения, на объектах которого выполняются огневые работы, следует предупредить работников, занятых ведением технологического процесса, о проводимых огневых работах с записью в журнале ведения технологического процесса (вахтенный журнал, журнал приёма-сдачи смен) о проводимых огневых работах.

14.2.72. В течение всего времени выполнения огневых работ работниками, занятыми ведением технологического процесса, должны быть приняты меры, исключающие возможность выделения в воздушную среду опасных веществ, включая пожаровзрывоопасные вещества (пары, газы).

14.2.73. Не допускается вскрытие люков и крышек аппаратов с опасными веществами, технологические операции, связанные с выгрузкой, перегрузкой и сливом продуктов, а также загрузка через открытые люки продуктов и другие операции, которые могут привести к загазованности и запылённости мест, где проводятся огневые работы.

14.2.74. Перед началом подготовки и выполнения огневых работ руководитель структурного подразделения или лицо, его замещающее, на объекте которого проводятся огневые работы, проводит инструктаж лица, ответственного за подготовку огневых работ, и руководителя работ о мерах пожарной и промышленной безопасности при их проведении на указанном объекте.

14.2.75. Руководитель работ проводит инструктаж исполнителей, а также знакомит их с объёмом огневых работ на месте. Проведение инструктажа фиксируется в наряде-допуске на выполнение огневых работ подписями исполнителей и руководителя работ.

14.2.76. Перед началом огневых работ проводится опрос каждого исполнителя о самочувствии. Не допускается привлекать к выполнению огневых работ лиц, заявивших о недомогании.

14.2.77. Изменение в составе бригады исполнителей должно быть отражено записью в наряде-допуске.

14.2.78. Руководитель работ должен провести инструктаж вновь введённым в состав бригады исполнителям в соответствии с требованиями, установленными в пункте [14.2.74](#).

14.2.79. В случае замены лица, ответственного за подготовку огневых работ, или руководителя работ в наряде-допуске на выполнение огневых работ производится соответствующая отметка.

14.2.80. Ежедневный допуск к выполнению огневых работ осуществляется руководителем структурного подразделения объекта или лицом, его замещающим, и подтверждается подписью в наряде-допуске.

14.2.81. Для обеспечения безопасного выполнения огневых работ следует проверить:

- исправность и комплектность сварочного и другого оборудования для проведения огневых работ;
- наличие и исправность первичных средств пожаротушения;
- наличие и соответствие условиям проведения работ спецодежды, спецобуви, защитных щитков;

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

- средства индивидуальной защиты, предусмотренные нарядом-допуском на выполнение огневых работ.

14.2.82. Начало и проведение огневых работ должны осуществляться в присутствии руководителя работ, контролирующего работу исполнителей. В зоне проведения огневых работ не допускается нахождение лиц, не занятых выполнением работ.

14.2.83. Место для проведения сварочных и резательных работ на объектах, в конструкциях которых использованы горючие материалы, ограждается сплошной перегородкой из негорючего материала. При этом высота перегородки должна быть не менее 1,8 м, а зазор между перегородкой и полом — не более 5 сантиметров. Для предотвращения разлёта раскалённых частиц указанный зазор должен быть ограждён сеткой из негорючего материала с размером ячеек не более 1×1 мм⁽⁴⁾.

14.2.84. Способы очистки помещений, а также оборудования и коммуникаций, в которых проводятся огневые работы, не должны приводить к образованию взрывоопасных паров и пылевоздушных смесей и к появлению источников загорания⁽³⁾.

14.2.85. Для исключения попадания раскалённых частиц металла в смежные помещения, соседние этажи и другие помещения все смотровые, технологические и другие люки (лючки), вентиляционные, монтажные и другие проёмы (отверстия) в перекрытиях, стенах и перегородках помещений, где проводятся огневые работы, закрываются негорючими материалами⁽³⁾.

14.2.86. При проведении огневых работ запрещается⁽³⁾:

- 14.2.86.1. приступать к работе при неисправной аппаратуре;
- 14.2.86.2. производить огневые работы на свежеекрашенных горючими красками (лаками) конструкциях и изделиях;
- 14.2.86.3. использовать одежду и рукавицы со следами масел, жиров, бензина, керосина и других горючих жидкостей;
- 14.2.86.4. хранить в сварочных кабинах одежду, легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, другие горючие материалы;
- 14.2.86.5. допускать к самостоятельной работе учеников, а также работников, не имеющих квалификационного удостоверения;
- 14.2.86.6. допускать соприкосновение электрических проводов с баллонами со сжатыми, сжиженными и растворенными газами;
- 14.2.86.7. производить работы на аппаратах и коммуникациях, заполненных горючими и токсичными веществами, а также находящихся под электрическим напряжением;
- 14.2.86.8. проводить огневые работы одновременно с устройством гидроизоляции и пароизоляции на кровле, монтажом панелей с горючими и трудногорючими утеплителями, наклейкой покрытий полов и отделкой помещений с применением горючих лаков, клеев, мастик и других горючих материалов.
- 14.2.86.9. проводить огневые работы на элементах зданий, выполненных из лёгких металлических конструкций с горючими и трудногорючими утеплителями.

14.2.87. Огневые работы приостанавливаются, если до окончания работ по данному наряду-допуску⁽⁴⁾:

- изменён характер работ, влекущий за собой изменение схемы отключения, объёма или условий работы, место проведения работы, наименование огневых работ, выполняемые анализы воздушной среды и места их отбора;
- произведена замена лица, ответственного за проведение огневых работ, и это зафиксировано в наряде-допуске;
- произошла авария или пожар на объекте проведения огневых работ или объекте, технологически связанном с ним.

14.2.88. По окончании огневых работ электросварочное оборудование, аппараты, газовые баллоны и материалы, используемые для проведения огневых работ, должны быть убраны с территории проведения огневых работ.

14.2.89. При перерывах в работе, а также в конце рабочей смены сварочную аппаратуру необходимо отключать (в том числе от электросети), шланги отсоединять и освобождать от горючих жидкостей и газов, а в паяльных лампах давление полностью стравливать⁽⁴⁾.

14.2.90. По окончании работ всю аппаратуру и оборудование необходимо убирать в специально отведённые помещения (места)⁽⁴⁾.

14.2.91. Руководитель работ после окончания огневых работ должен проверить выполнение работ в полном объёме, организовать приведение рабочих мест в порядок. С места выполнения огневых работ должны быть убраны инструменты, инвентарь, материалы, а также выведены исполнители, выполнившие огневые работы. Наряд-допуск на выполнение огневых работ должен быть закрыт.

14.2.92. Руководитель работ должен поставить в известность работников, занятых ведением технологического процесса, об окончании огневых работ с записью в журнале ведения технологического процесса (вахтенный журнал, журнал приёма-сдачи смен).

14.2.93. После окончания огневых работ руководитель работ забирает второй экземпляр наряда-допуска, находящийся в пожарной охране (при наличии) или другой службе эксплуатирующей организации, на которую возложены функции обеспечения мер пожарной безопасности, и совместно с руководителем структурного подразделения или лицом, его замещающим (лицом, ответственным за безопасное ведение технологического процесса на объекте), проверяют место проведения огневых работ, полноту их выполнения и в целях исключения возможности возникновения возгорания обеспечивают контроль (наблюдение) за местом возможного очага возникновения пожара в течение четырёх часов работниками структурного подразделения, занятыми ведением технологического процесса, после чего ставят свои подписи в двух экземплярах наряда-допуска, подтверждающие завершение огневых работ и закрытие наряда-допуска.

14.2.94. После закрытия наряда-допуска на выполнение огневых работ руководитель работ должен передать руководителю структурного подразделения или лицу, его замещающему, один экземпляр наряда-допуска на выполнение огневых работ, а второй экземпляр вернуть в пожарную охрану (при наличии) или иную производственную службу, на которую возложены функции обеспечения мер пожарной безопасности в соответствии с документами эксплуатирующей организации (филиала организации).

14.2.95. Все экземпляры наряда-допуска на выполнение огневых работ хранятся не менее шести месяцев со дня его закрытия.

14.2.96. Огневые работы в ёмкостях (аппаратах) следует проводить при полностью открытых люках и принудительном воздухообмене, обеспечивающем нормальный воздушный режим в зоне проведения огневых работ.

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

Возникновение ЧС во время или после проведения огневых работ⁽⁴⁾:

14.2.97. Если при выполнении работ по наряду-допуску имела место ЧС, этот наряд-допуск следует приобщать к материалам расследования причин и обстоятельств аварии или несчастного случая.

14.2.98. Ответственность за возникновение ЧС как во время проведения огневых работ так и после (в течение 4-х часов после проведения огневых работ) несёт ответственность пользователь аэропорта, в интересах которого проводились огневые работы.

14.2.99. При возникновении возгорания или аварии в первую очередь отключается газосварочное оборудование, применяются меры по тушению очага возгорания и вызывается пожарная служба.

14.3. Действия при возникновении пожара

14.3.1. При возникновении пожара действия сотрудников пользователя аэропорта должны быть направлены на обеспечение безопасности и эвакуации людей.

14.3.2. При обнаружении пожара или признаков горения в здании, помещении, на открытом участке (задымление, запах гари, повышение температуры воздуха и др.) необходимо:

- 14.3.2.1. Сохранять спокойствие;
- 14.3.2.2. Немедленно сообщить о случившемся, по телефону в пожарную охрану (при этом необходимо назвать: адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию, ответить на вопросы диспетчера пожарной охраны) по телефонам:
 - мобильный: 112;
 - городской: 49-50-01, 49-53-00.
- 14.3.2.3. Оповестить своего непосредственного руководителя или временно замещающего его сотрудника, а также при возможности других сотрудников о случившемся;
- 14.3.2.4. Визуально оценить масштаб возможного распространения пожара, в случае возможности устранения очага возгорания самостоятельно приступить к его тушению первичными средствами пожаротушения, находящимися в помещении (огнетушители, пожарные краны, грубая ткань, чайники с водой и другие ёмкости для воды).
- 14.3.2.5. В случае невозможности остановки распространения пожара необходимо покинуть помещение и помочь другим людям. Началом эвакуации работников является голосовое сообщение, передаваемое по системе оповещения и/или звуковой сигнал «ПОЖАРНАЯ ТРЕВОГА».
- 14.3.2.6. Услышав текстовое сообщение (звуковой сигнал тревоги), сотрудникам необходимо:
 - прослушать содержание передаваемого текста и, при необходимости, последующие повторения сообщения (обычно повторяются 2–3 раза);
 - закрыть окна;
 - выключить персональные компьютеры, кондиционеры, вентиляторы и другие электрические приборы;
 - взять личные вещи и пропусковые документы;

- определить для себя кратчайший маршрут к разрешённому для эвакуации выходу согласно плану (схеме) эвакуации людей при пожаре;
 - покинуть помещение, не закрывая его на ключ;
 - при движении не бежать, не толкаться, не создавать паники;
 - выйти на свободную площадку перед зданием, открытым участком, где возник пожар;
 - встретить, если возможно, подразделения пожарной охраны и оказать им помощь в выборе кратчайшего пути к очагу пожара.
- 14.3.2.7. Если пути эвакуации на лестничных пролётах задымлены, надо быстро открыть находящиеся на лестничной клетке окна (либо выбить в них стекла), чтобы выпустить дым и дать приток свежего воздуха, а двери помещений, откуда проникает дым, плотно прикрыть; при эвакуации необходимо нагнуться или лечь на пол (т. к. ядовитые продукты горения с тёплым воздухом поднимаются вверх), закрыв нос и рот мокрым носовым платком или полотенцем, и двигаться на четвереньках или ползком к выходу вдоль видимой стены, чтобы не потерять направление.
- 14.3.2.8. Если все пути эвакуации отрезаны, примите меры по уплотнению дверного проёма (через который возможно проникновение дыма) мокрой тканью или смоченными водой тряпками, подойдите к окну и машите руками, прося о помощи.
- 14.3.2.9. Спасание вне эвакуационных выходов следует выполнять по наружным стационарным, приставным и выдвигаемым лестницам; спускаться по водосточным трубам и с помощью связанных штор, одежды крайне опасно и эти приёмы возможны лишь в исключительных случаях.

14.4. Правила безопасности при возникновении пожара

14.4.1. Не допускается входить в здание, охваченное огнём, или в зону плотного задымления (например, с целью эвакуации оставшихся в здании людей).

14.4.2. Если необходимо преодолеть задымленный участок: намочить в воде полотенце и обмотать им лицо, защитив дыхательные пути.

14.4.3. Пострадавших от дыма как можно быстрее необходимо отправить в больницу, поскольку проблемы с дыханием могут возникнуть через несколько часов после отравления.

14.4.4. При эвакуации пострадавшего из здания, если загорелась его одежда, необходимо положить пострадавшего на землю и сбить пламя любыми негорючими материалами; если нет возможности залить водой, необходимо использовать песок, брезент, коврик, но не из синтетических материалов — они могут расплавиться.

14.4.5. В случае, когда пути эвакуации отрезаны дымом и огнём, необходимо выйти на балкон или открыть окно и голосом позвать о помощи: пожарные в первую очередь по прибытии на пожар выявляют отрезанных огнём и дымом людей и направляют все силы и средства на их спасение.

14.4.6. При эвакуации во время пожара запрещается пользоваться лифтами⁽³⁾.

14.4.7. Ответственность за несоблюдение персоналом пользователя аэропорта правил пожарной безопасности при проведении работ несёт пользователь аэропорта.

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

15. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

15.1. Роль главного оператора аэропорта в обеспечении соблюдения требований экологической безопасности

15.1.1. При осуществлении деятельности пользователь ИДП обязан соблюдать требования установленных правил и норм в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области экологической безопасности и охраны окружающей среды.

15.1.2. Главный оператор аэропорта в рамках ответственности за обеспечение соблюдения всеми операторами и пользователями аэропорта требований экологической безопасности имеет право осуществлять контроль соблюдения пользователем ИДП требований установленных правил и норм, а при выявленных фактах нарушения приостанавливать деятельность хозяйствующего субъекта на территории аэропорта Якутск до устранения выявленных нарушений.

15.1.3. Главный оператор имеет право запросить на ознакомление с программами производственного экологического контроля, разработанными пользователями ИДП.

15.1.4. Пользователь аэропорта обязан в трёхдневный срок направить главному оператору разработанную и утверждённую программу производственного экологического контроля⁽³⁾. Непредставление в указанный срок программы производственного экологического контроля будет расценено как намеренное создание опасности окружающей среде.

15.1.5. Пользователи ИДП, осуществляющие деятельность на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду I–III категорий (критерии отнесения определены Федеральным законом от 21.07.2014 № 219-ФЗ), самостоятельно исполняют обязанности по внесению платы за негативное воздействие на окружающую среду в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»), в том числе за образующиеся отходы.

15.1.6. Пользователи ИДП, в процессе деятельности которых образуются отходы I–V класса опасности, обязаны осуществить отнесение соответствующих отходов к конкретному классу опасности и на основании данных о составе отходов, оценки степени их негативного воздействия на окружающую среду составляет паспорта отходов I–IV классов опасности.

15.1.7. Пользователи аэропорта, которые в процессе своей деятельности, образуют отходы I–V класса опасности, обязаны соблюдать требования, установленные действующими законодательными актами в области обращения отходов I–V класса опасности. Места размещения (накопления) отходов (в том числе контейнеры для накопления отходов производства и потребления) должны строго соответствовать классу опасности отходов. Утилизация отходов (передача специализированной организации по обращению с отходами) должна осуществляться своевременно. Складирование отходов вне специальных мест для размещения (накопления) отходов (в том числе возле контейнеров) запрещено⁽⁴⁾.

15.1.8. Пользователи аэропорта обязаны накапливать твёрдые коммунальные отходы в контейнерах на обустроенных площадках для последующей их передачи специализированной организации по договору субподряда на размещение.

15.1.9. Пользователи аэропорта должны обеспечить наличие жируловителей, пропускной мощностью обеспечивающей предельно допустимую действующим законодательством Российской Федерации концентрацию жиров в канализационных стоках.

15.1.10. Пользователи аэропорта должны соблюдать установленные максимальные значения нормативных показателей общих свойств сточных вод и концентраций загрязняющих веществ в сточных водах в целях предотвращения негативного воздействия на работу централизованных систем водоотведения.

15.1.11. Запрещено сливать какие-либо жидкости/смеси в колодцы на территории аэропорта⁽⁴⁾.

15.2. Разливы топлива при нормальной операционной деятельности

15.2.1. Порядок действий при разливе спецжидкостей описан в Стандарте YKS-GRH2-005 «Технология взаимодействия служб оператора аэродрома Якутск при обнаружении загрязнения искусственного покрытия аэродрома всеми видами ГСМ и другими жидкостями», размещённом по адресу <https://yks.aero>.

15.3. Разливы топлива при авиационных происшествиях

15.3.1. Устранение разливов ГСМ при авиационных происшествиях осуществляется силами главного оператора с последующим отнесением расходов на эксплуатанта воздушного судна.

16. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ПРОДУКЦИИ И УСЛУГ

16.1. Выборочные проверки качества со стороны главного оператора

16.1.1. Уполномоченные главным оператором лица имеют право без предупреждения осуществлять инспекционные проверки с целью оценки качества и соответствия настоящему Положению предоставляемых услуг и реализуемых товаров.

16.1.2. При проведении проверок могут быть использованы следующие методы: наблюдения за работой сотрудников, сбор мнения потребителей, просмотр камер видеонаблюдения, анализ книги отзывов и предложений, проверки финансовой отчетности (в случаях, установленных договором) и пр.

16.1.3. Результаты проверки доводятся до пользователей аэропорта, осуществляющих коммерческую деятельность на территории аэропорта, в письменном виде не позднее, чем через 10 (десять) рабочих дней с фактической даты проведения проверки с направлением обязательных для исполнения предписаний по улучшению качества продукции и услуг.

16.1.4. Руководитель пользователя аэропорта обязан устранить выявленные в ходе проверки замечания и направить в адрес уполномоченного лица главного оператора письменный отчет об устранении недостатков с документами, подтверждающими их устранение.

16.1.5. Результаты проверок и информация о своевременности и полноте устранения недостатков доводится до сведения руководства главного оператора для принятия решения о возможности продления договоров с пользователями аэропорта, а также для применения штрафных санкций в соответствии с [Приложением А](#).

16.1.6. При проведении проверок пользователей аэропорта соблюдается принцип конфиденциальности вне зависимости от продолжения и прекращения договорных отношений.

16.1.7. Проверки организаций и государственных органов, обеспечивающих использование воздушного пространства, организацию воздушного движения, таможенный, пограничный, санитарный, карантинный и другие виды контроля, а также органов, обеспечивающих охрану общественного порядка и транспортную безопасность в аэропорту могут производиться уполномоченными лицами главного оператора только на предмет соблюдения противопожарного режима, электробезопасности, контроля за санитарным состоянием зданий и помещений.

16.2. Обратная связь с потребителями

16.2.1. Любая жалоба или претензия, поступившая в адрес пользователя аэропорта, должна быть рассмотрена в срок не позднее 30 дней. На любую жалобу должен быть дан ответ, о чём в документации системы менеджмента качества должна быть сделана соответствующая запись.

16.2.2. При поступлении в адрес главного оператора жалоб/предложений, относящихся к сфере деятельности пользователей аэропорта, главный оператор направляет данную жалобу пользователю с сопроводительным письмом. Пользователь аэропорта обязан организовать рассмотрение обращения и в 30-дневный срок направить в адрес главного оператора копию ответа потребителю и информацию о принятых мерах.

СТРАНИЦА НАМЕРЕННО ОСТАВЛЕНА ПУСТОЙ

Приложение А

Классификатор нарушений хозяйствующим субъектом норм Положения о главном операторе аэропорта Якутск

1. При фиксации нарушения к пользователям аэропорта в соответствии с установленной категорией нарушения применяются меры в соответствии с Таблицей А.1 настоящего Приложения А.
2. Соотнесение нормы Положения о главном операторе с Категорией нарушений Таблицы А.1 «Меры по категориям нарушений» осуществляется по установленному номеру категории после данной нормы (например, ⁽¹⁾).
3. Ответственность за нарушение нормы определена в соответствии с Таблицей А.1 «Меры по категориям нарушений» настоящего Приложения А по номеру присвоенной категории.
4. В многоуровневом списке норм (перечислении) на конкретную норму распространяется категория, указанная на вышестоящем уровне, если непосредственно у данной нормы не указана её собственная категория.

Таблица А.1 Меры по категориям нарушений

Категория нарушений	При первичном нарушении		При каждом последующем нарушении	
	Материальное взыскание	Организационные меры	Материальное взыскание	Организационные меры
1	Материальное взыскание 5 млн. руб.	1) Отзыв положительного решения по аттестации всех сотрудников пользователя аэропорта без возможности прохождения процедуры повторно; 2) Отзыв положительного решения об аккредитации	Материальное взыскание 10 млн. руб.	Расторжение договорных отношений в одностороннем порядке
2	Материальное взыскание 2 млн. руб.	Отзыв положительного решения по аттестации всех сотрудников пользователя аэропорта без возможности прохождения процедуры повторно	Материальное взыскание 5 млн. руб.	Отзыв положительного решения по аттестации всех сотрудников пользователя аэропорта без возможности прохождения процедуры повторно
3	Материальное взыскание 200 тыс. руб.	Отзыв положительного решения по аттестации всех сотрудников пользователя аэропорта с возможностью прохождения процедуры повторно	Материальное взыскание 500 тыс. руб.	Отзыв положительного решения по аттестации всех сотрудников пользователя аэропорта без возможности прохождения процедуры повторно

Категория нарушений	При первичном нарушении		При каждом последующем нарушении	
	Материальное взыскание	Организационные меры	Материальное взыскание	Организационные меры
4	Материальное взыскание 30 тыс. руб.	Повторный профильный инструктаж сотруднику, допустившему нарушение (в соответствии с предметной областью нарушения) либо очный курс по предметной области нарушения сотруднику, допустившему нарушение	Материальное взыскание 60 тыс. руб.	Отзыв положительного решения по аттестации сотрудника пользователя аэропорта с возможностью прохождения процедуры повторно
5	Материальное взыскание 5 тыс. руб.	—	Материальное взыскание 30 тыс. руб.	Повторный профильный инструктаж сотруднику, допустившему нарушение (в соответствии с предметной областью нарушения) либо очный курс по предметной области нарушения сотруднику, допустившему нарушение

5. По категории нарушений 1 Таблицы А.1 «Меры по категориям нарушений» настоящего Приложения А обязательно применение одновременно материального взыскания и организационных мер.

6. По категориям нарушений 2–5 Таблицы А.1 «Меры по категориям нарушений» настоящего Приложения А к пользователю аэропорта применяется материальное взыскание, а к сотруднику пользователя аэропорта, допустившему нарушения, применяются организационные меры.

7. В случае причинения вреда здоровью физического лица, имуществу, в зависимости от отягчающих обстоятельств и потерпевшей стороны к мерам, указанным в Таблице А.1 «Меры по категориям нарушений» настоящего Приложения А, применяются дополнительные меры в соответствии с таблицей А.2. «Меры при наличии отягчающих обстоятельств» настоящего Приложения А.

8. При причинении вреда здоровью физического лица, имуществу одновременно нескольким потерпевшим сторонам, относящимся к разным видам, меры ответственности суммируются в зависимости от отягчающих обстоятельств по каждому виду.

9. При причинении вреда нескольким потерпевшим сторонам, относящимся к одному виду потерпевшей стороны, материальные взыскания умножаются на количество потерпевших сторон, которым причинён вред.

Таблица А.2 Меры в соответствии сотягчающими обстоятельствами

Отягчающие обстоятельства	Виды потерпевшей стороны		
	Пользователь аэропорта (нарушитель)	Третье лицо (не контрагент аэропорта)	Контрагент аэропорта
	Применяемые меры		
1. Значительный материальный ущерб (от 300 тыс. руб.)	<u>Материальное взыскание:</u> 60 тыс. руб. <u>Организационные меры:</u> а) При возможности определения ответственного лица — повторный профильный инструктаж сотруднику, допустившему нарушение (в соответствии с предметной областью нарушения) либо очный курс по предметной области нарушения сотруднику, допустившему нарушение; б) При невозможности установления ответственного лица — повторный профильный инструктаж всем сотрудникам пользователя аэропорта (в соответствии с предметной областью нарушения) либо очный курс по предметной области нарушения всем сотрудникам пользователя аэропорта, по которой зафиксировано нарушение	<u>Материальное взыскание:</u> 100 тыс. руб. <u>Организационные меры:</u> а) При возможности определения ответственного лица — блокировка пропуска нарушителя; отзыв положительного решения по аттестации с возможностью повторного прохождения процедуры аттестации сотрудника, допустившего нарушение; б) При невозможности установления ответственного лица — повторный профильный инструктаж всем сотрудникам пользователя аэропорта (в соответствии с предметной областью нарушения) либо очный курс по предметной области нарушения всем сотрудникам пользователя аэропорта, по которой зафиксировано нарушение	<u>Материальное взыскание:</u> 150 тыс. руб. <u>Организационные меры:</u> а) При возможности определения ответственного лица — блокировка пропуска нарушителя; отзыв положительного решения по аттестации с возможностью повторного прохождения процедуры аттестации сотрудника, допустившего нарушение; б) При невозможности установления ответственного лица — блокировка пропусков сотрудников, осуществлявших работы в период фиксации события; отзыв положительного решения об аттестации с возможностью повторного прохождения процедуры аттестации по всем сотрудникам, осуществлявшим работы в период фиксации события (очное обучение в процессе прохождения процедуры аттестации), а также очное переобучение административного руководителя сотрудников, осуществлявших работы в период фиксации события
2. Крупный материальный ущерб (от 15 млн. руб.)	<u>Материальное взыскание:</u> 400 тыс. руб. <u>Организационные меры:</u> а) При возможности определения ответственного лица — блокировка пропуска	<u>Материальное взыскание:</u> 700 тыс. руб. <u>Организационные меры:</u> а) При возможности определения ответственного лица — блокировка пропуска	<u>Материальное взыскание:</u> 900 тыс. руб. <u>Организационные меры:</u> а) При возможности определения ответственного лица — блокировка пропуска

Отягчающие обстоятельства	Виды потерпевшей стороны		
	Пользователь аэропорта (нарушитель)	Третье лицо (не контрагент аэропорта)	Контрагент аэропорта
	Применяемые меры		
	<p>нарушителя; отзыв положительного решения по аттестации с возможностью повторного прохождения процедуры аттестации сотрудника, допустившего нарушение;</p> <p>b) При невозможности определения ответственного лица — блокировка пропусков сотрудников, осуществлявших работы в период фиксации события; отзыв положительного решения по аттестации с возможностью повторного прохождения процедуры аттестации по всем сотрудникам, осуществлявшим работы в период фиксации события (очное обучение в процессе прохождения процедуры аттестации), а также очное переобучение административного руководителя сотрудников, осуществлявших работы в период фиксации события</p>	<p>нарушителя; отзыв положительного решения по аттестации без возможности повторного прохождения процедуры аттестации сотрудника, допустившего нарушение, в течение 1 года после совершения нарушения;</p> <p>b) При невозможности определения ответственного лица — блокировка пропусков сотрудников, осуществлявших работы в период фиксации события; отзыв положительного решения по аттестации без возможности повторного прохождения процедуры аттестации по всем сотрудникам, осуществлявшим работы в период фиксации события, в течение 1 года после совершения нарушения (очное обучение в процессе прохождения процедуры аттестации), а также очное переобучение административного руководителя сотрудников, осуществлявших работы в период фиксации события</p>	<p>нарушителя; отзыв положительного решения по аттестации без возможности повторного прохождения процедуры аттестации сотрудника, допустившего нарушение, в течение 1 года после совершения нарушения;</p> <p>b) При невозможности определения ответственного лица — блокировка пропусков сотрудников, осуществлявших работы в период фиксации события; отзыв положительного решения по аттестации без возможности повторного прохождения процедуры аттестации по всем сотрудникам, осуществлявшим работы в период фиксации события, в течение 1 года после совершения нарушения (очное обучение в процессе прохождения процедуры аттестации), а также очное переобучение административного руководителя сотрудников, осуществлявших работы в период фиксации события</p>
<p>3. Особо крупный материальный ущерб (от 70 млн. руб.)</p>	<p><u>Материальное взыскание:</u> 1,5 млн. руб.</p> <p><u>Организационные меры:</u> a) При возможности определения ответственного лица — блокировка пропуска нарушителя; отзыв положительного решения по аттестации с возможностью повторного прохождения процедуры аттестации сотрудника, допустившего нарушение;</p>	<p><u>Материальное взыскание:</u> 1,8 млн. руб.</p> <p><u>Организационные меры:</u> a) При возможности определения ответственного лица — блокировка пропуска нарушителя; отзыв положительного решения по аттестации без возможности повторного прохождения процедуры аттестации сотрудника, допустившего нарушение;</p>	<p><u>Материальное взыскание:</u> 2 млн. руб.</p> <p><u>Организационные меры:</u> a) При возможности определения ответственного лица — блокировка пропуска нарушителя; отзыв положительного решения по аттестации без возможности повторного прохождения процедуры аттестации сотрудника, допустившего</p>

Отягчающие обстоятельства	Виды потерпевшей стороны		
	Пользователь аэропорта (нарушитель)	Третье лицо (не контрагент аэропорта)	Контрагент аэропорта
	Применяемые меры		
	b) При невозможности определения ответственного лица — блокировка пропусков сотрудников, осуществлявших работы в период фиксации события; отзыв положительного решения по аттестации с возможностью повторного прохождения процедуры аттестации по всем сотрудникам, осуществлявшим работы в период фиксации события (очное обучение в процессе прохождения процедуры аттестации), а также очное переобучение административного руководителя сотрудников, осуществлявших работы в период фиксации события	b) При невозможности определения ответственного лица — блокировка пропусков сотрудников, осуществлявших работы в период фиксации события; отзыв положительного решения по аттестации без возможности повторного прохождения процедуры аттестации по всем сотрудникам, осуществлявшим работы в период фиксации события, а также очное переобучение административного руководителя сотрудников, осуществлявших работы в период фиксации события	нарушение; b) При невозможности определения ответственного лица — блокировка пропусков сотрудников, осуществлявших работы в период фиксации события; отзыв положительного решения по аттестации без возможности повторного прохождения процедуры аттестации по всем сотрудникам, осуществлявшим работы в период фиксации события, а также очное переобучение административного руководителя сотрудников, осуществлявших работы в период фиксации события
4. Лёгкий вред: кратковременное расстройство здоровья; незначительная стойкая утрата общей трудоспособности	<u>Материальное взыскание:</u> 150 тыс. руб. <u>Организационные меры:</u> a) При возможности определения ответственного лица — повторный профильный инструктаж сотруднику, допустившему нарушение (в соответствии с областью выявления нарушения) либо очный курс по нарушенной дисциплине сотруднику, допустившему нарушение; b) При невозможности установления ответственного лица — повторный профильный инструктаж всем сотрудникам пользователя аэропорта по предмету, по которому зафиксировано нарушение, либо очный курс по нарушенной дисциплине всем сотрудникам	<u>Материальное взыскание:</u> 300 тыс. руб. <u>Организационные меры:</u> a) При возможности определения ответственного лица — блокировка пропуска нарушителя; отзыв положительного решения по аттестации с возможностью повторного прохождения процедуры аттестации сотрудника, допустившего нарушение; b) При невозможности определения ответственного лица — повторный профильный инструктаж всем сотрудникам пользователя аэропорта по предмету, по которому зафиксировано нарушение, либо очный курс по нарушенной дисциплине всем сотрудникам пользователя аэропорта,	<u>Материальное взыскание:</u> 500 тыс. руб. <u>Организационные меры:</u> a) При возможности определения ответственного лица — блокировка пропуска нарушителя; отзыв положительного решения по аттестации без возможности повторного прохождения процедуры аттестации сотрудника, допустившего нарушение; b) При невозможности определения ответственного лица — блокировка пропусков сотрудников, осуществлявших работы в период фиксации события; отзыв положительного решения по аттестации без возможности повторного прохождения процедуры аттестации по всем

Отягчающие обстоятельства	Виды потерпевшей стороны		
	Пользователь аэропорта (нарушитель)	Третье лицо (не контрагент аэропорта)	Контрагент аэропорта
	Применяемые меры		
	пользователя аэропорта, по которой зафиксировано нарушение	по которой зафиксировано нарушение	сотрудникам, осуществлявшим работы в период фиксации события (очное обучение в процессе прохождения процедуры аттестации), а также очное переобучение административного руководителя сотрудников, осуществлявших работы в период фиксации события
5. Средняя тяжесть вреда: длительное расстройство здоровья; значительная стойкая утрата общей трудоспособности	<p><u>Материальное взыскание:</u> 700 тыс. руб.</p> <p><u>Организационные меры:</u></p> <p>а) При возможности определения ответственного лица — блокировка пропуска нарушителя; отзыв положительного решения по аттестации с возможностью повторного прохождения процедуры аттестации сотрудника, допустившего нарушение;</p> <p>б) При невозможности определения ответственного лица — блокировка пропусков сотрудников, осуществлявших работы в период фиксации события; отзыв положительного решения по аттестации с возможностью повторного прохождения процедуры аттестации по всем сотрудникам, осуществлявшим работы в период фиксации события (очное обучение в процессе прохождения процедуры аттестации), а также очное переобучение административного руководителя сотрудников, осуществлявших работы в период фиксации события</p>	<p><u>Материальное взыскание:</u> 3,5 млн. руб.</p> <p><u>Организационные меры:</u></p> <p>а) При возможности определения ответственного лица — блокировка пропуска нарушителя; отзыв положительного решения по аттестации без возможности повторного прохождения процедуры аттестации сотрудника, допустившего нарушение, в течение 1 года после совершения нарушения;</p> <p>б) При невозможности определения ответственного лица — блокировка пропусков сотрудников, осуществлявших работы в период фиксации события; отзыв положительного решения по аттестации без возможности повторного прохождения процедуры аттестации по всем сотрудникам, осуществлявшим работы в период фиксации события, в течение 1 года после совершения нарушения (очное обучение в процессе прохождения процедуры аттестации), а также очное переобучение</p>	<p><u>Материальное взыскание:</u> 5 млн. руб.</p> <p><u>Организационные меры:</u> Расторжение договорных отношений в одностороннем порядке</p>

Отягчающие обстоятельства	Виды потерпевшей стороны		
	Пользователь аэропорта (нарушитель)	Третье лицо (не контрагент аэропорта)	Контрагент аэропорта
	Применяемые меры		
		административного руководителя сотрудников, осуществлявших работы в период фиксации события	
6. Тяжкий вред: вред, опасный для жизни человека; потеря зрения, речи, слуха либо какого-либо органа или утрата органом его функций; прерывание беременности; психическое расстройство; неизгладимое обезображивание лица; значительная стойкая утрата общей трудоспособности не менее чем на одну треть; полная утрата профессиональной трудоспособности	<u>Материальное взыскание:</u> 7 млн. руб. <u>Организационные меры:</u> а) При возможности определения ответственного лица — блокировка пропуска нарушителя; отзыв положительного решения по аттестации без возможности повторного прохождения процедуры аттестации сотрудника, допустившего нарушение; инициирование повторной процедуры аттестации по всем сотрудникам пользователя аэропорта (очное обучение в процессе прохождения процедуры аттестации); б) При невозможности определения ответственного лица — инициирование повторной процедуры аттестации по всем сотрудникам пользователя аэропорта (очное обучение в процессе прохождения процедуры аттестации)	<u>Материальное взыскание:</u> 70 млн. руб. <u>Организационные меры:</u> Расторжение договорных отношений в одностороннем порядке	<u>Материальное взыскание:</u> 200 млн. руб. <u>Организационные меры:</u> Расторжение договорных отношений в одностороннем порядке
7. Смерть	<u>Материальное взыскание:</u> 200 млн. руб. <u>Организационные меры:</u> Расторжение договорных отношений в одностороннем порядке	<u>Материальное взыскание:</u> 350 млн. руб. <u>Организационные меры:</u> Расторжение договорных отношений в одностороннем порядке	<u>Материальное взыскание:</u> 700 млн. руб. <u>Организационные меры:</u> Расторжение договорных отношений в одностороннем порядке

СТРАНИЦА НАМЕРЕННО ОСТАВЛЕНА ПУСТОЙ

Приложение В

Правила аккредитации хозяйствующих субъектов в целях осуществления ими деятельности в аэропорту

Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок аккредитации хозяйствующих субъектов в целях осуществления ими деятельности в аэропорту Якутск (далее соответственно — аккредитация, хозяйствующие субъекты).
2. Аккредитация проводится главным оператором аэропорта Якутск — Акционерным обществом «Аэропорт Якутск».
3. Заявителями являются хозяйствующие субъекты, намеревающиеся осуществлять деятельность в аэропорту, обратившиеся к главному оператору с заявлением о предоставлении аккредитации (соискатели аккредитации), и хозяйствующие субъекты, на момент подачи заявления осуществляющие деятельность в аэропорту, ранее прошедшие аккредитацию (аккредитованные), обратившиеся к главному оператору с заявлением о продлении аккредитации.
4. Аккредитация хозяйствующих субъектов осуществляется по следующим авиационным видам деятельности (АВД):
 - 4.1. Представительство, управление и контроль (контроль пассажирского и/или грузового обслуживания);
 - 4.2. Пассажирское обслуживание (классификационная группа, не участвует в процессе аккредитации как самостоятельный вид деятельности);
 - 4.2.1. регистрация пассажиров и багажа, контроль посадки;
 - 4.2.2. обслуживание багажа.
 - 4.3. Перронное обслуживание (классификационная группа, не участвует в процессе аккредитации как самостоятельный вид деятельности);
 - 4.3.1. доставка к/от борта ВС пассажиров приоритетных классов обслуживания;
 - 4.3.2. обеспечение приёма и выпуска ВС;
 - 4.3.3. доставка экипажей ВС;
 - 4.3.4. посадка и высадка пассажиров в/из ВС;
 - 4.3.5. загрузка/разгрузка грузов и почты в/из ВС;
 - 4.3.6. обеспечение обслуживания груза и почты;
 - 4.3.7. обработка санузлов и обслуживание систем водоснабжения ВС;
 - 4.3.8. обеспечение кондиционирования ВС (охлаждения или подогрева);
 - 4.3.9. обеспечение подачи электроэнергии к ВС;
 - 4.3.10. обеспечение очистки ВС от снега и льда с использованием антиобледенительной жидкости, противообледенительная обработка ВС противообледенительной жидкостью;
 - 4.3.11. обеспечение заправки систем ВС газами;
 - 4.3.12. обеспечение воздушного запуска авиадвигателей ВС;
 - 4.3.13. доставка пассажиров к/от борта ВС;

- 4.3.14. обеспечение буксировки ВС;
 - 4.4. Техническое обслуживание ВС;
 - 4.5. Обеспечение хранения топлива и заправки ВС топливом;
 - 4.6. Обеспечение комплекса работ по уборке и экипировке ВС;
 - 4.7. Обеспечение бортовым питанием;
 - 4.8. Обслуживание туристических групп без расчётно-кассовых операций.
5. Аккредитация хозяйствующих субъектов проводится по следующим неавиационным видам деятельности (НВД):
- 5.1. Оказание услуг по обслуживанию пассажиров в залах приоритетного обслуживания;
 - 5.2. Оказание услуг общественного питания;
 - 5.3. Торговля товарами;
 - 5.4. Оказание прочих услуг посетителям аэропорта;
 - 5.5. Оказание рекламных услуг;
 - 5.6. Проведение промо-акций;
 - 5.7. Услуги такси;
 - 5.8. Услуги общественного транспорта;
 - 5.9. Складская обработка грузов.
6. Аккредитация хозяйствующих субъектов проводится по следующим вспомогательным видам деятельности (ВВД):
- 6.1. Обслуживание инженерных систем;
 - 6.2. Оказание услуг по поставке товаров;
 - 6.3. Строительные и ремонтные работы;
 - 6.4. Услуги уборки помещений и территорий;
 - 6.5. Услуги по перевозке сотрудников/грузов;
 - 6.6. Сбор/вывоз/утилизация отходов;
 - 6.7. Техническое обслуживание транспортных средств и спецтехники;
 - 6.8. Техническое обслуживание оборудования, зданий, сооружений и их конструктивных элементов;
 - 6.9. Услуги в сфере информационных технологий;
 - 6.10. Услуги связи;
 - 6.11. Оказание прочих услуг в интересах главного оператора и пользователей ИДП;
 - 6.12. Уход за растениями.
7. Аккредитация хозяйствующих субъектов проводится по следующим видам деятельности, не вошедшим в пункты 4–6:
- 7.1. Административно-управленческие и контрольно-ревизионные функции;
 - 7.2. Почтовые услуги.

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

8. Аккредитация хозяйствующих субъектов не производится по видам деятельности, не требующим постоянного или регулярного периодического нахождения на территории аэропорта Якутск.

9. Условиями для аккредитации, которым должен соответствовать хозяйствующий субъект, являются:

- 9.1. отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;
- 9.2. наличие материально-технической базы для осуществления вида деятельности;
- 9.3. наличие персонала в количестве, достаточном для осуществления вида деятельности;
- 9.4. наличие системы организации и управления бизнес-процессами, отражённое в организационно-распорядительной, технологической документации, регламентирующей порядок осуществления вида деятельности, схемах оповещения персонала, эксплуатационных стандартах, стандартах качества, стандартах внешнего вида персонала и т. п.

10. Для инициирования процесса предоставления (продления) аккредитации хозяйствующий субъект представляет в АО «Аэропорт Якутск» лично либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении заявление установленной формы о предоставлении (продлении) аккредитации ([Приложение В](#)), подписанное руководителем постоянно действующего исполнительного органа хозяйствующего субъекта или иным лицом, имеющим право действовать от имени этого хозяйствующего субъекта, и заверенное печатью хозяйствующего субъекта (при её наличии).

11. К заявлению хозяйствующий субъект обязательно прикладывает не менее двух пакетов документов: общий пакет документов, обязательный для всех хозяйствующих субъектов и любых видов деятельности, и видозависимый пакет документов, состав которого зависит от вида деятельности, заявляемого к осуществлению хозяйствующим субъектом (видозависимых пакетов документов может быть больше одного, если хозяйствующий субъект указывает в заявлении несколько видов деятельности).

12. Общий пакет документов, прилагаемый к заявлению на предоставление аккредитации, включает в себя:

- 12.1. Копии документов, подтверждающих общую дееспособность хозяйствующего субъекта (свидетельство о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП);
- 12.2. Копии документов, подтверждающих специальную дееспособность хозяйствующего субъекта в отношении заявляемого вида деятельности (сертификаты, лицензии, документы, подтверждающие членство в СРО);
- 12.3. Копии документов, подтверждающих администрирование хозяйствующего субъекта со стороны государственных органов (письмо о присвоении кодов по классификаторам статистической информации, свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе);
- 12.4. Копии документов, подтверждающих полномочия органов управления хозяйствующего субъекта (паспорт физического лица либо устав и приказ о назначении единоличного исполнительного органа юридического лица, а также выданные доверенности на представление интересов хозяйствующего субъекта);

- 12.5. Копии сертификатов соответствия (свидетельств, удостоверений годности, пожарных и гигиенических сертификатов, документов о принятии на оснащение гражданской авиации и т. п.) на производственные активы хозяйствующего субъекта — спецтранспорт, технологическое оборудование, инженерно-технические средства, средства механизации, иные средства и оборудование, предназначенные для использования при ведении заявляемого вида деятельности;
- 12.6. Копии стандартов качества (минимальный гарантированный уровень качества, которому должны соответствовать основные параметры работ, услуг) хозяйствующего субъекта по заявляемому виду деятельности;
- 12.7. Копии документов хозяйствующего субъекта, регламентирующих работу по рассмотрению претензий (приказ о назначении комиссии по рассмотрению претензий, положение о претензионной комиссии, утверждённое исполнительным органом хозяйствующего субъекта);
- 12.8. Перечень автомашин, предназначенных для использования при осуществлении заявляемого хозяйствующим субъектом вида деятельности, с приложением копий паспортов транспортных средств, свидетельств о государственной регистрации транспортных средств, талонов о прохождении технического осмотра, копий полисов ОСАГО, копий приказов о назначении лиц, ответственных за эксплуатацию автомашин;
- 12.9. Перечень производственных, а также офисных и административно-бытовых помещений (кабинеты, комнаты отдыха, раздевалки, комнаты приёма пищи и т. п.), оборудованных мебелью, средствами связи и пожаротушения, с приложением копий документов, подтверждающих право собственности (владения и/или пользования на иных законных основаниях) на здания, сооружения, помещения, необходимые хозяйствующему субъекту для бесперебойного осуществления заявляемого вида деятельности с учётом указанного в заявлении объёма реализации работ, услуг (документы о праве собственности, договоры купли-продажи, аренды и т. п.);
- 12.10. Копию утверждённой организационно-штатной структуры, данные о персонале (Ф. И. О., должность) согласно штатному расписанию по заявляемому виду деятельности с расчётом-обоснованием численности и оценкой укомплектованности;
- 12.11. Копии документов по охране труда и технике безопасности (инструкции для персонала, утверждённые руководством хозяйствующего субъекта);
- 12.12. Копии приказов о назначении ответственных лиц за охрану труда и технику безопасности, за пожарную безопасность, за охрану окружающей среды;
- 12.13. Копии документов по профессиональной подготовке кадров (переподготовке, повышению квалификации) — планы профессиональной подготовки (переподготовки, повышения квалификации), утверждённые руководителем хозяйствующего субъекта, копии документов, удостоверяющих прохождение учебных программ персоналом хозяйствующего субъекта, копии действующих сертификатов персонала, задействованного в оказании услуг по пассажирскому, перронному обслуживанию, обслуживанию грузов, багажа, топливообеспечению воздушных судов, копии документов, подтверждающих категорию по авиационной безопасности, перевозке опасных грузов на воздушном и автомобильном транспорте, копии водительских удостоверений, допусков к управлению транспортными средствами и спецтранспортом, к работе с оборудованием;

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

- 12.14. Копии трудовых договоров, заключённых хозяйствующим субъектом с лицами, принимающими участие в осуществлении заявляемого вида деятельности согласно;
 - 12.15. Копию утверждённого хозяйствующим субъектом стандарта форменной одежды для персонала, принимающего участие в осуществлении заявляемого вида деятельности;
 - 12.16. Характеристики радиосвязи, используемой на территории аэропорта Якутск и приаэродромной территории (частота радиосвязи);
 - 12.17. Копию полиса страхования опасного производственного объекта (если применимо);
 - 12.18. Документы, подтверждающие наличие у соискателя аккредитации финансового обеспечения гражданско-правовой ответственности за убытки и вред, причинённые действиями (бездействием) его персонала и/или подрядчиков и/или эксплуатируемыми им производственными активами согласно [Приложению F](#).
 - 12.19. Копии договоров на обращение со всеми видами отходов, образующихся в процессе осуществления деятельности в аэропорту (приём, размещение, захоронение, обезвреживание, утилизация), копию программы производственного экологического контроля;
 - 12.20. Иные документы, необходимые хозяйствующему субъекту для осуществления заявляемого вида деятельности, предусмотренные действующим законодательством или иными нормативными актами, принятыми в установленном порядке;
 - 12.21. Опись документов, представленных для аккредитации, с указанием наименования и количества листов каждого документа.
13. Для видов деятельности 4.1, 4.2.1–4.2.2, 4.3.1–4.3.10, 4.4–4.6 дополнительно представляются следующие документы:
- 13.1. Копии положений о структурных подразделениях и должностных инструкций работников;
 - 13.2. Документы о назначении ответственных лиц, постоянно присутствующих в ночное время, в выходные и праздничные дни, и схема их оповещения;
 - 13.3. Копии приказов о назначении на должность лиц руководящего состава, инженерно-технических работников, а также приказы о допуске персонала к самостоятельной работе;
 - 13.4. Копии приказов о допуске водителей к работе на аэродроме (с правом подъезда к ВС или без такого права), копии приказов о допуске к руководству подъездом/отъездом копии талонов допуска к управлению транспортными средствами на аэродроме;
 - 13.5. Документы, регламентирующие подготовку к ОЗП и ВЛП: приказы о проведении подготовки, планы подготовки, приказы о создании комиссии по проверке знаний, протоколы проверки знаний, акты проверки готовности служб к работе в ОЗП и ВЛП, план-график подготовки спецтранспорта, приказы о допуске спецтранспорта, средств механизации и персонала к работе в ОЗП и ВЛП, приказ о готовности организации к работе в ОЗП и ВЛП;
 - 13.6. Договор с медицинской организацией на оказание услуг по проведению предсменных (предрейсовых) и послесменных (послереисовых) медицинских

осмотров персонала или документ, подтверждающий наличие в штате медицинского работника, в чьи обязанности входит проведение вышеуказанных видов медицинских осмотров;

13.7. Копии документов, подтверждающих наличие, а также право собственности, владения, пользования на оборудование, средства механизации, средства доставки пассажиров, средства обслуживания инвалидов, радиостанции, средства весоизмерения, транспортировки и хранения грузов и почты, в т. ч. грузоподъемные средства и механизмы, средства информирования, радиооповещения и связи, инженерно-технические средства авиационной безопасности (досмотра и контроля), средства обнаружения радиоактивных и взрывчатых веществ, средства погрузки/выгрузки грузов и почты на/из ВС, средства загрузки/выгрузки контейнеров (поддонов) в/из ВС, прочее оборудование.

14. Для вида деятельности [4.1](#) дополнительно подаётся видозависимый пакет документов, включающий в себя:

14.1. копию действующего договора с авиаперевозчиком на оказание услуг по заявленному виду деятельности;

14.2. копию технологии взаимодействия с авиаперевозчиком, с которым имеется действующий договор на оказание услуг по заявленному виду деятельности;

14.3. копию документа, регламентирующего порядок обслуживания (доставки к/от борта ВС) пассажиров (и багажа), следующих литерными рейсами, утверждённого руководителем (при осуществлении обслуживания литерных рейсов);

14.4. копию технологии выполнения заявленного вида деятельности, регулирующей в т. ч. следующие вопросы:

- контроль обслуживания, предоставляемого авиаперевозчику третьими сторонами;
- координация обслуживания, предоставляемого авиаперевозчику третьими сторонами;
- контроль своевременного получения третьими сторонами оперативных данных и требований от авиаперевозчика;
- поддержка связи с назначенным представителем авиаперевозчика;
- подтверждение наличия и подготовки персонала, оборудования, загрузки, документации и услуг у третьих сторон, обслуживающих авиаперевозчика;
- встреча ВС по прибытии и взаимодействие с экипажем;
- разрешение возможных отклонений;
- контроль отправки оперативных сообщений;
- регистрация внештатных ситуаций и информирование авиаперевозчика;
- разрешение конфликтных ситуаций во время регистрации и посадки пассажиров;
- организация размещения, питания пассажиров в случае задержек и отмен рейсов в отелях, имеющих соглашение (договор) с авиаперевозчиком.

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

14.5. подтверждение установки проблескового маяка на транспортные средства/спецтехнику (фото).

15. Для вида деятельности [4.2.1](#) дополнительно подаётся видозависимый пакет документов, включающий в себя:

15.1. копию согласованного порядка взаимодействия с главным оператором, подтверждающего обеспеченность заявителя:

- стойками регистрации;
- оборудованием, позволяющим осуществлять регистрацию пассажиров с электронным билетом;
- средствами информирования, радиооповещения и связи;

15.2. копию действующего договора с авиаперевозчиком на оказание услуг по заявленному виду деятельности;

15.3. копию технологии взаимодействия с авиаперевозчиком, с которым имеется действующий договор на оказание услуг по заявленному виду деятельности;

15.4. копию технологии выполнения заявленного вида деятельности, в т. ч.:

- обслуживание пассажиров и багажа на международных рейсах (в т. ч. взаимодействие с государственными контрольными органами, обслуживание дипкурьеров, обслуживание пассажиров, которым во въезде в страну отказано, обслуживание депортированных пассажиров, обслуживание пассажиров, перевозящих в багаже животных и птиц);
- обслуживание пассажиров и багажа на внутрироссийских рейсах;
- работа в сбойных (внештатных) ситуациях;
- обслуживание пассажиров при объединении рейсов, замене ВС;
- обслуживание трансферных и транзитных пассажиров;
- обслуживание маломобильных пассажиров;
- обслуживание несопровождаемых детей;
- организация работы при нарушении графика движения ВС;
- порядок ведения претензионного производства;
- политика в области качества и руководство по качеству (при его наличии);
- информационное обеспечение воздушных перевозок пассажиров (включая таблицу внутриаэропортовой информации, тексты информационных сообщений и т. д.);
- ТГО по типам ВС;
- регулярность полётов;
- метрологическое обеспечение.

16. Для вида деятельности 4.2.2 дополнительно подаётся видозависимый пакет документов, включающий в себя:

16.1. копию технологии выполнения заявленного вида деятельности, в т. ч.:

- обслуживание пассажиров и багажа на международных рейсах (в т. ч. взаимодействие с государственными контрольными органами,

обслуживание дипкурьеров, обслуживание пассажиров, которым во въезде в страну отказано, обслуживание депортированных пассажиров, обслуживание пассажиров, перевозящих в багаже животных и птиц);

- обслуживание пассажиров и багажа на внутрироссийских рейсах;
- работа в сбойных (внештатных) ситуациях;
- обслуживание пассажиров при объединении рейсов, замене ВС;
- обслуживание трансферных и транзитных пассажиров;
- обслуживание маломобильных пассажиров;
- обслуживание несопровождаемых детей;
- организация работы при нарушении графика движения ВС;
- порядок ведения претензионного производства;
- политика в области качества и руководство по качеству (при его наличии);
- информационное обеспечение воздушных перевозок пассажиров (включая таблицу внутриаэропортовой информации, тексты информационных сообщений и т. д.);
- ТГО по типам ВС;
- регулярность полётов;
- метеорологическое обеспечение;

16.2. требования к тележкам для перевозки контейнеров, багажа, груза, почты;

16.3. перечень технологического оборудования, инженерно-технологических средств, эксплуатируемых службами организации:

- средства транспортировки багажа;
- средства погрузки/выгрузки багажа на/из ВС;
- средства погрузки/выгрузки контейнеров с багажом на/из ВС;
- средства посадки/высадки пассажиров в/из ВС;

17. Для вида деятельности 4.3.1 дополнительно подаётся видозависимый пакет документов, включающий в себя:

17.1. копию согласованного порядка взаимодействия с главным оператором, подтверждающего обеспеченность Заявителя:

- стойками регистрации;
- оборудованием, позволяющим осуществлять регистрацию пассажиров с электронным билетом;
- средствами информирования, радиооповещения и связи;

17.2. копию действующего договора с авиаперевозчиком на оказание услуг по заявленному виду деятельности

17.3. копию технологии взаимодействия с авиаперевозчиком, с которым имеется действующий договор на оказание услуг по заявленному виду деятельности

17.4. копию технологии выполнения заявленного вида деятельности, в т. ч.:

- обслуживание пассажиров и багажа на международных рейсах (в т. ч. взаимодействие с государственными контрольными органами, обслуживание дипкурьеров, обслуживание пассажиров, которым во въезде в страну отказано, обслуживание депортированных пассажиров, обслуживание пассажиров, перевозящих в багаже животных и птиц);
- обслуживание пассажиров и багажа на внутрироссийских рейсах;
- работа в сбойных (внештатных) ситуациях;
- обслуживание пассажиров при объединении рейсов, замене ВС;
- обслуживание трансферных и транзитных пассажиров;
- обслуживание маломобильных пассажиров;
- обслуживание несопровождаемых детей;
- организация работы при нарушении графика движения ВС;
- порядок ведения претензионного производства;
- политика в области качества и руководство по качеству (при его наличии);
- информационное обеспечение воздушных перевозок пассажиров (включая таблицу внутриаэропортовой информации, тексты информационных сообщений и т. д.);
- ТГО по типам ВС;
- регулярность полётов;
- метрологическое обеспечение;

17.5. копию документа, регламентирующего порядок обслуживания (доставки к/от борта ВС) пассажиров (и багажа), следующих литерными рейсами, утверждённого руководителем (при осуществлении обслуживания литерных рейсов);

17.6. подтверждение установки проблескового маяка на транспортные средства/спецтехнику (фото).

18. Для вида деятельности 4.3.2 дополнительно подаётся видозависимый пакет документов, включающий в себя:

- 18.1. данные по руководящему составу и инженерно-технических работников служб (подразделений) (Ф. И. О., телефон);
- 18.2. копию Порядка обеспечения литерных рейсов ВС (инструкция, приказ, выписка из приказа) (при осуществлении обслуживания литерных рейсов);
- 18.3. подтверждение установки проблескового маяка на транспортные средства/спецтехнику (фото).

19. Для вида деятельности 4.3.3 дополнительно подаётся видозависимый пакет документов, включающий в себя:

- 19.1. копию согласованного порядка взаимодействия с главным оператором, подтверждающего обеспеченность заявителя:
 - стойками регистрации;

- оборудованием, позволяющим осуществлять регистрацию пассажиров с электронным билетом;
 - средствами информирования, радиооповещения и связи;
- 19.2. копию действующего договора с авиаперевозчиком на оказание услуг по заявленному виду деятельности
- 19.3. копию технологии взаимодействия с авиаперевозчиком, с которым имеется действующий договор на оказание услуг по заявленному виду деятельности;
- 19.4. подтверждение установки проблескового маяка на транспортные средства/спецтехнику (фото).
20. Для вида деятельности 4.3.4 дополнительно подаётся видозависимый пакет документов, включающий в себя:
- 20.1. копию технологии выполнения заявленного вида деятельности, в т. ч.:
- обслуживание пассажиров и багажа на международных рейсах (в т. ч. взаимодействие с государственными контрольными органами, обслуживание дипкурьеров, обслуживание пассажиров, которым во въезде в страну отказано, обслуживание депортированных пассажиров, обслуживание пассажиров, перевозящих в багаже животных и птиц);
 - обслуживание пассажиров и багажа на внутрироссийских рейсах;
 - работа в сбойных (внештатных) ситуациях;
 - обслуживание пассажиров при объединении рейсов, замене ВС;
 - обслуживание трансферных и транзитных пассажиров;
 - обслуживание маломобильных пассажиров;
 - обслуживание несопровождаемых детей;
 - организация работы при нарушении графика движения ВС;
 - порядок ведения претензионного производства;
 - политика в области качества и руководство по качеству (при его наличии);
 - информационное обеспечение воздушных перевозок пассажиров (включая таблицу внутриаэропортовой информации, тексты информационных сообщений и т. д.);
 - ТГО по типам ВС;
 - меры по обеспечению регулярности полётов;
 - метрологическое обеспечение.
- 20.2. перечень технологического оборудования, инженерно-технологических средств, эксплуатируемых службами организации:
- средства транспортировки багажа;
 - средства погрузки/выгрузки багажа на/из ВС;
 - средства погрузки/выгрузки контейнеров с багажом на/из ВС;
 - средства посадки/высадки пассажиров в/из ВС.
- 20.3. подтверждение установки проблескового маяка на транспортные средства/спецтехнику (фото).

21. Для вида деятельности 4.3.5 дополнительно подаётся видозависимый пакет документов, включающий в себя:

- 21.1. копии разрешительных документов (лицензии и т. д.), выданных уполномоченными государственными органами, дающих право осуществлять обслуживание опасных грузов;
- 21.2. копии акта по проверке и оценке радиационной обстановки в зоне склада хранения радиоактивных материалов и санитарных паспортов дозиметрического контроля персонала и обнаружения радиоактивных материалов с отметками о проведённых проверках (в случае обслуживания радиоактивных грузов);
- 21.3. требования к тележкам для перевозки контейнеров, багажа, груза, почты;
- 21.4. копии приказов:
 - о назначении в службах ответственных за обслуживание опасных грузов;
 - о допуске персонала служб к работе с опасными грузами;
 - о введении в эксплуатацию транспортных средств, оборудованных для перевозки опасных грузов, в том числе радиоактивных материалов;
- 21.5. копию документа, регламентирующего порядок обслуживания грузов и почты, следующих литерными рейсами, утверждённого руководителем;
- 21.6. подтверждение установки проблескового маяка на транспортные средства/спецтехнику (фото).

22. Для вида деятельности 4.3.6 дополнительно подаётся видозависимый пакет документов, включающий в себя:

- 22.1. копию схемы размещения транспортных средств, спецтехники, оборудования и прочего имущества на территории Аэропорта (при наличии таковых);
- 22.2. копии разрешительных документов (лицензии и т. д.), выданных уполномоченными государственными органами, дающих право осуществлять обслуживание опасных грузов
- 22.3. копии акта по проверке и оценке радиационной обстановки в зоне склада хранения радиоактивных материалов и санитарных паспортов дозиметрического контроля персонала и обнаружения радиоактивных материалов с отметками о проведённых проверках (в случае обслуживания радиоактивных грузов);
- 22.4. копии приказов:
 - о назначении в службах ответственных за обслуживание опасных грузов;
 - о допуске персонала служб к работе с опасными грузами;
 - о введении в эксплуатацию транспортных средств, оборудованных для перевозки опасных грузов, в том числе радиоактивных материалов;
- 22.5. копию документа, регламентирующего порядок обслуживания грузов и почты, следующих литерными рейсами, утверждённого руководителем;
- 22.6. подтверждение установки проблескового маяка на транспортные средства/спецтехнику (фото).

23. Для вида деятельности 4.3.8 дополнительно подаётся видозависимый пакет документов, включающий в себя:

- 23.1. копию схемы размещения транспортных средств, спецтехники, оборудования и прочего имущества на территории Аэропорта (при наличии таковых);
- 23.2. копию приказа о назначении руководителя оперативной смены и схема его оповещения;
- 23.3. документы, подтверждающие факт сертификации оборудования и наличие разрешения на использование данного оборудования на территории Российской Федерации;
- 23.4. свидетельства о поверке и калибровке средств измерения, входящих в состав оборудования (не должны быть просрочены на момент начала деятельности).

24. Для вида деятельности 4.3.9 дополнительно подаётся видозависимый пакет документов, включающий в себя:

- 24.1. копия схемы размещения транспортных средств, спецтехники, оборудования и прочего имущества на территории Аэропорта (при наличии таковых);
- 24.2. документы, подтверждающие факт сертификации оборудования и наличие разрешения на использование данного оборудования на территории Российской Федерации
- 24.3. свидетельства о поверке и калибровки средств измерения, входящих в состав оборудования (не должны быть просрочены на момент начала деятельности).

25. Для вида деятельности 4.4 дополнительно подаётся видозависимый пакет документов, включающий в себя:

- 25.1. копию документа, регламентирующего порядок обслуживания (доставки к/от борта ВС) пассажиров (и багажа), следующих литерными рейсами, утверждённого руководителем (при осуществлении обслуживания литерных рейсов);
- 25.2. копии документов о допуске инженерно-технических работников (авиаспециалистов) к работам (приказы руководителя авиапредприятия (авиакомпании), в т. ч. о допуске к самостоятельному техническому обслуживанию), свидетельства (сертификаты, лицензии, разрешения, одобрения) установленного образца, подтверждающие право выполнять работы на данном типе ВС;
- 25.3. копии иных документов, необходимых Заявителю для осуществления аэропортовой деятельности, предусмотренные актами действующего законодательства и иными нормативными актами, принятыми в установленном порядке (договор на сбор, транспортирование, обработку, утилизацию, обезвреживание, размещение отходов ТКО; проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение/ нормативы образования отходов и лимиты на их размещение, согласованные в установленном порядке, паспорта опасных отходов);
- 25.4. подтверждение установки проблескового маяка на транспортные средства/спецтехнику (фото).

26. Для вида деятельности 4.5 дополнительно подаётся видозависимый пакет документов, включающий в себя:

- 26.1. копии технологических инструкций (карт);

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

- 26.2. копию договора с лабораторией ГСМ на проведение контроля качества авиаГСМ (при его наличии);
- 26.3. подтверждение установки проблескового маяка на транспортные средства/спецтехнику (фото).
27. Для вида деятельности 4.6 дополнительно подаётся видозависимый пакет документов, включающий в себя:
- 27.1. копию действующего договора с авиаперевозчиком на оказание услуг по заявленному виду деятельности;
- 27.2. копию технологии взаимодействия с авиаперевозчиком, с которым имеется действующий договор на оказание услуг по заявленному виду деятельности;
- 27.3. копии иных документов, необходимых Заявителю для осуществления аэропортовой деятельности, предусмотренные актами действующего законодательства и иными нормативными актами, принятыми в установленном порядке (договор на сбор, транспортирование, обработку, утилизацию, обезвреживание, размещение отходов ТКО; проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение/ нормативы образования отходов и лимиты на их размещение, согласованные в установленном порядке, паспорта опасных отходов);
- 27.4. подтверждение установки проблескового маяка на транспортные средства/спецтехнику (фото).
28. Заявление о предоставлении (продлении) аккредитации оформляется по форме согласно [Приложению В](#) на русском языке машинописным текстом, подписывается руководителем хозяйствующего субъекта (индивидуальным предпринимателем) или уполномоченным им лицом и заверяется печатью хозяйствующего субъекта (при наличии печати).
29. Документы (их копии), указанные в пунктах 10–27 настоящих Правил, составленные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и заверены в установленном порядке.
30. Заявление о предоставлении аккредитации регистрируется главным оператором не позднее 3 рабочих дней со дня его получения.
31. Процедура аккредитации состоит из трёх этапов: изучения документов, технического аудита (выездной инспекционной проверки) и внесения сведений в реестр аккредитованных хозяйствующих субъектов.

Порядок предоставления аккредитации, продления аккредитации, приостановления (возобновления) или отзыва аккредитации

32. Главный оператор в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении аккредитации осуществляет проверку соблюдения требований к его оформлению и комплектности прилагаемых к нему документов.
33. Главный оператор не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о получении аккредитации возвращает хозяйствующему субъекту заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и указанием причин возврата заявление с прилагаемыми к нему документами в следующих случаях:
- 33.1. хозяйствующий субъект не зарегистрирован в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации;
- 33.2. заявление о предоставлении аккредитации и (или) прилагаемые к нему документы представлены с нарушением требований, установленных пунктами

28 и 29 настоящих Правил, либо заявление представлено без приложения документов, указанных в пунктах 10–27 настоящих Правил.

34. В случае отсутствия оснований для возврата без дальнейшего рассмотрения заявления о получении (продлении) аккредитации главный оператор в течение 15 рабочих дней со дня регистрации такого заявления организует рассмотрение документов, указанных в пунктах 10–28 настоящих Правил, в части полноты и достоверности содержащихся в них сведений и их соответствия условиям аккредитации, указанным в пункте 9 настоящих Правил, в том числе путём проведения технического аудита (выездной инспекционной проверки производственных активов хозяйствующего субъекта).

35. По результатам рассмотрения представленных в соответствии с пунктами 10–28 настоящих Правил документов и на основании заключения технического аудита главный оператор (в лице ИБП и, при необходимости, представителей иных структурных подразделений главного оператора) в срок, указанный в пункте 34 настоящих Правил, принимает решение об аккредитации хозяйствующего субъекта или об отказе в его аккредитации.

36. Аккредитация предоставляется на 3 года, если в заявлении о получении аккредитации не указан меньший срок.

37. Аккредитация может быть продлена, приостановлена (возобновлена) или отозвана.

38. Основанием для принятия решения об отказе в аккредитации является:

38.1. несоответствие хозяйствующего субъекта требованиям аккредитации, указанным в пункте 9 настоящих Правил;

38.2. наличие в документах, представленных в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил, недостоверной информации, отражённое в отрицательном заключении технического аудита;

38.3. обращение хозяйствующего субъекта к главному оператору после принятия решения об отзыве аккредитации на основании строки 1 Таблицы А.1 Приложения А к Положению о главном операторе аэропорта Якутск;

38.4. обращение хозяйствующего субъекта к главному оператору после принятия решения об отзыве аккредитации на основании строк 5–7 Таблицы А.2 Приложения А к Положению о главном операторе аэропорта Якутск.

39. В случае принятия решения о предоставлении аккредитации главный оператор осуществляет аккредитацию путём внесения в реестр аккредитованных хозяйствующих субъектов (далее — реестр) сведений о хозяйствующем субъекте в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об аккредитации, подготавливает уведомление о внесении сведений в реестр по форме согласно [Приложению D](#), которое направляется хозяйствующему субъекту заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в течение 3 рабочих дней со дня внесения сведений о хозяйствующем субъекте в реестр.

40. В случае принятия решения об отказе в аккредитации главный оператор подготавливает уведомление об отказе в аккредитации по форме, предусмотренной [Приложением D](#) к настоящим Правилам, которое направляется хозяйствующему субъекту заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в аккредитации.

41. Хозяйствующий субъект после устранения причин, в связи с которыми ему было отказано в аккредитации, вправе в установленном настоящими Правилами порядке представить главному оператору для рассмотрения заявление о получении аккредитации

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

с приложением к нему документов, указанных в пунктах 10–27 настоящих Правил, с пометкой «повторно».

42. Аккредитованные хозяйствующие субъекты обязаны сообщать в письменной форме главному оператору сведения о следующих изменениях:

- 42.1. изменение наименования хозяйствующего субъекта;
- 42.2. изменение адреса хозяйствующего субъекта в пределах его места нахождения;
- 42.3. изменение перечня осуществляемых видов деятельности;
- 42.4. ликвидация или реорганизация хозяйствующего субъекта.

43. Сведения, предусмотренные пунктом 43 настоящих Правил, с приложением подтверждающих документов представляются хозяйствующим субъектом не позднее чем в течение 10 рабочих дней со дня внесения соответствующих записей в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

44. По результатам рассмотрения сведений, предусмотренных пунктом 43 настоящих Правил, и подтверждающих их документов главным оператором в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации принимается решение о внесении в реестр соответствующих изменений и обеспечивается внесение таких изменений в реестр.

45. Главный оператор подготавливает уведомление о внесении изменений в реестр по форме, предусмотренной [Приложением Д](#) к настоящим Правилам, которое направляется хозяйствующему субъекту заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в реестр.

46. При наступлении случаев несоответствия хозяйствующего субъекта условиям аккредитации, установленным пунктом 9 настоящих Правил, хозяйствующий субъект письменно уведомляет об этом главного оператора в течение 5 рабочих дней со дня наступления таких случаев.

47. Главный оператор в течение 3 рабочих дней со дня регистрации указанного уведомления приостанавливает аккредитацию хозяйствующего субъекта и направляет ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, уведомление о необходимости устранения в течение 30 календарных дней несоответствий хозяйствующего субъекта условиям аккредитации, установленным пунктом 9 настоящих Правил.

48. В случае если хозяйствующий субъект в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о необходимости устранения несоответствий хозяйствующего субъекта указанным требованиям аккредитации не уведомил главного оператора об устранении таких несоответствий, главный оператор принимает решение об отзыве аккредитации и исключает хозяйствующий субъект из реестра.

49. Главный оператор подготавливает уведомление об отзыве аккредитации и исключении хозяйствующего субъекта из реестра по форме, предусмотренной [Приложением Д](#) к настоящим Правилам, которое направляется хозяйствующему субъекту заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отзыве аккредитации.

50. В случае изменения фамилии, и (или) имени, и (или) отчества руководителя хозяйствующего субъекта (индивидуального предпринимателя) руководитель

хозяйствующего субъекта (индивидуальный предприниматель) или уполномоченное им лицо в письменной форме уведомляет об этом главного оператора не позднее 5 рабочих дней со дня соответствующих изменений с приложением нотариально заверенной копии документа, подтверждающего изменение фамилии, и (или) имени, и (или) отчества руководителя хозяйствующего субъекта (индивидуального предпринимателя).

51. В случае смены руководителя хозяйствующего субъекта новый руководитель хозяйствующего субъекта или уполномоченное им лицо в письменной форме уведомляет об этом главного оператора в срок не позднее 5 рабочих дней со дня назначения нового руководителя с приложением соответствующих документов.

52. Уведомления, предусмотренные пунктами 50–51 настоящих Правил, представляются главному оператору руководителем хозяйствующего субъекта (индивидуальным предпринимателем) или уполномоченным им лицом либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

53. Продление аккредитации осуществляется главным оператором на основании заявления о продлении аккредитации, поданного не позднее чем за 30 рабочих дней до истечения срока действия аккредитации и оформленного в порядке, установленном пунктом 28 настоящих Правил.

54. Главный оператор в целях принятия решения о продлении (отказе в продлении) аккредитации в порядке, установленном пунктами 32–34 настоящих Правил, проводит рассмотрение представленных документов и технический аудит (выездную инспекционную проверку), необходимую для получения информации о соответствии (несоответствии) хозяйствующего субъекта условиям аккредитации, указанным в пункте 9 настоящих Правил.

55. Главный оператор принимает решение о продлении аккредитации или об отказе в продлении аккредитации в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления о продлении аккредитации.

56. Аккредитация продлевается на 3 года, если в заявлении о продлении аккредитации не указан меньший срок.

57. Основанием для отказа в продлении аккредитации является несоблюдение хозяйствующим субъектом условий аккредитации, указанных в пункте 9 настоящих Правил.

58. Главный оператор подготавливает уведомление о продлении аккредитации или об отказе в её продлении по форме, предусмотренной [Приложением D](#) к настоящим Правилам, которое направляется хозяйствующему субъекту заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о продлении аккредитации или об отказе в её продлении.

59. Главный оператор (силами совместной комиссии, формируемой ИБП) осуществляет в течение действия аккредитации проверку выполнения хозяйствующим субъектом условий аккредитации, указанных в пункте 9 настоящих Правил, а также обязательств по заключённым договорам на пользование ИДП (договорам (суб)аренды) и норм настоящего Положения о главном операторе.

60. Аккредитация приостанавливается главным оператором в случае нарушения хозяйствующим субъектом условий аккредитации, указанных в пункте 9 настоящих Правил, или невыполнения обязательств по заключённым договорам на пользование ИДП (договорам (суб)аренды) либо нарушения норм настоящего Положения о главном операторе, выявленных при проведении главным оператором (силами совместной комиссии, формируемой ИБП) проверки деятельности хозяйствующего субъекта.

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

61. Решение о приостановлении аккредитации принимается главным оператором в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, подтверждающих нарушения, указанные в пункте 60 настоящих Правил.

62. При устранении в течение 30 календарных дней обстоятельств, послуживших основанием для приостановления аккредитации, главный оператор в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, подтверждающих устранение выявленных нарушений, указанных в пункте 60 настоящих Правил, возобновляет аккредитацию.

63. Главный оператор при принятии решения о приостановлении (возобновлении) аккредитации подготавливает уведомление по форме, предусмотренной [Приложения Д](#) к Положению о главном операторе, которое направляется хозяйствующему субъекту заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении (возобновлении) аккредитации.

64. Главный оператор принимает решение об отзыве аккредитации и исключает хозяйствующий субъект из реестра в следующих случаях:

- 64.1. ликвидация или реорганизация хозяйствующего субъекта;
- 64.2. истечение срока аккредитации;
- 64.3. письменное обращение хозяйствующего субъекта об отзыве аккредитации;
- 64.4. несоответствие хозяйствующего субъекта условиям аккредитации, указанным в пункте 9 настоящих Правил;
- 64.5. представление хозяйствующим субъектом подложных документов или заведомо ложных сведений;
- 64.6. непредставление в установленный срок главному оператору ежегодного отчёта;
- 64.7. представление главному оператору ежегодного отчёта, содержащего заведомо ложные сведения;
- 64.8. неустранение в срок, установленный пунктом 62 настоящих Правил, обстоятельств, послуживших основанием для приостановления аккредитации;
- 64.9. неустранение в срок, установленный пунктом 47 настоящих Правил, несоответствий хозяйствующего субъекта условиям аккредитации, установленным пунктом 9 настоящих Правил;
- 64.10. непредставление руководителем хозяйствующего субъекта (индивидуальным предпринимателем) или уполномоченным им лицом главному оператору в письменной форме уведомления об изменении фамилии, и (или) имени, и (или) отчества руководителя хозяйствующего субъекта (индивидуального предпринимателя) с соблюдением требований, указанных в пунктах 50 и 52 настоящих Правил;
- 64.11. непредставление новым руководителем хозяйствующего субъекта или уполномоченным им лицом главному оператору в письменной форме уведомления о смене руководителя хозяйствующего субъекта с соблюдением требований, указанных в пункте 51 и 52 настоящих Правил.

65. В случае отзыва аккредитации на основании подпунктов 64.7–64.8 пункта 64 настоящих Правил обращение хозяйствующего субъекта к главному оператору с заявлением о предоставлении аккредитации возможно не ранее чем через один год после принятия главным оператором решения об отзыве аккредитации.

Порядок ведения реестра

66. Ведение реестра осуществляется главным оператором на бумажном носителе и в электронном виде на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» путём внесения в него реестровых записей. При несоответствии записей на бумажном носителе записям в электронном виде приоритет имеют записи на бумажном носителе.

67. Внесению в реестр подлежат следующие сведения в отношении аккредитованного хозяйствующего субъекта:

- 67.1. номер и дата реестровой записи;
- 67.2. полное и сокращённое (при наличии) наименования хозяйствующего субъекта;
- 67.3. основной государственный регистрационный номер хозяйствующего субъекта;
- 67.4. организационно-правовая форма хозяйствующего субъекта;
- 67.5. идентификационный номер налогоплательщика;
- 67.6. адрес хозяйствующего субъекта в пределах его места нахождения, номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии), адрес сайта в сети «Интернет» (при наличии);
- 67.7. дата принятия решения об аккредитации;
- 67.8. дата принятия решения о продлении (отказе в продлении) аккредитации;
- 67.9. дата принятия решения об отзыве аккредитации и исключения хозяйствующего субъекта из реестра;
- 67.10. дата принятия решения о приостановлении (возобновлении) аккредитации.

68. Главный оператор вносит данные в реестр в течение 3 рабочих дней со дня принятия решений об аккредитации, продлении, приостановлении (возобновлении) или отзыве аккредитации.

69. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми и общедоступными.

70. Запрос о предоставлении сведений, содержащихся в реестре, может быть направлен главному оператору в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме с использованием сети «Интернет».

71. Главный оператор по запросу представляет бесплатно сведения, содержащиеся в реестре, в виде выписок из реестра или сообщает об отсутствии в реестре сведений в течение 10 рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса.

Приложение С

Заявление о получении (продлении) аккредитации в целях заключения договора на возмездное предоставление инфраструктуры договорного пользования для ведения деятельности в аэропорту Якутск¹⁾

От _____
(наименование хозяйствующего субъекта)

В _____ **Акционерное общество «Аэропорт Якутск»** _____
(главный оператор аэропорта Якутск)

Отправлено: _____ Исх. № _____
(дата, время)

Прошу провести (продлить) аккредитацию (нужное подчеркнуть) для ведения в аэропорту Якутск следующих видов деятельности:

№ п/п	Вид деятельности	Контрагент на территории аэропорта	Планируемый годовой объём реализации в натуральном выражении*
1	<i><выбирается вид деятельности в соответствии с пунктом 4 Приложения В к Положению о главном операторе аэропорта Якутск></i>		
2			
3			
...			

* Согласно документу, подтверждающему закрепление договорённости с контрагентом (письмо от контрагента, копия договора/соглашения о намерениях с указанием предполагаемых объёмов реализации в натуральном выражении)

К настоящему заявлению прилагаются:

1. Документы в соответствии с [Приложением В](#) Положения о главном операторе;
2. Копия документа, подтверждающего закрепление договорённости с контрагентом.

Реквизиты хозяйствующего субъекта:

ИНН _____

ОГРН _____

Юридический адрес _____

Телефон, факс, e-mail: _____

(должность) (подпись) (Фамилия, И. О.)

<номер страницы>

¹⁾ Загрузить данную форму для заполнения можно с сайта www.yks.aero

СТРАНИЦА НАМЕРЕННО ОСТАВЛЕНА ПУСТОЙ

Приложение D

Уведомление об аккредитации хозяйствующего субъекта в целях ведения деятельности в аэропорту Якутск (внесении сведений в реестр), отказе в аккредитации, продлении (отказе в продлении), приостановлении (возобновлении), отзыве аккредитации, о внесении изменений в реестр

Акционерное общество «Аэропорт Якутск»
(полное наименование главного оператора)

« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

1. Аккредитация предоставлена (отказано в аккредитации), аккредитация продлена (отказано в продлении аккредитации), аккредитация приостановлена (аккредитация возобновлена), аккредитация отозвана (нужное подчеркнуть)

(полное и сокращённое (при наличии) наименования хозяйствующего субъекта)

на осуществление видов деятельности: _____

2. Реестровый номер записи об аккредитации хозяйствующего субъекта

3. Адрес хозяйствующего субъекта в пределах его места нахождения

4. Идентификационный номер налогоплательщика _____

5. Срок аккредитации с « ____ » _____ 20 ____ г.

по « ____ » _____ 20 ____ г.

(должность уполномоченного
лица главного оператора)

(подпись уполномоченного
лица главного оператора)

(Ф., И., О. уполномоченного
лица главного оператора)

М. П.

6. Действие аккредитации (нужное подчеркнуть):

продлено на срок до « ____ » _____ 20 ____ г.;

отказано в продлении в связи с несоблюдением хозяйствующим субъектом правил аккредитации, предусмотренных Приложением В к Положению о главном операторе аэропорта Якутск.

(должность уполномоченного
лица главного оператора)

(подпись уполномоченного
лица главного оператора)

(Ф., И., О. уполномоченного
лица главного оператора)

М. П.

7. Отказано в аккредитации в связи (нужное подчеркнуть):

с несоответствием хозяйствующего субъекта условиям аккредитации, предусмотренным пунктом 9 Приложения В к Положению о главном операторе аэропорта Якутск;

с наличием в документах, представленных в соответствии с пунктом 11 Приложения В к Положению о главном операторе аэропорта Якутск, недостоверной информации (в том числе не подтвердившейся в результате технического аудита);

с обращением хозяйствующего субъекта к главному оператору ранее чем по истечении одного года после принятия решения об отзыве аккредитации на основании пунктов 64.7–64.8 Приложения В к Положению о главном операторе аэропорта Якутск.

(должность уполномоченного
лица главного оператора)

(подпись уполномоченного
лица главного оператора)

(Ф., И., О. уполномоченного
лица главного оператора)

М. П.

8. Аккредитация приостановлена (возобновлена) (нужное подчеркнуть)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(должность уполномоченного
лица главного оператора)

(подпись уполномоченного
лица главного оператора)

(Ф., И., О. уполномоченного
лица главного оператора)

М. П.

9. Аккредитация отозвана « ____ » _____ 20 ____ г. в соответствии с пунктом 64 Приложения В к Положению о главном операторе аэропорта Якутск.

(должность уполномоченного
лица главного оператора)

(подпись уполномоченного
лица главного оператора)

(Ф., И., О. уполномоченного
лица главного оператора)

М. П.

10. Внесение изменений в реестр (изменение наименования хозяйствующего субъекта, изменение адреса хозяйствующего субъекта, ликвидация или реорганизация хозяйствующего субъекта) (нужное подчеркнуть)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(должность уполномоченного
лица главного оператора)

(подпись уполномоченного
лица главного оператора)

(Ф., И., О. уполномоченного
лица главного оператора)

М. П.

 МЕЖДУНАРОДНЫЙ АЭРОПОРТ ЯКУТСК ИМЕНИ ПЛАТОНА ОБУНСКОГО	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

Приложение Е

Правила проведения аттестации персонала хозяйствующего субъекта

Общие положения

1. Настоящие правила устанавливают порядок аттестации персонала хозяйствующих субъектов, осуществляющих или намеревающихся осуществлять деятельность на территории Аэропорта Якутск, (далее — пользователь аэропорта) на право осуществление вида деятельности на территории аэропорта.
2. Термины и определения, используемые в настоящих правилах, применяются в значениях, установленных положением о главном операторе аэропорта Якутск.
3. Аттестация персонала пользователя аэропорта, осуществляемая с целью определения возможности осуществления персоналом пользователя аэропорта вида деятельности на территории аэропорта Якутск, проводится посредством проверки соответствия персонала пользователя аэропорта набору необходимых параметров, устанавливаемых законодательством и международными договорами Российской Федерации, а также проверки знаний персонала.
4. Аттестация персонала пользователей аэропорта проводится главным оператором по каждому виду деятельности пользователя аэропорта из перечня, указанного в пунктах 4–7 [Приложения В](#) к Положению о главном операторе аэропорта Якутск.
5. Подтверждением возможности осуществления вида деятельности персоналом пользователя аэропорта на территории Аэропорта Якутск, является уведомление пользователя аэропорта об успешном прохождении сотрудниками процедуры аттестации персонала, направляемое главным оператором.
6. При необходимости возможно получить бумажную версию уведомления об аттестации на бланке главного оператора, подписанного руководителем (либо уполномоченным им лицом) и заверенное печатью главного оператора по официальному запросу в адрес главного оператора.
7. Официальным адресом электронной почты, предназначенным для ведения переписки по вопросам аттестации персонала, является адрес ibp@yks.aero.

Перечень документов, предоставляемых пользователем аэропорта для инициирования процедуры аттестации персонала

8. Заявка на аттестацию персонала по форме, размещённой по адресу <https://yks.aero>.
9. Согласие на обработку персональных данных по форме, размещённой по адресу <https://yks.aero>.
10. Копия трудового договора или контракта, заключённого пользователем аэропорта с сотрудником, планирующим осуществление деятельности на территории аэропорта Якутск, либо иные документы, подтверждающие факт наличия трудовых отношений между пользователем аэропорта и лицами, заявляемыми к прохождению процедуры аттестации.
11. Копии действующих разрешений на работу на территории Республики Саха (Якутия) сотрудников пользователя аэропорта, не являющихся гражданами Российской Федерации или ЕАЭС и планирующих осуществлять деятельность на территории аэропорта Якутск.
12. Копии разрешительных документов на осуществление профессиональных обязанностей (в соответствии с Перечнем разрешительных документов

на осуществление профессиональных обязанностей сотрудниками пользователя аэропорта).

12.1. По авиационным видам деятельности — <https://yks.aero/avd>;

12.2. По неавиационным видам деятельности — <https://yks.aero/nvd>;

12.3. По вспомогательным видам деятельности — <https://yks.aero/vvd>.

13. Передача документов производится в электронном виде на ibp@yks.aero, копии документов должны быть заверены.

14. Документы, согласно перечню, должны быть предоставлены не позднее 15 календарных дней с момента подачи заявки на аттестацию.

15. Пользователь аэропорта обязан уведомить главного оператора о назначении контактного лица по вопросам проведения аттестации персонала путём направления официального письма.

Процедура аттестации персонала

16. В рамках проведения процедуры аттестации персонала пользователя аэропорта осуществляется проверка наличия разрешительных документов на право работы и осуществления профессиональных обязанностей, а также проверка соответствия уровня знаний персонала пользователя аэропорта требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации и главным оператором, которое является необходимым условием для допуска к исполнению служебных обязанностей персоналом пользователя аэропорта на территории аэропорта Якутск.

17. До начала процедуры аттестации пользователь аэропорта обязан провести обучение своих сотрудников по курсам, охватывающим необходимый минимум знаний для обеспечения требований транспортной безопасности, охраны труда, пожарной безопасности, безопасности полётов и экологической безопасности на территории Аэропорта Якутск. Полный перечень необходимых для освоения образовательных курсов размещён по адресу <https://yks.aero>.

18. При повторном прохождении сотрудником пользователя аэропорта процедуры аттестации результаты успешно пройденных курсов могут быть зачтены при условии, что на момент подачи новой заявки на аттестацию прошло не более 3 лет с момента успешной сдачи тестирования и не произошло существенного изменения учебной программы курсов с момента сдачи тестирования с положительным результатом.

19. Пользователь аэропорта самостоятельно выбирает форму обучения для своих сотрудников: очное обучение по учебным курсам либо дистанционное обучение по предоставленным учебным материалам.

20. Проверка уровня знаний и навыков проводится с применением компьютерного тестирования.

21. Решение об аттестации в отношении сотрудников пользователя аэропорта принимается только после успешного прохождения тестирования по всем необходимым курсам.

22. Тестирование проводится в присутствии специалиста по оценке знаний со стороны главного оператора в специально оборудованных помещениях, адреса и режим работы которых указаны на официальном сайте <https://yks.aero>.

23. Лимит времени на прохождение теста составляет 10 календарных дней с момента назначения; отсчёт десяти календарных дней начинается со дня, следующего за датой активации теста; информация о дате активации теста направляется пользователю аэропорта по электронной почте.

	Система менеджмента качества Положение о главном операторе аэропорта Якутск	YKS-QMS1-003 Издание 01
---	---	----------------------------

24. Тест состоит из набора контрольных вопросов, для каждого контрольного вопроса предусмотрено четыре ответа, один из которых является верным; минимальный проходной балл за тест — 75.
25. Для сдачи теста предусмотрено 2 попытки; для теста (сдачи каждой попытки) установлен временной лимит, по истечении которого тест завершится автоматически.
26. Правила поведения сотрудников во время тестирования:
- работать самостоятельно;
 - во время тестирования не пользоваться печатными материалами, конспектами, записями, портативными электронными устройствами;
 - не переписывать с экрана персонального компьютера контрольные вопросы и/или ответы на них.
27. Тестирование проходит с использованием средств аудио/видео наблюдения.
28. В случае нарушения правил поведения во время тестирования, тестирование будет завершено принудительно с результатом, равным нулю баллов.
29. В случае неявки сотрудника на тестирование по истечении 10 календарных дней, тестирование будет завершено принудительно в связи с утратой актуальности:
- с результатом, равным нулю баллов, в случае отсутствия попыток сдачи теста (тест в статусе «Новый»);
 - с результатом, полученным при первой попытке сдачи теста (тест в статусе «Активный»).
30. После завершения тестирования по итогам обучения необходимо ознакомиться с полученным результатом.
31. В случае, если результат тестирования по итогам обучения положительный (75 баллов и более из 100 возможных), тест переводится в статус «Завершён»; повторный итоговый контроль при положительной первой попытке тестирования не допускается.
32. В случае, если результат тестирования отрицательный (менее 75 баллов из 100 возможных), сотрудник имеет право на вторую попытку сразу же, либо через определённое время, но не позднее 10 календарных дней с даты активации теста.
33. В случае, если результат тестирования отрицательный (набрано менее 75 баллов), тестирование считается не пройденным.
34. Пропуска сотрудников, процедура аттестации которыми пройдена с отрицательным результатом, подлежат блокированию.
35. В случае получения от пользователя аэропорта в срок, не превышающий 14 календарных дней с даты принятия решения по аттестации персонала (направления уведомления в адрес пользователя аэропорта с указанием на отрицательный результат прохождения процедуры аттестации), новой заявки на аттестацию персонала, решение о блокировании пропусков сотрудников, не прошедших процедуру аттестации по причине отрицательных результатов тестирования, приостанавливается на срок повторного очного или дистанционного обучения.
36. Успешное прохождение процедуры аттестации сотрудником пользователя аэропорта подтверждается уведомлением главного оператора об аттестации персонала с указанием срока действия решения из расчёта 36 календарных месяцев со дня аттестации сотрудника.
37. Статус успешного прохождения процедуры аттестации может быть досрочно прерван в случае окончания действия какого-либо элемента аттестации; для

возобновления требуется обновить недостающий элемент не позднее 15 календарных дней с момента окончания срока документа.

38. Главный оператор вправе изменять перечень документов, указанный в пунктах 8–12 настоящих Правил, уведомив об этом пользователей аэропорта.

39. Срок представления документов, добавленных в перечень, 30 календарных дней после уведомления; при отсутствии полного комплекта документов в установленный срок главный оператор вправе прервать статус успешного прохождения аттестации с последующей блокировкой личного пропуска сотрудника пользователя аэропорта.

40. Пользователь аэропорта обязан уведомить главного оператора об изменении контактного лица по вопросам проведения аттестации в виде официального письма; в случае отсутствия уведомления об изменении контактного лица, информация будет направляться на последний известный адрес электронной почты и считаться полученной.

Продление срока действия аттестации персонала

41. Для продления срока действия аттестации персонала пользователь аэропорта заблаговременно, не позднее 30 календарных дней до истечения срока действия решения об аттестации персонала на право осуществления вида деятельности на территории Аэропорта Якутск должен подать главному оператору заявку на аттестацию персонала.

42. В целях продления Аттестации персонала на право осуществления вида деятельности на территории Аэропорта Якутск персонал пользователя аэропорта проходит процедуру Аттестации персонала.

Способ взаимодействия и контактные данные

43. Заявка на аттестацию персонала должна быть предоставлена в электронном виде на ibp@yks.aero.

44. Адрес, контактные данные, режим работы указаны по ссылке: <https://yks.aero>.

Заключительные положения

45. На основании настоящих Правил, формируется дело по персоналу пользователя аэропорта, которое подлежит хранению в порядке, установленном главным оператором.

46. Личные пропуска персонала пользователя аэропорта, не прошедшего процедуру аттестации, а также в случае окончания срока действия или аннулирования положительного решения об аттестации, подлежат блокированию.

47. В случае подачи пользователем аэропорта в срок, не превышающий 14 календарных дней с даты получения уведомления с отрицательным решением об аттестации персонала, новой заявки на аттестацию персонала, решение о блокировании пропусков приостанавливается на срок проведения повторной процедуры аттестации.

Приложение F

Правила страхования гражданской ответственности в целях ведения деятельности в аэропорту

1. Пользователи ИДП обязаны страховать свою ответственность за вред, который может быть причинён в связи с ведением ими деятельности на территории аэропорта Якутск, за исключением следующих случаев:
 - a) при осуществлении видов деятельности, не указанных в Таблице F.1;
 - b) при выполнении деятельности на арендованном участке площадью менее 3 м² (правила округления в соответствии с примечанием к Таблице F.5); при расчёте данного критерия арендованные площади не суммируются, а оцениваются отдельно.
2. Предоставление договора страхования гражданской ответственности в случаях, относящихся к исключениям, относится на усмотрение пользователя аэропорта, при этом минимальный размер страховой суммы и условия страхования не контролируются.
3. Объектом страхования являются имущественные интересы главного оператора и иных пользователей ИДП, связанные с их обязанностью возместить вред, причинённый личности или имуществу физического или юридического лица вследствие осуществления деятельности на территории аэропорта Якутск.
4. Страхованию подлежит риск ответственности по обязательствам, возникающим у пользователя ИДП перед третьими лицами в результате:
 - a) причинения вреда жизни и здоровью (включая смерть) физическим лицам, при условии, что указанный вред причинён в связи с производственной деятельностью пользователя аэропорта, за исключением случаев причинения вреда в результате воздействия шума, ударной волны и загрязнения окружающей среды;
 - b) утраты (гибели), недостачи или повреждения (порчи) имущества (включая животных) физических и юридических лиц, при условии, что указанный вред причинён в связи с производственной деятельностью пользователя ИДП, за исключением случаев причинения вреда в результате воздействия шума, ударной волны и загрязнения окружающей среды.
5. Минимальный размер страховой суммы договора страхования, заключённого между пользователем ИДП и страховщиком, определяется для каждого вида деятельности пользователя ИДП в соответствии с приведённой ниже формулой:

$$S = M \times \frac{\sum_{i=1}^n K_n}{n},$$

где:

S — минимальный размер страховой суммы по договору страхования, исчисляемый в российских рублях;

M — базовый размер страховой суммы, составляющий 20 млн. рублей для авиационных видов деятельности (Таблица F.1, признак «А») и 10 млн. рублей для всех остальных видов деятельности (Таблица F.1 признак «Н» или «В»);

K_n — коэффициенты из приведённых ниже таблиц F.1–F.5; при отсутствии осуществляемой операции/вида деятельности на территории аэропорта Якутск в таблице F.1 наличие Договора страхования не контролируется.

K_1 — коэффициент из Таблицы F.1. Необходимо выбрать Вид деятельности, который осуществляет пользователь аэропорта, в столбце «Вид деятельности» и подставить соответствующий коэффициент из столбца «Коэффициент K_1 » в формулу. При выборе нескольких коэффициентов в формулу подставляется наибольший.

K_2 — коэффициент из Таблицы F.2. Необходимо определить, использует ли пользователь аэропорта транспортные средства на территории КЗА в столбце «Характер использования транспортных средств», и подставить соответствующий коэффициент из столбца «Коэффициент K_2 » в формулу.

K_3 — коэффициент из Таблицы F.3. Необходимо определить отнесение выполняемых работ к перечню опасных работ (работ повышенной опасности) и подставить соответствующий коэффициент из столбца «Коэффициент K_3 » в формулу.

K_4 — коэффициент из Таблицы F.4. Необходимо определить опыт работы компании по заявляемому виду деятельности и подставить соответствующий коэффициент из столбца «Коэффициент K_4 » в формулу.

K_5 — коэффициент из Таблицы F.5. Необходимо определить задействованную площадь и подставить соответствующий коэффициент из столбца «Коэффициент K_5 » в формулу. Коэффициент используется исключительно при выполнении Вида деятельности на арендуемой площади, в ином случае Коэффициент исключается из расчёта. При нескольких арендуемых площадях при выполнении одного и того же Вида деятельности площади необходимо просуммировать.

n — Количество коэффициентов, использованных в расчёте.

Таблица F.1 Коэффициенты риска для видов деятельности

№ п/п	Вид деятельности	Признак	Коэффициент K_1
1	Регистрация пассажиров и багажа	A	0,5
2	Контроль посадки пассажиров	A	0,5
3	Обслуживание багажа	A	0,5
4	Обеспечение буксировки ВС	A	1,0
5	Обеспечение приёма и выпуска ВС	A	1,0
6	Доставка пассажиров к/от борта ВС	A	1,0
7	Доставка к/от борта ВС пассажиров приоритетных классов обслуживания	A	1,0
8	Доставка экипажей ВС	A	1,0
9	Посадка и высадка пассажиров в/из ВС	A	1,0
10	Загрузка-разгрузка грузов и почты в/из ВС	A	1,0
11	Обеспечение обслуживания груза и почты	A	0,5
12	Обработка санузлов и обслуживание систем водоснабжения ВС	A	1,0
13	Обеспечение заправки систем ВС газами	A	1,0
14	Обеспечение кондиционирования ВС (охлаждения или подогрева)	A	1,0
15	Обеспечение подачи электроэнергии к ВС	A	1,0
16	Обеспечение воздушного запуска авиадвигателей ВС	A	1,0

Продолжение таблицы F.1

№ п/п	Вид деятельности	Признак	Коэффициент K ₁
17	Обеспечение очистки ВС от снега и льда с использованием антиобледенительной жидкости, противообледенительная обработка ВС противообледенительной жидкостью	A	1,0
18	Техническое обслуживание ВС	A	1,0
19	Обеспечение хранения топлива и заправки ВС топливом	A	1,0
20	Обеспечение комплекса работ по уборке и экипировке ВС	A	1,0
21	Обеспечение ВС бортовым питанием и припасами	A	1,0
22	Организация обеспечения и комплектации бортового питания	A	1,0
23	Обслуживание туристических групп без расчётно-кассовых операций	A	0,3
24	Встреча и сопровождение воздушных судов	A	1,0
25	Обслуживание инженерных систем	B	1,0
26	Строительные и ремонтные работы	B	1,0
27	Услуги уборки помещений и территорий	B	0,5
28	Техническое обслуживание транспортных средств и спецтехники	B	0,5
29	Техническое обслуживание оборудования, зданий, сооружений и их конструктивных элементов	B	1,0
30	Оказание сервисных услуг предприятиям аэропорта	B	0,5
31	Оказание услуг по обслуживанию пассажиров в залах приоритетного обслуживания	H	0,5
32	Оказание услуг общественного питания (ресторан, кафе)	H	0,008
33	Оказание услуг общественного питания (кофе-точка, остров)	H	0,005
34	Торговля продовольственными товарами (магазин, киоск)	H	0,05
35	Торговля непродовольственными товарами (магазин, киоск)	H	0,04
36	Торговля через вендинговый автомат	H	0,005
37	Оказание сервисных услуг клиентам аэропорта	H	0,7
38	Складская обработка	H	0,2

Таблица F.2 Коэффициенты характера использования транспортных средств

№ п/п	Характер использования транспортных средств	Коэффициент K ₂
1	Пользователь ИДП выполняет работы внутри КЗА с использованием автотранспортных средств	1,0
2	Пользователь ИДП выполняет работы вне КЗА или выполняет работы внутри КЗА без использования автотранспортных средств	0,5
3	Пользователь ИДП не использует транспортные средства	0,0

Таблица F.3 Коэффициенты выполнения опасных работ и/или работ с использованием источников повышенной опасности

№ п/п	Выполнение опасных работ и/или работ с использованием источников повышенной опасности	Коэффициент K ₃
1	Работы выполняются внутри КЗА вне зданий аэровокзального комплекса	0,8
2	Работы выполняются внутри зданий аэровокзального комплекса	1,0
3	Работы выполняются на привокзальной площади и/или на подъездных путях к аэропорту	0,6
4	Работы выполняются вне КЗА, вне зданий аэровокзального комплекса, не на привокзальной площади и не на подъездных путях к аэропорту	0,3
5	Нет	—

Таблица F.4 Коэффициенты опыта работы по заявляемому виду деятельности

№ п/п	Опыт работы хозяйствующего субъекта по заявляемому виду деятельности	Коэффициент K ₄
1	Менее 2 лет	1,0
2	От 2 до 5 лет	0,6
3	Более 5 лет	0,3

Таблица F.5 Коэффициенты по занимаемой площади

№ п/п	Занимаемая площадь	Коэффициент K ₅
1	3–20 м ²	0,2
2	21–50 м ²	0,5
3	51–100 м ²	0,7
4	Более 100 м ²	1,0

Примечание:

Правила округления: округление вверх до целого числа.

6. Обязательные параметры договоров страхования:

- 6.1. Договор страхования должен действовать на протяжении всего периода ведения деятельности в аэропорту Якутск;
- 6.2. Страховщиком по договору страхования гражданской ответственности для авиационных видов деятельности (Таблица F.1, признак «А») должна выступать компания с рейтингом надёжности не ниже «ruA+» по версии агентства «Эксперт РА»;
- 6.3. Страховщиком по договору страхования гражданской ответственности для всех остальных видов деятельности (Таблица F.2, признаки «Н» или «В») должна выступать компания с рейтингом надёжности не ниже «ruBBB» по версии агентства «Эксперт РА».

СТРАНИЦА НАМЕРЕННО ОСТАВЛЕНА ПУСТОЙ